

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»
(НИУ «БелГУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
25.06.2018, протокол № 16

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

Профиль
Соответствует направлению подготовки в целом

Прикладной бакалавриат

Квалификация

бакалавр

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «Белгород-Инфо»
А.В. Бородин



Белгород, 2018

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета _____. _____. 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. _____. 20____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета _____. _____. 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. _____. 20____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета _____. _____. 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. _____. 20____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	6
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	8
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	8
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	8
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	9
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	10
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	10
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	10
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	11
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	11
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	11
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	12
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО.....	14
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	14
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	18
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	20
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	20

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	20
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	20
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	22
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	22
5.3.3. ПРОГРАММА ВТОРОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	23
5.3.4. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	25
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ	25
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	25
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	25
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	26
...	
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	26
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	27
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	27
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	29
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	30
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	31
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	32

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (вступил в силу с 01.09.2017);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2015 г. № 271;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации:

Основная цель образовательной программы сформулирована с учетом требований ФГОС ВО, миссией вуза и запросами потенциальных потребителей программы.

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в сфере журналистики и связей с общественностью.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. и на перспективу до 2020 г. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и

реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации имеет своей целью развитие у бакалавров таких личностных качеств, как ответственность, толерантность, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, стремление к воплощению в жизнь гуманистических идеалов, осознание социальной значимости профессий связанных с рекламой и связями с общественностью, способность принимать организационные решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Целью бакалавриата по этому направлению и программы является: формирование высококвалифицированных кадров в сфере медиакоммуникаций, обладающих компетенциями работников, направляющих свою деятельность на решение профессиональных задач в медиасфере; формирование компетенций в области творческого производства и дистрибуции медиапродукции и медиатекстов; формирование компетенций, связанных с социально-организаторской работой в области массмедийной деятельности; формирование высококвалифицированных кадров в сфере рекламно-информационной деятельности с привлечением современных медийных технологий и средств; формирование компетенций в области редакторской работы с медиапродуктами.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование высококвалифицированных кадров в сфере медиакоммуникаций, обладающих общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями	Требования ФГОС. Требования к выпускникам потенциальных работодателей (медиаорганизации, СМИ, PR-агентства, пресс-службы и рекламные агентства организаций и учреждений Белгородской области)
Ц2	Подготовка работников, занимающих активную	Требования ФГОС.

	гражданскую позицию и направляющих свою профессиональную деятельность на решение социально значимых задач, связанных с формированием и усилением медиасферы и медиакоммуникаций между различными социальными субъектами, инициации информационных потоков, основанных на доверии и взаимопонимании, обеспечивающих эффективное экономическое, научное и культурное сотрудничество.	Требования к выпускникам потенциальных работодателей (медиаорганизации, СМИ, PR-агентства, пресс-службы и рекламные агентства организаций и учреждений Белгородской области)
Ц3	Подготовка выпускников к осуществлению социально-организаторской деятельности в медиасфере.	Требования ФГОС. Требования к выпускникам потенциальных работодателей (медиаорганизации, СМИ, PR-агентства, пресс-службы и рекламные агентства организаций и учреждений Белгородской области)
Ц4	Подготовка выпускников к редакторской деятельности в сфере медиакоммуникаций.	Требования ФГОС. Требования к выпускникам потенциальных работодателей (медиаорганизации, СМИ, PR-агентства, пресс-службы и рекламные агентства организаций и учреждений Белгородской области)
Ц5	Подготовка выпускников к рекламно-информационной и творческой деятельности в сфере масс-медиа, мультимедийных и конвергентных технологий.	Требования ФГОС. Требования к выпускникам потенциальных работодателей (медиаорганизации, СМИ, PR-агентства, пресс-службы и рекламные агентства организаций и учреждений Белгородской области)

1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Задачами образовательной программы являются:

1. Обеспечение гарантий качества подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации в области социально-организаторской, рекламно-информационной и редакторской деятельности в медиасфере.

2. Обеспечение гарантий по сопровождению реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации и обоснование требований к профессорско-преподавательскому составу, книгообеспеченности, учебно-методической и материально-технической базам реализации ОПОП.

3. Обеспечение высокого качества образовательных услуг, предоставляемых потребителям и заказчикам в области масс-медиа, мультимедийных и конвергентных технологий.

4. Формирование спроса по объему, качеству и ассортименту подготовки профессиональных кадров и обеспечение адаптации деятельности НИУ «БелГУ» к условиям спроса на образовательные услуги; укрепление имиджа, престижа и популярности университета, в первую очередь среди работодателей.

