

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(НИУ «БелГУ»)

УТВЕРЖДЕНА  
Ученым советом университета  
26.06.2017,  
протокол № 18

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

34.02.01 Сестринское дело  
(код, наименование специальности)

Квалификация Медицинская сестра/Медицинский брат  
(наименование квалификации выпускника)

Срок обучения 3 г. 10 мес.  
(нормативный срок обучения)

СОГЛАСОВАНО  
представитель  
работодателя  
Главная медицинская  
сестра  
ОГБУЗ «Белгородская  
областная клиническая  
больница Святителя  
Иосафа»



Гиенко Г.И.  
ФИО

Белгород 2017

### **Разработчики ППССЗ**

Коллектив разработчиков программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

1. *Жукова Светлана Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе*
2. *Дегальцева Галина Александровна, заместитель директора по учебно-практической работе и развитию дополнительных образовательных услуг*
3. *Дворяшина Ирина Павловна, начальник отдела учебно-методической работы и качества образования*
4. *Пахомова Лариса Викторовна, старший методист отдела учебно-методической работы и качества образования*
5. *Лесных Ирина Николаевна, заведующая отделом учебная часть*
6. *Шахова Людмила Михайловна, преподаватель, председатель ЦМК Фармацевтических дисциплин*
7. *Кумаргей Ирина Федоровна, преподаватель, председатель ЦМК Клинических дисциплин*
8. *Кравцова Татьяна Владимировна, преподаватель, председатель ЦМК Общепрофессиональных дисциплин*
9. *Тишевская Людмила Александровна, преподаватель, председатель ЦМК Общеобразовательных дисциплин*
10. *Курганова Марина Сергеевна, преподаватель, председатель ЦМК Физической культуры и реабилитации*
11. *Черная Ольга Александровна, преподаватель, председатель ЦМК Гуманитарных дисциплин*
12. *Головченко Олег Васильевич, заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи ОГБУЗ «Городская больница №2 города Белгорода», главный специалист по акушерству и гинекологии департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области.*

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| <b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>  | 5  |
| 1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО | 5  |
| 1.2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО                                 | 5  |
| 1.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО                               | 6  |
| 1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО                        | 6  |
| 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО                         | 6  |
| 1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ   | 7  |
| <b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ</b>   | 7  |
| <b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>   | 9  |
| 3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА   | 9  |
| 3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.   | 9  |
| 3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  | 9  |
| 3.4. ВИДЫ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА   | 9  |
| <b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ.</b>                | 9  |
| 4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ  | 9  |
| <b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.</b>                        | 11 |
| 5.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО  | 11 |
| 5.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО                           | 12 |
| 5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО  | 12 |
| 5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО   | 12 |
| 5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО  | 13 |
| 5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  | 13 |
| <b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ</b>  | 14 |
| 6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА   | 14 |

|  |    |
|--|----|
| 6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ  | 14 |
| 6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА  | 15 |
| 6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА   | 15 |
| <b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b>                                   | 16 |
| <b>VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ППСЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО</b> | 18 |
| 8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  | 18 |
| 8.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ  | 19 |
| <b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППСЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>   | 20 |

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности**

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 502502 (с изменениями от «24» июля 2015 г. №754).

### **1.2. Цели ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствие с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, с целью подготовки специалистов среднего звена нового поколения, способных к коллективной работе в профессиональной деятельности.

Основная цель программы подготовки специалистов среднего звена заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в профессиональной деятельности.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентного подхода и современными образовательными технологиями. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете и колледже системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ППССЗ 34.02.01 Сестринское дело формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-2017 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ППССЗ (потенциальные работодатели).

Основными целями подготовки по программе являются:

| Код цели | Формулировка цели   | Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей |
|----------|---|--|
| Ц1       | Подготовка специалистов с использованием лучшего отечественного опыта образовательной деятельности с привлечением представителей работодателей и специалистов практического здравоохранения | Требования ФГОС. Запросы работодателей               |
| Ц2       | Приобретение выпускниками общих и профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда  | Требования ФГОС. Запросы работодателей               |
| Ц3       | Ориентирование выпускников на самостоятельное решение профессиональных задач  | Требования ФГОС. Запросы работодателей               |
| Ц4       | Формирование социально-личностных качеств у студентов   | Требования ФГОС. Запросы работодателей               |

### 1.3. Задачи ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Развитие у студентов познавательной активности, потребности и способности непрерывно усваивать профессиональные знания, критически осмысливая их и применяя в качестве средств овладения профессиональной деятельностью.

