

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
( Н И У « Б е л Г У )

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

25.06.2018, протокол № 16

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

(с изменениями 20 \_\_\_\_, 20 \_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ гг.)

Профиль подготовки

Кадастр объектов недвижимости

Тип программы

прикладной бакалавриат

Квалификация (степень)

бакалавр

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

начальник отдела оборота

земель сельскохозяйственного назначения

Департамента имущественных и

земельных отношений Белгородской области



Цапков А.Н.

Белгород, 2018

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	5
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	7
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	8
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»	8
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	9
<b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>9</b>
<b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ.....</b>	<b>12</b>
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	12
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	14
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	14
<b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....</b>	<b>16</b>
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	16
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	18
<b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....</b>	<b>19</b>
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	19

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ .....	20
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	20
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	20
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ .....	23
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	25
<b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО.....</b>	<b>26</b>
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	26
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	27
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	27
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	28
<b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>29</b>
<b>VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....</b>	<b>33</b>
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	33
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	34
<b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....</b>	<b>36</b>

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего учебного заведения – это комплексный проект образовательного процесса в вузе по определенному направлению, уровню и профилю подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный вузом самостоятельно на основе ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы вуза;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, РП дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в вузе в соответствии с требованиями утвержденного ФГОС.

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084, Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2015 № 39407;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

### **1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в сфере земельно-имущественных отношений; системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

организации территории землепользования; прогнозировании, планировании и проектировании землепользования, правоприменительной деятельности по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, мониторинга земель и иной недвижимости; налогообложения объектов недвижимости; риэлтерской, оценочной и консалтинговой деятельности в сфере земельно-имущественного комплекса, учете, кадастровой оценки и регистрации объектов недвижимости, проведения землеустройства, топографо-геодезическом и картографическом обеспечении землеустройства и кадастров; позиционировании объектов недвижимости, формировании кадастровых информационных систем; межевании земель и формировании иных объектов недвижимости.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста в области землеустройства и кадастров; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

Цели ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. и на перспективу до 2020 года. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Основная цель образовательной программы может быть сформулирована как подготовка высококвалифицированного специалиста в области землеустройства и реестров, умеющего решать профессиональные задачи в проектной, производственно-технологической деятельности, обеспечивающего профессиональное решение вопросов земельно-имущественного комплекса, востребованного рынком труда.

Таблица 1

*Основные цели подготовки по программе 21.03.02 Землеустройство и кадастры*

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Сформировать комплекс профессиональных знаний, необходимых для соответствия бакалавра по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профилю подготовки «Кадастр объектов недвижимости»	Требования ФГОС
Ц2	Подготовить специалиста, обладающего потребительской ценностью для работодателей	Требования работодателей
Ц3	Обеспечить овладение навыками проектной, производственно-технологической видов профессиональной деятельности	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц4	Подготовить бакалавра к решению профессиональных задач с учетом региональных особенностей на основе фундаментальной подготовки	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц5	Обеспечить конкурентоспособность выпускников на российском и международном рынках труда.	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц6	Развить у бакалавра умение и стремление к приобретению знаний и навыков после окончания программы, обеспечивая собственную и корпоративную успешность	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей

### **1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Задачами образовательной программы являются:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений в области землеустройства и кадастров;
- определить набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- определить цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у бакалавров вуза при освоении ОПОП ВО;
- сочетание практической направленности обучения с глубокой фундаментальной подготовкой;
- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к выполнению творческого труда, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;
- вовлечение студентов бакалавриата в исследовательско-аналитическую работу с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями;

- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов;
- обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса.

Задачи основной профессиональной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

#### **1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры составляет 4 года на очной форме обучения, 5 лет – на заочной.

#### **1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2

Таблица 2

*Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников*

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП	Наименование	очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости	21.03.02	бакалавр	4	-	5	240**	-	240

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем



на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.6. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по математике, русскому языку и физике.

## **II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

***Основная профессиональная образовательная программа*** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим профессиональным образованием.

***Направление подготовки*** – совокупность образовательных программ для профессиональной подготовки бакалавров, магистров и специалистов различных профилей, интегрируемых на основе общей фундаментальной подготовки.