5. Объединение усилий вуза и региональных работодателей в сфере медиакоммуникаций по адаптации выпускников по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации к современному рынку труда; совместное построение карьерной траектории студента – от вуза до работодателя.

1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации составляет 4 (четыре) года по очной форме обучения.

1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2.

Таблица 2.

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая	Трудоемкость (в зачетных единицах*)
	Код в соответствии с	Наименование		

	принятой квалификацией ОПОП		последипломный отпуск			
			очная	ЗО	очная	ЗО
ОПОП 42.03.05 Медиакоммуникации	42.03.05	бакалавр	4 года	-	240**	-

*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

**Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по литературе, обществознанию и русскому языку.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей основной образовательной программе используются следующие термины:

- **основная профессиональная образовательная программа** – системно организованный комплекс учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим профессиональным образованием;

- **вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

- **зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы;

- **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **модуль** – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

- **объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

- **область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

- **профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

В настоящей основной образовательной программе используются следующие сокращения:

- ВО - высшее образование;
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
- ОК - общекультурные компетенции;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;
- ГИА - государственная итоговая аттестация.

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 42.03.05 МЕДИАКОММУНИКАЦИИ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: традиционные медиа (газеты, журналы, телевидение, радиовещание, информационные агентства), электронные средства массовой информации; культурные индустрии (студии звукозаписи, продюсерские агентства в сфере кино, шоу-бизнеса, телевидения, производящие аудиовизуальный контент компании); индустрии интерактивного контента (мультимедийные студии, интернет-порталы, базы данных видео-, аудиоконтента, фирмы по производству компьютерных игр, анимации и программных продуктов, мобильных приложений); операторы, спутниковые операторы, производители мобильного контента); книгоиздательский бизнес (издатели книг на цифровых платформах); смежные информационно-коммуникативные сферы (интегрированные коммуникации: рекламные, коммуникационные агентства, агентства по связям с общественностью, агентства социального маркетинга

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности: медиакомпании и медиаорганизации, PR-отделы и пресс-службы органов власти, государственных учреждений и общественных организаций, коммерческих организаций, рекламные агентства, рекламные отделы организаций, средства массовой информации, шоурумы, ньюсрумы, мультимедийные студии, креативные агентства, отделы маркетинга и внешних коммуникаций и т.д.

Выпускники по направлению 42.03.05 Медиакоммуникации востребованы на предприятиях и в организациях: ИА «Бел.ру», ИД «Мир Белогорья», Медиахолдинг «Белгород-медиа», рекламные агентства и рекламные отделы СМИ, пресс-службы и PR-подразделения

государственных учреждений, общественных и коммерческих организаций, с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: информационные и развлекательные материалы медиа, адресованные различным аудиторным группам, продукты индустрии развлечений (кино, музыка, видеоигры), распространяемые при помощи различных технических средств и по разным каналам, а также материалы, направленные на продвижение товаров, идей, рекламируемые в интерактивной форме с привлечением технических и программных средств, а также посредством социальных обменов в электронных сетях передачи данных; материально-технические средства, используемые при создании и распространении интерактивного, аудиовизуального, программного содержания; творческие коллективы, создающие постановочные и документальные аудиовизуальные и интерактивные произведения, информационные материалы для медиа и индустрий развлечения; информация коммерческого и аналитического свойства, предназначенная для реализации; совокупность вышеуказанных объектов профессиональной деятельности.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- социально-организаторской;
- рекламно-информационной;
- редакторской.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП и видами профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Задачи в области профессиональной деятельности
Социально-организаторская	взаимодействие с аудиторией через интерактивные платформы для продвижения готовых медиапродуктов
	вовлечение аудитории в производство интерактивного контента и участие в разработке концепций медиапродуктов, а также в самом производстве информационной и развлекательной медиапродукции, культурных

	индустрий, интерактивных проектов, телекоммуникационных сервисов
	сопровождение участия аудитории (в том числе документальное) в деятельности по производству интерактивного контента и участие в разработке концепций медиапродуктов, а также в самом производстве информационной и развлекательной медиапродукции, продукции культурных индустрий, интерактивных проектов, телекоммуникационных сервисов
	стимулирование аудитории через интерактивные платформы для создания тематических сообществ с целью поддержания определенных марок, идей, начинаний
	привлечение внимания различных организаций, структур, учреждений к реализации конкретных проектов в сфере медиа
	ведение переговоров о поддержке различными организациями, учреждениями, социальными общностями конкретных видов деятельности по производству медиаконтента в разных областях
	организация публичных презентаций, пресс-показов, общественных обсуждений конкретных проектов и медиапродуктов
Рекламно-информационная	разработка рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств и в интерактивных средах
	разработка сопроводительной документации интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств и в интерактивных средах
	участие в переговорах с заказчиками интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств и в интерактивных средах