Развитие системного, творческого мышления и рефлексивных способностей, формирование потребности в личностном саморазвитии и профессиональное самосовершенствование, владение навыками самообразования и самовоспитания.

### 1.4. Срок освоения ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Срок освоения ППСЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело при очно-заочной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 3 г. 10 мес.

### 1.5. Трудоемкость ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Трудоемкость освоения ППСЗ при очно-заочной форме обучения составляет 4458 часов (максимальное количество) за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности и

включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента. Время, отводимое на проведение практик 23 недели (828 часов). Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ППССЗ для всех форм обучения и соответствующая квалификация приведены в табл. 2.

Таблица 2

### Сроки, трудоемкость освоения ППССЗ и квалификация выпускников

| Наименование ППССЗ | Квалификация (степень)                            |                                     | Нормативный срок освоения ППССЗ, включая последипломный отпуск |           |    | Трудоемкость (в часах) |      |    |
|--------------------|---|-------------------------------------|--|-----------|----|------------------------|------|----|
|                    | Код в соответствии с принятой квалификацией ППССЗ | Наименование                        | очная  | ОЗО       | ЗО | очная                  | ОЗО  | ЗО |
|                    |   |                                     |  |           |    |                        |      |    |
| Сестринское дело   | 34.02.01  | Медицинская сестра/медсестра и брат | -  | 3г.10мес. | -  | -                      | 4458 | -  |

#### 1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ об образовании и (или) квалификации, в т.ч. документ государственного образца о среднем общем или начальном профессиональном образовании, в котором есть запись о получении среднего общего образования, среднем профессиональном образовании.

Зачисление осуществляется по результатам вступительных испытаний в виде собеседования.

## II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей программе используются термины и определения в соответствии с Законом РФ «Об образовании»:

*Специальность* – комплекс приобретенных путём специальной подготовки и опыта работы знаний, умений и навыков, необходимых для определённого вида деятельности в рамках той или иной профессии;

*Область профессиональной деятельности* – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

*Объект профессиональной деятельности* – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

*Вид профессиональной деятельности* – методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

*Программа подготовки специалистов среднего звена* – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план,

рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие подготовку обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

*Компетенция* – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

*Модуль* – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определённую логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения;

*Результаты обучения* – усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции.

*Цели программы подготовки специалистов среднего звена* – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня и направления (специальности) через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

*Знания* – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

*Умения* – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

|          |   |
|----------|---|
| ФОС      | Фонд оценочных средств  |
| СПО      | Среднее профессиональное образование  |
| ППССЗ    | Программа подготовки специалистов среднего звена  |
| ГИА      | Государственная итоговая аттестация   |
| ВКР      | Выпускная квалификационная работа   |
| УМК      | Учебно-методический комплекс  |
| ФГОС СПО | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования |
| ГЭК      | Государственная экзаменационная комиссия  |
| ОК       | Общие компетенции   |
| ПК       | Профессиональные компетенции  |
| ЦМК      | Цикловая методическая комиссия  |



### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

#### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Сферой профессиональной деятельности являются лечебно-профилактические, диагностические и реабилитационные учреждения.

#### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:**

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

#### **3.4. Виды и задачи деятельности выпускника**

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ, определяются на основе ФГОС СПО по специальности, а также соотносятся с целями и задачами данной ППССЗ.

#### **4.1. Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных общих и профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ППССЗ представлен в табл. 3

Таблица 3

Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ППССЗ

| <b>Краткое содержание компетенции</b>  | <b>Коды компетенций</b> |
|--|-------------------------|
| <b>ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>   |                         |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | ОК-1                    |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                 | ОК-2                    |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | ОК-3                    |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.             | ОК-4                    |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | ОК-5                    |
| Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | ОК-6                    |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   | ОК-7                    |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. | ОК-8                    |
| Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.   | ОК-9                    |
| Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.                                    | ОК-10                   |
| Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.   | ОК-11                   |
| Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.                         | ОК-12                   |
| Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.                        | ОК-13                   |
| <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>  |                         |
| Проводить мероприятия по сохранению и укреплению   | ПК 1.1.                 |

|   |         |
|---|---------|
| здоровья населения, пациента и его окружения  |         |
| Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения  | ПК 1.2. |
| Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний   | ПК 1.3. |
| Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.  | ПК 2.1. |
| Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса                                 | ПК 2.2. |
| Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.  | ПК 2.3. |
| Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования  | ПК 2.4. |
| Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса | ПК 2.5. |
| Вести утвержденную медицинскую документацию   | ПК 2.6. |
| Осуществлять реабилитационные мероприятия   | ПК 2.7. |
| Оказывать паллиативную помощь   | ПК 2.8. |
| Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах  | ПК 3.1. |
| Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях  | ПК 3.2. |
| Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций                   | ПК 3.3. |