***Профиль*** – совокупность основных типичных черт профессии, (направления подготовки), определяющих конкретную направленность образовательной программы и ее содержание.

***Вид профессиональной деятельности*** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования.

***Объект профессиональной деятельности*** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

***Область профессиональной деятельности*** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

***Цели основной профессиональной образовательной программы*** – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня и направления (специальности) через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

***Результаты обучения*** – профессиональные и общекультурные компетенции, приобретаемые к моменту окончания программы данного профиля, уровня и направления (специальности) (достигаются всеми выпускниками).

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Составляющие результатов обучения** – знания, умения, владения опытом их применения на практике.

**Знания** – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

**Умения** – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

**Владения опытом применения знаний и умений на практике** – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

**Качество** – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

**Образовательная технология** – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

**Активные методы обучения** – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

**Интерактивные методы обучения** – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кОПОПерации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

**Форма обучения** – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

**Фонд оценочных средств** – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также

методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

**Собеседование** – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (модулем), рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

**Зачет, экзамен** – формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению (специальности) ВО.

**Тест** – форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

**Контрольная работа** – форма контроля, которая может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам и состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

**Реферат** – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин (модулей).

**Курсовая работа** – вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

**Научно-учебные отчеты по практикам** – специфическая форма письменных работ, позволяющая обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и научно-исследовательской работы.

**Балльно-рейтинговая система** – это система, в которой учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения каждого из которых предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума и т.д.

### **Обозначения и сокращения**

ФОС	Фонд оценочных средств
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ГИА	Государственная итоговая аттестация

ВКР	Выпускная квалификационная работа
УМК	Учебно-методический комплекс
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ОК	Общекультурные компетенции
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ГАК	Государственная аттестационная комиссия

### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользования;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- проведение землеустройства;
- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель;
- формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Свою деятельность выпускники могут осуществлять в организациях и учреждениях, работающих в следующих сферах и направлениях:

- кадастровый учет недвижимости;
- регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним;
- геодезические работы;
- техническая инвентаризация зданий и сооружений;
- землеустройство;
- межевание земель;
- ландшафтное планирование;
- территориальное планирование;
- риэлтерская деятельность;
- информационное обеспечение кадастровых и землеустроительных работ;
- оценка недвижимого имущества;
- мониторинг земель;
- государственный земельный надзор.

Выпускники по направлению подготовки *21.03.02* Землеустройство и кадастры востребованы на предприятиях и в организациях:

- Территориальные управления федеральных органов исполнительной власти (в т.ч. Управление Росреестра, Управление Росимущества).
- Органы государственной власти и местного самоуправления.
- Филиалы ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра».
- Проектные предприятия по землеустройству и градостроительству.
- Предприятия и организации, осуществляющие геодезическую и кадастровую деятельность.
- Риэлтерские и оценочные фирмы.
- Индивидуальное предпринимательство (кадастровые инженеры).

### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки *21.03.02* Землеустройство и кадастры являются:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;

- зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- проектная – дополнительная;
- производственно-технологическая - основная.

### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профилем «Кадастр объектов недвижимости» и видами профессиональной деятельности:

- *Проектная деятельность:*

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;
- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;
- производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей

указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;

- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

- разработка рабочих проектов в землеустройстве;

- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;

- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

- *Производственно-технологическая деятельность:*

- ведение государственного кадастра недвижимости;

- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;

- проверка технического состояния приборов и оборудования;

- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;

- проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

- составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;

- описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;

- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;
- проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;
- работа по реализации проектов и схем землеустройства;
- осуществление мониторинга земель и недвижимости;
- ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

#### **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению и профилю подготовки, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

##### **4.1. Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>	ОК-п
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5
способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	ОК-7



способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)</b>	ОПК-n
способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	ОПК-1
способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	ОПК-2
способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройствами и кадастрами	ОПК-3
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	ПК-n
<i>Проектная деятельность</i>	ПК-3-4
способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	ПК-3
способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПК-4
<i>Производственно-технологическая деятельность</i>	ПК-7-12
способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости; современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	ПК-8
способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	ПК-9
способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ПК-10
способностью использовать знания современных методик технологий мониторинга земель и недвижимости	ПК-11
способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ПК-12