	сопровождение рекламных и интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний с использованием интерактивных и мультимедийных средств и в интерактивных средах в виде координации деятельности творческих команд и взаимодействия с заказчиком
Редакторская	отбор, редактирование разных видов текстов, аудиовизуальных записей, фотографических изображений, произведенных аудиторией или профессиональными структурами, приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, жанрами, технологическими требованиями платформ, на которых предполагается их распространение
	отбор, компоновка, планирование места и времени размещения готовых материалов на выбранной технологической платформе или размещение этих материалов при помощи соответствующих программных средств
	создание планов и иных сопроводительных документов, необходимых техническим службам для осуществления трансляции или размещения готовых медиапродуктов на выбранной технологической платформе

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП представлен в таблице 3.

Таблица 3.

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Коды компетенций	Краткое содержание компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, решать проблемы в профессиональной области на основе анализа и синтеза, выявлять сущность проблем в профессиональной области
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществлять производственную или прикладную деятельность в профессиональной международной среде
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию, может приобретать новые знания и умения, в том числе в области, отличной от профессиональной
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОК-10	способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	способность работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)
ОПК-2	способность придерживаться правовых и этических норм в

	профессиональной деятельности в процессе производства и распространения информации
ОПК-3	способность осознавать и учитывать социокультурные различия между разными аудиторными группами в процессе подготовки развлекательных и информационных медиапродуктов
ОПК-4	способность к осознанному целеполаганию, профессиональному и личностному развитию
ОПК-5	способность к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов в творческих коллективах
ОПК-6	способность социально-ответственно принимать решения в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности, соблюдая баланс интересов владельцев медиа и общества
ОПК-7	способность гибко адаптироваться к различным профессиональным ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных интересов
ОПК-8	способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры, понимать значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации
ОПК-9	способность оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной области
Профессиональные компетенции	
Редакторская деятельность	
ПК-18	способность создавать тексты для нужд профессиональной деятельности (как предназначенные для публичного распространения, так и для иных профессиональных целей) на русском языке, руководствуясь правилами и нормами языка, функциональными стилями и адаптируя тексты для технологических каналов, по которым предполагается их распространение
ПК-19	способность определять новостные приоритеты дня, предлагать темы материалов и решать, в каком виде тот или иной материал может быть подан потребителю
ПК-20	способность обрабатывать тексты с целью подготовки их к публикации и приведения в соответствие с нормами, стандартами, жанрами, форматами и стилями конкретных медиа
ПК-21	способность воспринимать профессиональные тексты, как на русском, так и на иностранном языке, понимать их коммуникативную эффективность

ПК-22	способность осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями аудитории, сообразно информационным приоритетам компании с целью последующего обнародования
Социально-организаторская деятельность	
ПК-23	способность организовать участие аудитории в производстве медиапродукции, обмене медиаконтентом, используя в том числе интерактивные сетевые обмены
ПК-24	способность ориентироваться в публикациях и базах данных государственных структур, международных организаций, корпоративной отчетности фирм и финансовых институтов для проверки информации, формирования ссылок, составления запросов
ПК-25	способность взаимодействовать (вести переговоры, проводить презентации) с различными организациями, учреждениями, структурами и людьми в процессе подготовки медиапродуктов
ПК-26	способность вовлекать различные общественные структуры в обсуждение результатов деятельности медиакомпаний и координировать их деятельность в обсуждении этих результатов
Рекламно-информационная деятельность	
ПК-27	способность участвовать в планировании и создании интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний, применяющих мультимедийные и интерактивные средства
ПК-28	способность координировать ведение переговоров с заказчиками интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний, текущее взаимодействие с ними, а также презентацию результатов кампаний, применяя необходимые коммуникативные и организационные способности
ПК-29	способность определять мультимедийные и интерактивные средства для достижения коммуникативных задач

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4.