## **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. Календарный учебный график. Учебный план по специальности подготовки (Приложение 1)**

## **5.2. Содержание ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Содержание ППССЗ по специальности в полном объеме представлено в рабочих программах профессиональных модулей и рабочих программах учебных дисциплин (Приложение 2).

## **5.3. Программы учебных и производственных практик по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело специалист должен быть подготовлен к проведению профилактических мероприятий, участию в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, оказанию доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, выполнению сестринских манипуляций. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы практик определяются по каждому её виду с учетом освоения обучающимися профессиональных компетенций по каждому виду деятельности.

Производственная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю специальности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов освоения компетенций, подтвержденных соответствующими документами.

### **5.3.1. Программа учебных практик по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализовывается *концентрированно* в несколько периодов.

Содержание учебной практики определяется содержанием ФГОС и работодателей и регламентируется программой практики.

Основными базами практики студентов являются медицинские учреждения г. Белгорода и Белгородской области, с которыми оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают

возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика по направлению подготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело, проводится в соответствии с учебным планом и составляет 11 недель.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов освоения компетенций, подтвержденных соответствующими документами.

Программы учебных практик представлены в приложении 3.

### **5.3.2. Программа производственных практик по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Производственная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется *концентрированно* в несколько периодов.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели и задачи, программы практик определяются с учетом освоения обучающимися профессиональных компетенций по каждому виду деятельности.

Производственная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю осваиваемого вида деятельности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов освоения компетенций, подтвержденных соответствующими документами.

Целью производственной практики является закрепление навыков профессиональной подготовки по специальности, подготовка студентов к профессиональной деятельности и приобретение практических навыков самостоятельной работы.

Производственная практика, продолжительность которой 12 недель, проводится в соответствии с учебным планом. Программы производственных практик представлены в приложении 4.

Производственная практика по специальности 34.02.01 Сестринское дело проводится в лечебно-профилактических учреждениях, располагающих необходимым материально-техническим оснащением и квалифицированными специалистами.

### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника среднего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

На основании «Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся, освоивших программы среднего профессионального образования» и «Положения о государственной итоговой аттестации

обучающихся по программам среднего профессионального образования» разработана и утверждена Программа государственной итоговой аттестации по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация данной ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Образовательный процесс по специальности обеспечивают 56 штатных преподавателя и 13 совместителей. Преподавателей колледжа с высшей квалификационной категорией 35 человек. Процент штатных преподавателей составляет 78%.

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлекаются лица, имеющие практический опыт, соответствующий профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа практикующих врачей, ведущих специалистов профильных организаций.

### **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ППССЗ**

При реализации ППССЗ применяются следующие образовательные технологии: технология проектного обучения, технология проблемного обучения, технология игрового обучения, технология проведения учебной дискуссии, информационно-компьютерные (интернет), технология коллективного способа обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология рейтингового контроля.

Комбинированные технологии: технология дистанционного обучения, технологии мультимедийного обучения, кейсовая технология.

Интерактивные формы обучения: проблемная лекция, лекция-конференция, лекция с запланированными ошибками, лекция вдвоем, лекция-диалог.

Кроме указанных, преподаватели колледжа активно применяют в своей работе инновационные методы обучения:

ролевые игры;

методы коллективной работы: 1) методы групповой дискуссии: мозговой штурм, 2) методы коллективной работы над исследовательскими проектами – моделирование проблемных ситуаций.

визуальные методы исследования: 1) анализ фото-, видео-, кино-документов; 2) анализ художественных произведений (спектакли, фильмы); 3)

создание учебных фильмов и презентаций, составление рекламных проспектов и видео-роликов;

методы активизации исследовательского потенциала студентов: разработка наглядно-агитационного материала для пациентов, внеаудиторные занятия в школах здоровья, болезни на базе лечебно-профилактических учреждений, изготовление дидактического раздаточного материала студентами при проведении индивидуальных бесед-занятий.

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в методическом кабинете.