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

*Планируемые результаты обучения*

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
P1	разрабатывать и реализовывать проекты и схемы землеустройства, планирования использования земель, проектов развития объектов недвижимости	ОК-3, ПК-4, ПК-10, ОПК-2, 3
P2	вести учет объектов недвижимости	ОК-4, ПК-3
P3	осуществлять регистрацию объектов в составе единого государственного реестра недвижимости	ОК-4, ПК-3
P4	осуществлять проектно-изыскательские и топографо-	ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОК-9,

	геодезические работы по землеустройству, кадастровые работы, предусмотренных законодательством	ПК-4, 8, 10, ОПК-3
P5	осуществлять мониторинг земель и недвижимости	ОК-6, ПК-11, ПК-8
P6	проводить кадастровую оценку земельных участков и прочих объектов недвижимости	ПК-9, ОК-3
P7	осуществлять техническую инвентаризацию объектов недвижимости и межевание земель	ОК-8, ОК-9, ПК-8, ПК-12, ОПК-3
P8	использовать информационные технологии, моделирование и современную технику при создании кадастровых карт и формировании кадастровых информационных систем	ПК-8, ОПК-1, ОПК-3
P9	использовать автоматизированные системы проектирования, обработки кадастровой и другой информации	ПК-5, ПК-8, ОПК-1, ОПК-3
P10	разрабатывать, проводить экспериментальные исследования и внедрять их результаты.	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-7, ПК-4, ОПК-1

#### 4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (**КМВ**) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы выпускник должен обладать набором общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК), которые представлены в таблице 3.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, были определены на основе требований ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП в форме компетенций с учётом профиля и анализа потребностей регионального рынка труда, направлений развития научно-педагогической школы выпускающей кафедры, исходя из основных целей данной ОПОП и видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник вуза по данной ОПОП (рис. 1).