Планируемые результаты обучения

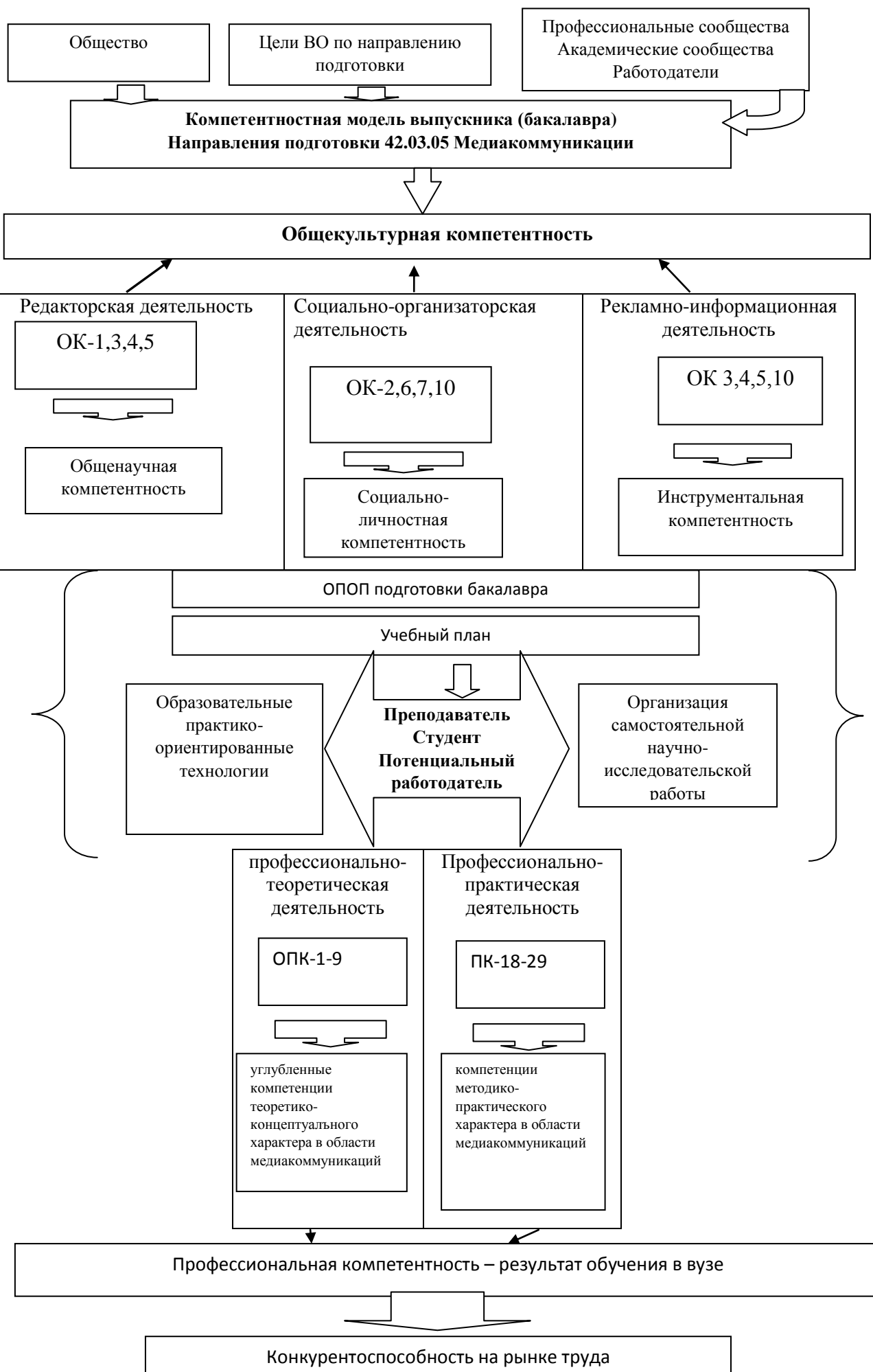
Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
Р1	Применять полученные знания для	ОК-1-5, 8, 9

	эффективного решения профессиональных задач в области медиакоммуникаций	
P2	Эффективно работать в профессиональной деятельности индивидуально и в качестве члена команды	ОК-6,7 ОПК-2,4,5,6,7
P3	Осуществлять эффективную медиакоммуникационную деятельность в условиях гражданского общества, актуальных социальных процессов, единого международного экономического, экологического, культурного и информационного пространства.	ОК-6 ОПК-2,3,7,8
P4	Проявлять широкую эрудицию, в том числе знание и понимание современных проблем медиакоммуникаций, рекламы, журналистики и связей с общественностью, понимать аспекты медийной, рекламной и PR-деятельности	ОПК-1-9
P 5	Осуществлять социально-организаторскую деятельность, направленную на работу с целевой и потенциальной аудиторией медиаорганизаций и медиакомпаний	ПК-23-26
P6	Осуществлять рекламно-информационную деятельность в сфере решения актуальных проблем массмедиа	ПК-27-29
P7	Осуществлять редакторскую деятельность для решения актуальных задач медиасферы	ПК-18-22
P8	Осуществлять профессиональную деятельность по разработке, реализации и внедрению эффективных инновационных технологий в области рекламы и связей с общественностью	ПК-18-22, 23-26, 27-29