Учебный процесс для реализации данной ППССЗ обеспечен:

- тремя компьютерными классами со средствами вычислительной техники (50 компьютеров с процессором PentiumII и выше);
- фондом электронных учебных пособий;
- доступом в электронную версию библиотечного каталога НИУ «БелГУ»;

При проведении занятий по различным предметам вне компьютерных классов преподаватели используют переносные мультимедийные установки.

По всем дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, методические рекомендации преподавателю, методические указания студенту, планы практических занятий, перечень вопросов к экзаменам и зачетам, основной и дополнительной литературы.

### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ППССЗ по специальности создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивается выполнением обучающимся лабораторных и практических занятий, включая обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

*Кабинеты:*

- истории и основ философии;

- иностранного языка;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- гигиены и экологии человека;
- фармакологии;
- основ микробиологии и иммунологии;
- психологии;
- генетики человека с основами медицинской генетики;
- общественного здоровья и здравоохранения;
- сестринского дела;
- основ профилактики;
- основ реабилитации;
- основ реаниматологии;
- экономики и управления в здравоохранении;
- безопасности жизнедеятельности.

*Спортивный комплекс:*

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- спортивный зал;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

*Залы:*

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Администрация университета и преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общих компетенций используются основные нормативные правовые акты: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-2017 гг.»; «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего образования», «Положение о самостоятельной работе обучающихся по программам среднего профессионального образования», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований



федерального бюджета», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о студенческом городке», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В университете созданы условия формирования общих компетенций и социально-личностных качеств студенческой молодежи. Особая роль при формировании этих качеств отводится дисциплинам социально-гуманитарного блока, через которые происходит аккумуляция гуманистического потенциала культуры, осуществляется передача ценностных ориентаций от поколения к поколению. Практикуются следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, внеучебной, научно-исследовательской, волонтерской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Белгородской области, стипендия одаренным студентам А.В. Скоча, стипендия Митрополита Белгородского и Старооскольского, именная стипендия ректора НИУ «БелГУ»). Созданная социокультурная среда вуза призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него. В университете действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Студенческий совет факультета/института наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью.

Регулярно проводятся: «Дни здоровья» с выездом на базу отдыха НИУ «БелГУ» «Нежеголь». Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных социальным пакетом НИУ «БелГУ». Ежегодно, отличившимся студентам обеспечивается отдых на курортах Черного моря. В вузе созданы условия для гармоничного развития личности студента, которое, в свою очередь осуществляется как в процессе обучения, так и во внеучебное время. Кроме того, хорошо функционирует организация и управление социально-воспитательной работой со студентами, в основу которой легли ответственность администрации и всего преподавательского состава, традиции и опыт работы студенческого самоуправления, а также постоянный поиск новых эффективных форм учебно-воспитательного процесса. Многие студенты организывают и участвуют в ежегодных благотворительных акциях. Проводятся занятия-беседы со священнослужителями по вопросам семьи и нравственности. Функционируют художественные коллективы, участвующие в проведении праздничных мероприятий, таких как «Пасха», «Сретение» и т.д.

Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями по следующим направлениям: привлечение студентов к участию в предметных кружках, олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ и т.д.

Социокультурная среда вуза (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов, способствует развитию общих и профессиональных компетенций, социализации и личности.

### **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Положениями: «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»»; Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ «БелГУ», «О промежуточной аттестации обучающихся»; «Положение о подготовке и защите курсовых работ (проектов)» и др.

Настоящие нормативные правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования», «Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся, освоивших программы среднего профессионального образования».

#### **8.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная

аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Используются следующие формы текущего контроля успеваемости за знаниями студентов: индивидуальные опросы, тестовые задания, ситуационные (профессиональные) задачи, письменный опрос (контрольные задания, диктанты). Для проведения промежуточной аттестации имеются фонды тестовых заданий, контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам, примерная тематика курсовых работ/проектов, рефератов, практик. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

## **8.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника, освоившего программу в полном объеме СПО по ППССЗ, является обязательной. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается ведущими преподавателями с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей и рассматривается на заседании выпускающей кафедры/ЦМК, утверждается приказом по институту.

Тематика выпускных квалификационных работ отражает профилактическую, лечебно-диагностическую и реабилитационную деятельность, умение организовать помощь при неотложных состояниях на догоспитальном этапе. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определяет уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ приказом ректора НИУ «БелГУ» создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования и науки РФ.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППСЗ СПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ППСЗ производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей)), установленных учебным планом, содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.