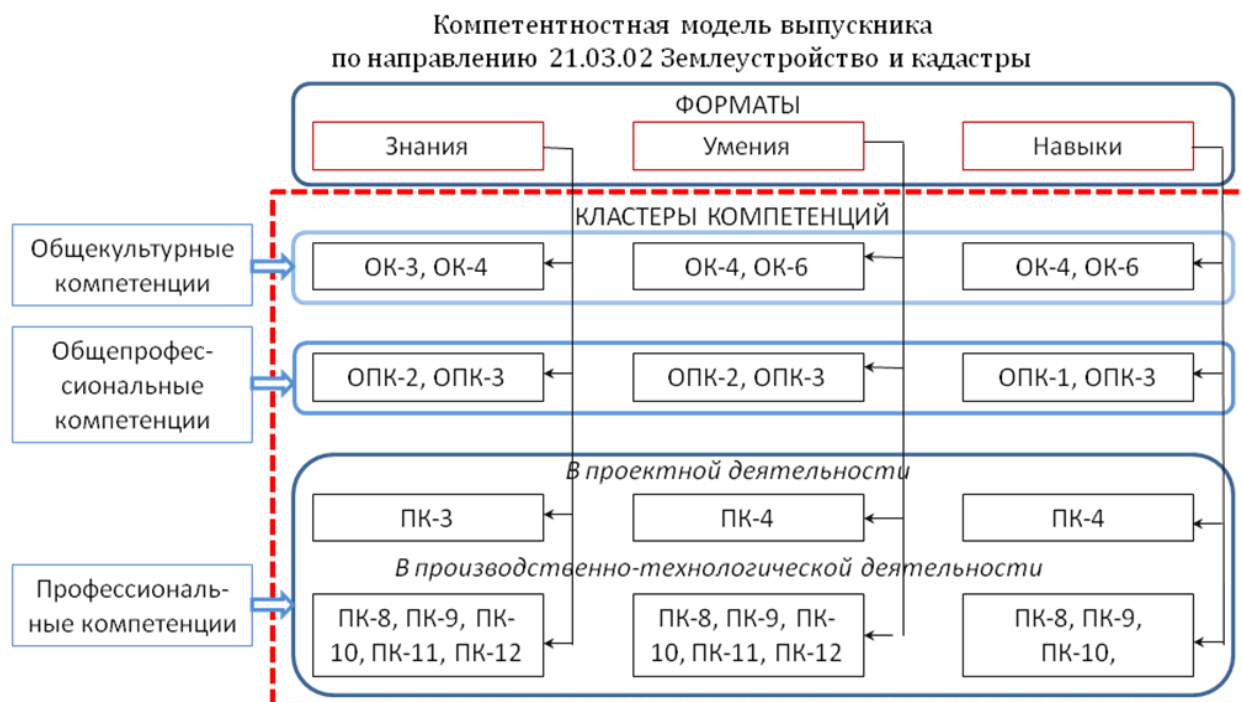


Рис. 1. Компетентностная модель выпускника.

## V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, Положением об основной образовательной программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### 5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости (Приложение 1).

График учебного процесса и учебный план представлены в Приложении 1.

## **5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости**

Содержание ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

## **5.3. Программы учебных и производственных практик по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости**

### **5.3.1. Программы учебных практик по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости**

Учебная практика включает в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; исполнительская.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Перечень этапов учебных практик по основной профессиональной образовательной программе высшего образования определяется учебным планом направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Учебные практики проводятся в структурных подразделениях НИУ «БелГУ» или на предприятиях, в учреждениях и организациях в отрасли землеустройства, геодезии, кадастра и др., а также на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях.

Учебные практики студентов по направлению подготовки – 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»:

**1. Экологическая** учебная практика сроком 2 недели проводится в форме реальных полевых экологических маршрутов, лабораторных аналитических исследований отобранных в маршрутах проб, анализа полученных результатов, подготовки выводов об экологическом состоянии окружающей среды.

Целью практики является получение студентами практических навыков по крупномасштабной ландшафтной съемке, выделению морфологических единиц ландшафта – местностей, урочищ, фаций, составлению ландшафтной карты, почвенно-ландшафтных профилей, овладение навыком ведения полевого дневника с полным описанием морфологии рельефа, почв, растительности, а также освоение методов и приемов полевых исследований почв.

Задачами экологической учебной практики являются:

- 1) закрепление теоретических знаний по курсу экология;
- 2) знакомство с методами экологических исследований;

3) ознакомление с современным предприятием и его ролью в загрязнении окружающей среды;

4) ознакомление с видами загрязнений окружающей среды;

- ознакомление с качественными и количественными характеристиками загрязнений;

5) ознакомление с глобальными изменениями в окружающей среде под воздействием промышленных загрязнений;

6) ознакомление с влиянием изменений окружающей среды на здоровье человека и благополучие общества.

7) выявление роли хозяйственной деятельности человека в изменении экосистем;

8) четкое документирование результатов полевых наблюдений (заполнение бланков описаний растительности, записи в дневниках, схематические зарисовки);

9) камеральная обработка собранных в поле материалов.

Экологическая учебная полевая практика проводится на территории ООО ТК «Экотранс», урочища «Архиерейская роща», Ботанического сада НИУ БелГУ, с.Холки Чернянского района во 2 семестре в летний период.

2. Учебная практика по **информатике** проводится во втором семестре продолжительностью 1 и 1/3 недели. Целями учебной практики по информатике является закрепление практических навыков работы на персональном компьютере в среде WINDOWS с использованием программ Microsoft Office, знакомство с новыми продуктами Microsoft Office, прикладными программами, находящиеся в среде Windows, работа с базами данных. Задачами практики является:

- изучить правила эксплуатации средств ВТ, исследовательских установок, имеющих в подразделении, а также их обслуживания;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- Расширить знания об устройстве и работе операционной системы и среды WINDOWS.

- Закрепить практические навыки работы с Microsoft Office.

- выполнить задание, предусмотренное программой практики;

- подготовить и защитить в установленный срок отчет по практике.

3. **Учебная геодезическая практика** проводится продолжительностью 2 недели во 2 семестре и 2 2/3 недели в 4 семестре. Целями практики являются формирование умений и навыков по инструментальной съемке местности и решении геодезических задач на местности и по топографической карте (ТК). Задачами практики являются:

1) приобретение навыков и умения выполнения плановой съемки местности;

2) изучение методики выполнения геометрического нивелирования;

3) приобретение навыков выполнения тахеометрической съемки местности;

4) владение методикой математической обработки результатов измерений;

5) владение методикой составления топографического плана местности.