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса. КМВ направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации включает в себя 3 блока: общекультурный – состоит из заданных ФГОС целевых компетенций общекультурного характера, формируемых в определенных видах деятельности (научно-исследовательской, педагогической и редакторской) и одновременно определяющих готовность к этой деятельности; профессиональный – состоит

из компетенций общепрофессионального и профессионального характера, формируемых в процессе практико-ориентированного обучения в вузе и определяющих готовность к решению профессиональных задач; организационно-деятельностный, включающий в себя субъектов образовательной деятельности и средства, способствующие формированию общекультурных и профессиональных компетенций выпускника, его востребованности и конкурентоспособности на рынке труда.



V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации и Положением об основной образовательной программе высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

График учебного процесса и учебный план направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлены в **Приложении 1**.

5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Содержание ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

5.3. Программы учебно-ознакомительной, производственных и преддипломной практик по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Учебно-ознакомительная и производственные практики по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации являются обязательной частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводятся согласно учебному плану и графику учебного процесса. Место прохождения практики определяется и регулируется в рамках договоров с Управлением печати и телерадиовещания Белгородской области, муниципальным предприятием «Белгород-Медиа», ГТРК «Белгород», ООО «Медиа Холдинг», Отделением информации и общественных связей УМВД России по Белгородской области, Универсальной научной библиотекой, Управлением Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области, Управлением по связям с общественностью БГИКИ, Художественным музеем г. Белгорода, Управлением внутренних дел г. Белгорода, Отделением Пенсионного Фонда РФ по Белгородской Области, Октябрьским районным судом г. Белгорода, Управлением

Федеральной службы судебных приставов по Белгородской области, креативным агентством «Арлекин», ООО «Инфо-Бел» и другими организациями и учреждениями, имеющими в своей структуре пресс-службы или отделы по связям с общественностью и рекламе, а также с рекламными агентствами г. Белгорода и Белгородской области.

Базой прохождения практики является также Управление БелГУ по связям с общественностью и СМИ, сайт университета. Студенты могут проходить производственную практику по месту своего проживания, при этом необходимо ходатайство из той организации, где студент согласовал прохождение практики.

В процессе практики изучаются организация работы медиаорганизаций, редакций СМИ, рекламных и PR-служб и специфика деятельности специалистов по медиа, рекламе, PR, проводятся сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики.

В структуру учебного процесса входят следующие виды учебной и производственной практик:

- учебно-ознакомительная практика (2 семестр),
- производственная практика (4 семестр),
- вторая производственная практика (6 семестр),
- преддипломная практика (8 семестр).

Все виды практик носят обязательный характер.

Учебно-ознакомительная практика (1 курс) базируется на освоении таких дисциплин 1 курса, как «Основы теории коммуникации» и «Структура и индустрия медиасреды».

Производственная практика (2 курс) базируется на освоении дисциплин «Основы рекламы и PR», «Структура и индустрия медиасреды», «Теория и практика массовой информации», «Социология массовой коммуникации», «Правовое обеспечение медиакоммуникаций», «Медиатекст».

Вторая производственная практика базируется на освоении дисциплин 3 курса: «Социология массовой коммуникации», «Маркетинг в медиаиндустрии», «Основы медиапроизводства», «Технологии дизайна в медиакоммуникациях», «Копирайтинг» и других.

Преддипломная практика включает целенаправленную работу над исследовательскими материалами в зависимости от типа и темы выпускной работы. Студенты занимаются сбором эмпирического материала и подготовкой выпускных дипломных проектов. Студенты, готовящие творческие дипломные работы, могут совмещать их подготовку с работой в медиаорганизациях, СМИ, рекламных и PR-отделах. Студенты могут проходить преддипломную практику на кафедрах факультета журналистики НИУ «БелГУ» и в подразделениях вуза.

Помимо обязательной учебной и производственных практик, предусмотренной учебным планом, поощряется самостоятельное сотрудничество студентов с медиаорганизациями, отделами рекламы и

связей с общественностью, PR-агентствами, пресс-службами, редакциями печатных и электронных СМИ в целях развития индивидуальных творческих способностей и профессиональных практических навыков.