**4. Учебная практика по почвоведению** (продолжительность – 2 и 2/3 недели). Целью учебной полевой практики является ознакомление студентов с методами и приемами полевого изучения почв, изучение основных морфологических признаков почв.

Задачами учебной практики являются:

- 1) знакомство с методами маршрутного исследования почв;
- 2) усвоение правил выбора мест для расположения почвенных разрезов и приемы их заложения;
- 3) овладение методикой полного полевого морфологического описания почвенных профилей в разрезах;
- 4) приобретение навыков полевой диагностики почв на примере изучения почв района практики;
- 5) изучение почв сравнительно-географическим методом, в тесной связи с факторами почвообразования;
- 6) выявление роли хозяйственной деятельности человека в изменении почв и почвенного покрова;
- 7) четкое документирование результатов полевых наблюдений (заполнение бланков описаний почвенных разрезов, записи в дневниках, схематические зарисовки);
- 8) камеральная обработка собранных в поле материалов.

**5. Учебная практика по основам технологии производства** (продолжительность – 2 и 2/3 недели).

Цель практики – изучить в полевых условиях основы технологии производства сельскохозяйственной продукции.

В процессе прохождения практики предусматривается решение следующих задач:

1. Получить навыки анализа структуры посевных площадей на сельскохозяйственном предприятии.
2. Получить навыки формирования технологиями возделывания основных сельскохозяйственных культур.
3. В производственных условиях ознакомить с технологией приготовления и хранения кормов в хозяйстве.
4. Ознакомить с основными средствами механизации сельскохозяйственного производства.
5. Получить навыки камеральной обработки собранных материалов.

**6. Учебная практика по геоработам в землеустройстве** (6 семестр, 1 1/3 недели)

Целью учебной практики является приобретение практических навыков и компетенций по геодезическому сопровождению процессов землеустроительного проектирования и вынесения проектов землеустройства в натуру.

Задачами практики являются:

- приобретение студентами навыков самостоятельной работы с геодезическими приборами и методами топографо-геодезических работ в полевых условиях;

- освоение приемов и методов решения отдельных задач геодезического профиля, возникающих в процессе выноса проекта в натуру.

**7. Учебная практика по фотограмметрии и дистанционному зондированию** (6 семестр, 1 и 1/3 недели).

Целью практики является профессионально-практическая подготовка студентов в области предварительного сбора информации, составления технического задания для проведения аэрокосмосъемки, анализа фотограмметрического и фотографического качества отснятого материала.

Задачами учебной практики по фотограмметрии и дистанционному зондированию является изучение и получение способности самостоятельного выполнения комплекса работ по полевому дешифрированию снимков, геодезическим измерениям при досъемке неотобравившейся на снимках информации и плано-высотной привязке материалов аэросъемки, знакомство с работой цифровых фотограмметрических станций при создании ортофотопланов.

### **5.3.2. Программа производственных практик по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости**

Производственная практика – специальная форма организации учебного процесса, которая обеспечивает студентам возможность формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций непосредственно на производстве.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Производственную практику студенты по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры проходят в 2 этапа: в 6 семестре (6 недель) и 8 семестре (5 и 1/3 недели) семестрах.

Целью производственной практики является получение практических умений и навыков на предприятиях, в организациях, лабораториях, центрах по профилю. В процессе прохождения практики предусматривается решение следующих задач:

- организация и планирование землеустроительных и кадастровых работ;
- нормирование, организация и оплата труда;
- содержание и особенности составления схем и проектов землеустройства;
- методические подходы обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель;

- содержание и методика составления земельного баланса территории;
- ведение единого государственного реестра недвижимости и проведение государственного кадастрового учёта земельных участков и иных объектов недвижимости;
- текстовые и графические документы по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков;
- методы оценки земель населенных пунктов;
- методика оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям;
- методика установления (и восстановления) границ землевладений и землепользований в натуре;
- методика инвентаризации земель;
- методика получения, обработки, хранения кадастровой информации;
- полевое землеустроительное обследование территории объекта проектирования;
- дистанционное зондирование земель.