5.3.1. Программа учебно-ознакомительной практики по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлена в Приложении 3.

Цель учебно-ознакомительной практики – ознакомление с деятельностью медиаорганизаций, редакций СМИ, креативных агентств, пресс-служб различных организаций, формирование общих навыков, необходимых сотрудникам указанных организаций и их подразделений.

Задачами учебно-ознакомительной практики являются:

- развитие способности выполнять под контролем профессиональные функции в области медиакоммуникаций, а также готовности работать в творческой команде,
- освоение методов, средств и способов получения, хранения и переработки информации в медиадеятельности,
- применение основных положений и методов коммуникативистики при решении профессиональных задач в области массмедиа,
- овладение навыками и знаниями работы в медиакомпаниях и медиаорганизациях, редакциях СМИ, пресс-центрах, пресс-службах и отделах по связям со СМИ,
- овладение базовыми навыками медиапланирования,
- развитие способности принимать участие в коммуникационных кампаниях,
- приобретение навыков сбора, проверки и селекции необходимой информации,
- приобретение навыков самостоятельной литературной работы по подготовке медиатекстов и медиапродукции; выбор и формулирование актуальной темы материала, формирование замысла и определение хода дальнейшей работы.

5.3.2. Программа производственной практики по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлена в Приложении 4.

Цель производственной практики – формирование и упрочение навыков рекламной и PR-деятельности, приобретение устойчивого практического опыта работы в рекламных и PR-отделах и агентствах.

Задачами производственной практики являются:

- способность реализовать перспективу своего профессионального развития, повышения своей квалификации и мастерства, способность к саморефлексии,

- детальное знакомство с работой рекламных и PR-агентств и отделов, практическое участие в процессе выпуска рекламной и PR-продукции,
- развитие навыков создания текстов и документов, используемых в рекламной и PR-деятельности,
- развитие способностей применения знаний в области рекламы и PR в практической профессиональной деятельности,
- развитие навыков работы в отделах рекламы и связей с общественностью,
- знакомство с организационной структурой рекламного или PR-отдела (агентства).

Рекламный или PR-проект / рекламная или PR-концепция представляется в следующей форме: полное наименование продукта, цель и задачи, позиционирование, формулировка основного рекламного сообщения, слоган, визуальная концепция. Проект заверяется руководителем с базы практики. Возможность реализации проекта/концепции определяется руководителем с базы практики и не является обязательным требованием.

Итоговым контролем по дисциплине является – **дифференцированный зачет**. Для успешной подготовки к итоговому контролю студент обязан представить руководителю практики:

- а) дневник практики, заполненный в соответствии с установленными требованиями;
- б) расширенный отчет о практике;
- в) творческое досье (медиапродукты, медиатексты: фотоснимки, аудио- и видеоматериалы, макеты полос и т.п.);
- г) творческие материалы (описание проекта, в который был включен практикант).

По завершении производственной практики студенты обязаны представить **не менее 3 материалов**.

5.3.3. Программа второй производственной практики по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлена в Приложении 4.

Вторая производственная практика (работа в редакциях СМИ и PR-подразделениях) предполагает развитие умений редакторской работы с медиатекстами и медиапродукцией, планирования и осуществления журналистской и PR-деятельности.

Цель второй производственной практики – закрепление устойчивого практического опыта работы в СМИ и PR-структурах. Во время практики студент может начать подготовку собственных материалов для дипломного сочинения.

Задачами второй производственной практики являются:

- углубление понимания особенностей журналистской редакторской и PR-деятельности в условиях современного информационного общества,

- знакомство с организационной структурой редакции СМИ и PR-отдела (агентства),
- развитие способностей принятия организационно-управленческих решений при проведении коммуникационных кампаний,
- налаживание творческих контактов с сотрудниками СМИ;
- выяснение механизмов взаимодействия данного СМИ с PR-службами предприятий и организаций;
- составление медиаплана для дальнейшей самостоятельной работы со СМИ;
- знакомство с процессом подготовки печатных, видео- и аудиоматериалов;
- подготовка собственных материалов (печатных, радио, TV),
- развитие умений отбора, подготовки к публикации/дистрибуции, макетирования, компоновки и корректуры медиатекстов и медиапродукции,
- усвоение основных методов, способов и средств планирования, организации и проведения коммуникационной кампании,
- усвоение принципов работы в условиях мультимедийной среды, методов и технологии подготовки медиапродуктов в разных знаковых системах,
- участие в планировании и проведении прикладных исследований в сфере изучения целевой аудитории, рынка, медиапространства, общественного мнения,
- развитие навыков создания журналистских и PR-текстов различных жанров,
- развитие способностей формирования эффективных внутриорганизационных коммуникаций.

Студенты, проходящие практику в аудиовизуальных СМИ, уточняют жанры публикаций с руководителями практики.

Итоговым контролем по дисциплине является – **дифференцированный зачет**. Для успешной подготовки к итоговому контролю студент обязан представить руководителю практики:

- а) дневник практики, заполненный в соответствии с установленными требованиями;
- б) расширенный отчет о практике;
- в) творческое досье (медиапродукты, медиатексты: фотоснимки, аудио- и видеоматериалы, макеты полос и т.п.; отчёты о медиапроектах, о взаимодействии с заказчиками, сведения о разработанных и реализованных интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаниях и т.п.);
- г) творческие материалы (описание проекта, в который был включен практикант).

По завершении производственной практики студенты обязаны представить **не менее 5 материалов**.

5.3.4. Программа преддипломной практики по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлена в Приложении 5.

Основная цель преддипломной практики – применение полученных компетенций в конкретном исследовании или творческой работе, синтез теоретических знаний и практических умений по направлению подготовки

Задачами преддипломной практики являются:

- 1) применение общенаучных умений анализа и синтеза,
- 2) вычленение объекта и предмета исследования,
- 3) обоснование методов исследования,
- 4) сбор и систематизация эмпирических данных,
- 5) библиографическая обработка источников,
- 6) применение знания основных принципов, функций и методов рекламы и связей с общественностью при решении профессионально-исследовательских задач.

Базами прохождения практик являются кафедры факультета журналистики, научно-образовательные подразделения НИУ «БелГУ», а также медиаорганизации, рекламные и PR-компании, СМИ, реализующие научно-исследовательскую деятельность.

5.4. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации представлена в Приложении 7.

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации включает защиту выпускной квалификационной работы. Структура ВКР и порядок ее защиты определяются соответствующими методическими рекомендациями, положениями (Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) от 30.06.2014).

Лицам, завершившим обучение по ОПОП и прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификация (степень) «бакалавр» и выдается диплом государственного образца.

Цель ГИА: установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Задачи ГИА: оценка компетенций выпускника; оценка способности и умения выпускника самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности; оценка способности выпускника профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставкам), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 30%.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставкам), имеющих учёную степень и/или учёное звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет более 60%, учёную степень доктора наук и/или учёное звание профессора – 10 % и более.

Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставкам) из числа руководителей и работников организаций, предприятий и учреждений в сфере масс-медиа, мультимедиа, маркетинга и журналистики, составляет 10 и более %. Данная категория научно-педагогических работников имеет стаж профильной профессиональной работы не менее 3 лет.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных форм обучения:

а) формы, направленные на теоретическую подготовку: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация; проведение групповых дискуссий; проведение тренингов; подготовка и защита рефератов;

б) формы, направленные на практическую подготовку: практическое занятие; подготовка мультимедийных презентаций; производственная экскурсия; проведение групповых дискуссий; проведение тренингов; участие в научно-практических конференциях; учебная и производственная практика; подготовка бесед с населением; курсовая работа; выпускная работа.

В преподавании дисциплин учитывается региональная и профессиональная специфика.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети интернет или в локальной сети вуза в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам. Обеспечена возможность одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе не менее чем для 25 % обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован электронными и печатными изданиями, из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий из списка основной литературы и 25 экземпляров – из списка дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает в себя учебную, официальную, справочно-библиографическую литературу и специализированные периодические издания («Пресс-служба», «PR в России», «Журналист. Социальные коммуникации» и другие) в расчете 1-2 издания на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Вуз имеет учебные аудитории, оснащенные современным учебно-научным оборудованием и стендами, позволяющими проводить весь комплекс лекций и семинарских занятий по дисциплинам ОПОП. Компьютерные классы и мультимедийные аудитории оснащены современными компьютерами.

Обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет для самостоятельной подготовки с использованием электронных изданий.

Бакалавры обеспечены кино-, фото-, видео- и звукотехникой. Вуз располагает достаточным для реализации элементов ОПОП количеством лингафонных кабинетов, компьютерного оборудования и специализированных компьютерных классов.