Базами практики являются: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр агрохимической службы «Белгородский», Департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области, Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Белгородской области, ООО «Пульсар», ООО «Азимут», ООО «Белгородземпроект», ГУП «Белоблтехинвентаризация», ООО «Белгородстройизыскания», ОГУ «Служба градостроительного кадастра Белгородской области».

### **5.3.3. Программа преддипломной практики по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости**

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной (продолжительность 4 и 2/3 недели).

Содержание преддипломной практики направлено на развитие практических навыков написания научно-исследовательской работы в сфере земельных отношений.

Компетенции, приобретенные в результате прохождения преддипломной практики, необходимы будущему бакалавру для квалифицированной работы в учреждениях, предприятиях и организациях, занимающихся землеустройством, управлением земельными ресурсами, оценкой недвижимости, мониторингом земель и пр.



В процессе прохождения практики предусматривается решение следующих задач:

– проведение научных исследований в области землеустройства, реестров, геодезии, мониторинга земель, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости и пр.;

– написание текста выпускной квалификационной работы;

– подготовка доклада по теме исследования.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника НИУ «БелГУ» к выполнению профессиональных задач и соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация и закрепление знаний, полученных бакалаврами за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- оценка способностей обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: проектной, производственно-технологической, научно-исследовательской.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы и защиту выпускной квалификационной работы.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 12.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 5 процентов.

К преподаванию дисциплин привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

## **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения: активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Общий перечень образовательных технологий, которые могут использоваться при реализации ОПОП представлен в Приложении 13.

Также в рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

К основным образовательным технологиям в рамках реализуемой ОПОП, относятся:

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология игрового обучения
	Технология проведения учебной дискуссии
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Комбинированные технологии	Технология дистанционного обучения («кейс-технология», «Интернет-технология»)
	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные методы	Проблемная лекция
	Игровой семинар
	Экзамен в форме тестирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)
	Семинар-деловая игра
	Семинар-дискуссионная площадка
	Методика мозгового штурма

## **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам (не позднее 5 лет). Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучным и профессиональным.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП обеспечивается наличием:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- лабораторий;
- специально оборудованных кабинетов и аудиторий;
- геодезических полигонов;
- компьютерными классами;
- собственной библиотекой;
- и др.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимают активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг. и на перспективу до 2020 года», «Положение о студенческом городке», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

На факультете созданы условия для внеучебной работы с обучающимися. Воспитательная работа и внеучебная деятельность факультета направлена на формирование высоко нравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста.

Воспитательная работа со студентами на факультета горного дела и природопользования регламентируется планом мероприятий по внеучебной социально-воспитательной и культурно-массовой работе, утвержденном Советом НИУ «БелГУ». Составляется план факультетских мероприятий по внеучебной социально-воспитательной и культурно-массовой работе на текущий учебный год, а также составляются ежемесячные планы.

В целях организации воспитательной работы в рабочих учебных программах используются нравственные и психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов. Так, на факультете разработаны программы специализированных курсов, изучающие историю, культуру, природу, население, хозяйство, экологические проблемы Белгородской области. Данные курсы способствуют развитию у студентов нравственных, патриотических чувств, профессиональных навыков.

Оценка социально-воспитательной работы на факультете осуществляется на основании ежемесячных, полугодовых и годовых отчетов кураторов академических групп. Проведя анализ отчетов кураторов можно отметить, что студенты факультета принимают активное участие во всех мероприятиях, проводимых в рамках университета и факультета. В соответствии с планом социально-воспитательной работы факультета, отчетов кураторов составляются ежемесячные отчеты и годовой отчет, которые предоставляется в управление по социально-воспитательной работе университета. Вопросы о состоянии воспитательной работы обсуждаются в течение учебного года на заседаниях кафедр и Совете факультета.

Воспитание духовно-нравственных личностных качеств студентов, формирование устойчивого интереса к эстетическим ценностям, патриотизму является одним из важнейших направлений социально-воспитательной работы. Студенческим советом совместно с кураторами проведен комплекс мероприятий, направленных на формирование чувства гражданственности и патриотизма, развития у молодых людей социально значимых ценностей, сохранения исторической памяти о героизме соотечественников, сохранения лучших традиций народа, выявления и внедрения наиболее эффективных форм и методов работы по патриотическому воспитанию студентов факультета. Примерами могут служить посещение Диорамы Огненная Дуга, участие в митингах и демонстрациях, просмотр тематических фильмов, участие в ролевых играх. В университете функционирует Клуб молодого избирателя, где студенты принимают участие в организации и проведении выборов для иногородних студентов.

Кураторы студенческих групп осуществляют сбор и обработку информации о группе, которая позволяет увидеть потенциальные возможности группы в плане воспитания и профессиональной подготовки каждого студента. Кураторы уделяют особое внимание воспитанию у студентов интереса и любви к избранной профессии, развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этике, формированию понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

#### Научно-исследовательская и профориентационная работа.

Научно-исследовательская работа со студентами охватывает следующие формы и виды деятельности:

1. Ежегодно студенты под руководством преподавателей факультета выступают с докладами на конференции в рамках «Недели науки». По

результатам выступлений публикуются статьи студентов в соответствующих сборниках.

2. Студенты факультета принимают активное участие в Международной научно-практической конференции молодых ученых «Геоэкология и рациональное природопользование: от науки к практике». К началу конференции издается сборник материалов, в котором опубликованы статьи. Конференция организуется и проводится факультета геологии и природопользования 1 раз в два года.

3. Ежегодно бакалавры участвуют в различных научных конференциях в России и за рубежом, публикуют научные работы.

4. Имея необходимые знания и навыки, опыт для творческой деятельности, бакалавры принимают активное участие в написании заявок на грант, что играет важную роль, как для факультета, так и для всего университета.

Одним из основных моментов по привлечению студентов на факультет является проведение дня открытых дверей, на котором предоставляют подробную информацию для абитуриентов и их родителей об университете, факультете и кафедрах, а так же о социально-воспитательной и общественной работе. Важным направлением является организация и проведение как областных, так и всероссийских олимпиад и конкурсов по географии, экологии для школьников.

#### Работа по формированию традиций факультета.

Традиции – элементы социального и культурного наследия, передающиеся от поколения к поколению на нашем факультете, которые отражают всю полноту, целостность и единство духа студентов и преподавателей в совместной работе, жизни, учебе, деятельности.

Первой, и самой главной, не только для факультета, но и всего университета, стала традиция празднования Дня знаний. Как и в других учебных заведениях, она отмечается с особой торжественностью. Далее, она плавно перетекает в «Посвящение в студенты» первокурсников, когда студенты всего факультета от 2 до 5 курса готовят необычные номера и представления, стараясь таким образом познакомить первокурсников с преподавателями и студентами. В свою очередь студенты первого курса в творческой форме рассказывают о себе, своих увлечениях, знаниях, возможностях. Такие мероприятия являются особенно увлекательными не только для студентов, но и преподавателей факультета.

Не менее интересны, становятся и проведения тематических праздников: Дня учителя, международного дня студента и т.д. Особая роль отводится новогодним карнавалам. Каждый подобный праздник сопровождается танцевальными вечерами, что позволяет сблизиться студентам в неформальной обстановке, не только внутри группы или факультета, но и всего университета.

Кураторы факультета ежегодно принимают участие в организации работы студентов по проведению конкурсов, выпуску стенгазет,

посвященных датам географического календаря («День Земли», «День геолога») Дню учителя и юбилейным датам факультетов и университета, а также в проведении праздников.

Учитывая особую специфику и естественную направленность факультета, одной из немаловажных традиций стали ежегодные экологические акции. Принимая участие, в которых студенты не только проявляют себя как будущие специалисты-экологи, но и имеют возможность получить отдельную благодарность от имени всего университета.

Так же большое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию, которое заключается в беседах с настоятелем Храма Святого Гавриила отцом Алексеем, что способствует приобщению молодежи к традициям церкви.

Каждое подобное мероприятие, несущее в себе огромную значимость для факультета, заносится в особую Летопись, которая являет собой наследие будущим поколениям.