Материально техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг. и на перспективу до 2020 г.», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В университете создана и успешно реализуется система социальной защиты коллектива. Все весомее становится социальный пакет, который предлагает помощь и поддержку работникам, студентам и аспирантам университета и является уникальным в вузовской среде. Ежегодно Ученый Совет рассматривает и утверждает программу «О социальном пакете Белгородского государственного университета».

В НИУ «БелГУ» и на факультете журналистики практикуются следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, внеучебной, научно-исследовательской, волонтерской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Белгородской области, стипендия одаренным студентам А.В. Скоча, именная стипендия ректора НИУ «БелГУ»).

Основа воспитательной работы факультета журналистики – институт кураторства. Основная цель работы кураторов – формирование развитой, активной личности бакалавра, способного в своей профессиональной деятельности проявить гражданские, профессиональные, нравственные качества. Работу кураторов координирует декан факультета журналистики и заместитель декана по социально-воспитательной работе. Обязанности куратора определяются положением о кураторе студенческой группы. Сформирован также пакет документов по всем направлениям социально-воспитательной работы, на факультете имеются графики дежурства групп по факультету, дежурства кураторов в общежитиях НИУ «БелГУ». Ежегодно на факультете проводится заседание аттестационной комиссии факультета, оценивающей деятельность кураторов на основании имеющихся данных.

На факультете действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Основным органом студенческого самоуправления на факультете является студенческий совет факультета журналистики. Совещания студенческого

совета носят регулярный характер и проводится еженедельно. Студенческий совет факультета наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью. Студенческий совет прилагает усилия к формированию благоприятного имиджа студента факультета, тем самым осуществляя профориентационную деятельность.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями факультета по следующим направлениям: привлечение студентов к участию в предметных олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ; привлечение студентов к НИР кафедры; подготовка научных публикаций совместно со студентами; подготовка команд для участия в предметных олимпиадах, конференциях студентов; содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов.

Студенты факультета журналистики активно участвуют в ежегодных университетских, воспитательных и военно-патриотических мероприятиях, таких как «Зарница», «Communication», студенческая Пасха, деловые игры, а также в традиционных факультетских мероприятиях (посвящение первокурсников, фестиваль факультета, конкурсы видеороликов, День мира, День преподавателя и другие).

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями факультета по следующим направлениям: привлечение студентов к участию в предметных олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ; привлечение студентов к НИР кафедры; подготовка научных публикаций совместно со студентами; подготовка команд для участия в предметных олимпиадах, конференциях студентов; содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов.

Сложившаяся в университете социокультурная (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов, способствует развитию общекультурных и социально-личностных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления), успешной социализации и личности.

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ "БелГУ"» (25.04.2016 г.), Положение о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся НИУ "БелГУ" (утв. 24.04.2018 г.), «Об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ "БелГУ"» (утв. 27.04.2015 г.), «О подготовке и защите курсовых работ (проектов)» (утв. 26.05.2014 г.), «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ»» (утв. 27.04.2015 г.), «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования» (утв. 26.05.2014 г.), «О самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования» (утв. 30.06.2014 г.), «Об организации учебных занятий по физической культуре в НИУ "БелГУ" по программам высшего образования (программам бакалавриата и специалитета)» (утв. 30.06.2014 г.) и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации осуществляется в соответствии с Положениями: Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 27.06.2016) Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 26.12.2016) и др.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются различные формы контроля получаемых знаний студентов: контрольные и самостоятельные работы, тестирование, защиты проектов, презентации исследовательских отчетов, устный опрос; письменные работы; и т.д. Используются разнообразные фонды оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций

оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

8.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) (*бакалавр*).

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе определяются «Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) БАКАЛАВРА - это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика выпускных квалификационных работ отражает основные сферы и направления деятельности выпускника направления подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и утверждаются Учёным советом факультета журналистики.

Студенту может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное и логически завершённое теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой.

Выпускная работа бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения (4 года). При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания,

полученные в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла и специальных дисциплин.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с ФГОС ВО, и выносится на рассмотрение ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации:

Кожемякин Евгений Александрович, д.филос.н., доцент, заведующий кафедрой коммуникативистики, рекламы и связей с общественностью

Полонский Андрей Васильевич, д.ф.н., профессор, профессор кафедры коммуникативистики, рекламы и связей с общественностью

Крюкова Светлана Владимировна, к.ф.н., доцент, доцент кафедры коммуникативистики, рекламы и связей с общественностью

Ушакова Светлана Викторовна, к.ф.н., доцент кафедры журналистики

Баранова Светлана Вячеславовна, директор информационного агентства «Бел.ру»