#### Культурно-массовая и творческая деятельность.

В свободное от учебы и научной деятельности время, студентам предоставляется возможность посещать театральные спектакли, музеи, научно-исторические и художественные выставки.

#### Спортивно-оздоровительная работа.

В здоровом теле здоровый дух! Этот девиз стал традиционным символом физической культуры на нашем факультете. Свидетельством тому являются неоднократные победы, как отдельных студентов, так и сборных команд факультета в таких спортивных направлениях как, футбол, волейбол, шахматы, легкая атлетика, бег на короткие дистанции.

В течение учебного года (1 раз в календарный год) нуждающиеся студенты посещают санаторий-профилакторий БелГУ.

#### Организация психолого-консультативной и профилактической работы.

В рамках акции «Студенчество за будущее без наркотиков» студенты факультета ежегодно принимают участие в смотре-конкурсе плакатов по профилактике наркомании и СПИДа, в группах проведены встречи с узкими специалистами по проблемам употребления алкоголя, наркотиков, профилактики СПИДа.

#### Формы поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся.

Основными формами поощрения студентов за достижения в учебе и внеучебной деятельности являются:

- вынесение благодарности по факультету;
- награждение грамотами за успехи;
- именные стипендии.

Студенты, обучающиеся на «отлично» и принимающие активное участие в научной и общественной деятельности поощряются именными стипендиями. Кроме этого, студенты, принимающие активное участие в



научной и общественной деятельности факультета и университета поощряются путевками на Черноморское побережье, г. Сочи.

В НИУ «БелГУ» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной профессиональной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры осуществляется в соответствии с Положениями: Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утв. 30.06.2014 г.), Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ» (утв. 27.04.2015 г.), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утв. 01.03.2016 г.), Положением о промежуточной аттестации обучающихся в НИУ "БелГУ" (утв. 30.06.2014 г.), и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры осуществляется в соответствии с Положениями: Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 27.06.2016), Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 26.12.2016 г.).

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: зачёт, экзамен. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: эссе и рефераты; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе определяются «Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

**КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) БАКАЛАВР** – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением

представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и утверждается Ученым советом факультета.

Тематика ВКР определяется кафедрой Природопользования и земельного кадастра и утверждается приказом по университету. Она должна соответствовать профилю кафедры, быть актуальной и учитывать современное состояние науки и практики, основные принципы и перспективы развития землеустройства и кадастра недвижимости.

Тематика выпускных (квалификационных) работ:

- инвентаризация и межевание земель;
- земельно-кадастровые работы;
- государственный учет объектов недвижимости и государственная регистрация прав на них;
- инвентаризация земель, зданий и сооружений;
- экономика недвижимости, операции и сделки с недвижимым имуществом;
- кадастровая оценка земель и иной, связанной с ней, недвижимости;
- налогообложение в сфере недвижимости и сделок с ней;
- проекты развития земель с использованием кадастровой информации;
- организация территории на адаптивно-ландшафтных принципах;
- землеустроительное проектирование элементов устройства территории землепользования;
- применение кадастровой информации в принятии управленческих решений органами местного самоуправления;
- значение системы нормативно-правового регулирования в сфере государственной кадастровой оценки недвижимости,
  - инженерно-планировочные решения;
  - мелиорация земель;
  - оценка эрозионной опасности территорий;
  - геодезическое обеспечение кадастровых работ
  - управление земельно-имущественным комплексом;
  - мониторинг земель;
  - государственный надзор за состоянием и использованием земель;
  - проекты землеустройства и пр.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свои способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная

комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, и выносится на рассмотрение ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

### **Разработчики ОПОП**

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр объектов недвижимости:

1. Зав. кафедрой природопользования и земельного кадастра НИУ, д.г.н., профессор Чендев Юрий Георгиевич.

2. Зав лаб. ФГБУ НИИ сельского хозяйства, профессор кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, д.б.н., проф. Смирнова Лидия Григорьевна.

3. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.б.н., доцент Кухарук Наталья Степановна.

4. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.г.н. Нарожняя Анастасия Григорьевна.

5. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.г.н. Полякова Татьяна Анатольевна.