

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(НИУ «БелГУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом университета

26.09.2016, протокол № \_\_\_\_\_

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**38.03.05 Бизнес-информатика**

(с изменениями 20 \_\_\_\_, 20 \_\_\_\_, 20 \_\_\_\_ гг.)

**Профиль подготовки**

Электронный бизнес

**Тип программы**

Академический бакалавриат

**Квалификация (степень)**

Бакалавр

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель работодателя:

Ген. директор ООО «ИВТ БелГУ»

\_\_\_\_\_/С.В. Черников



Белгород, 2016

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА .....	5
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА .....	6
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА .....	7
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА .....	7
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	8
<b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>8</b>
<b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....</b>	<b>9</b>
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	9
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	9
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	9
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	10
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	10
<b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....</b>	<b>10</b>
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	10
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	14
<b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....</b>	<b>15</b>
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА (ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС).....	16

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА .....	16
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	16
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	16
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	17
5.3.3. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	18
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19
<b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....</b>	<b>19</b>
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	19
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	20
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	21
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	22
<b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>24</b>
<b>VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....</b>	<b>27</b>
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	27
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	28
<b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....</b>	<b>29</b>

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

### **1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в условиях реформирования образования; в подготовке высококвалифицированных кадров нового поколения, востребованных системой образования и мотивированных к профессиональной деятельности.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на

себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1

*Основными целями подготовки по программе являются:*

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Осуществление непрерывной теоретической подготовки студентов для получения фундамента знаний с целью решения практических задач в ИКТ-сфере	Требования ФГОС.
Ц2	Организация научно-исследовательской деятельности студентов в рамках самостоятельной работы и научно-исследовательских объединений для глубокого изучения теории и получения научных результатов в конкретных предметных областях (решение управленческих проблем, образование, информатизация медицины).	Требования ФГОС. Требования к выпускникам от учреждений и предприятий, в наукотворческой и исследовательской сфере
Ц3	Подготовка к самостоятельному выполнению проектов в ИКТ-сфере с приобретением навыков к руководству проектами и осуществления предпринимательской деятельности	Требования ФГОС. Требования работодателей в сфере ИКТ
Ц4	Приобретение теоретических и практических знаний для осуществления преподавательской деятельности в соответствии с полученной квалификацией	Требования ФГОС. Требования работодателей в сфере образования
Ц5	Формирование личностных качеств и компетенций, позволяющих самостоятельно определять траектории образовательного и профессионального роста	Требования ФГОС.

### **1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 38.03.05**

Задачами образовательной программы являются:

- формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда;
- обеспечение подготовки бакалавров по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции управляющих на производстве соответствующего уровня управления и процессов управления;

- обеспечение качества высшего образования на уровне, установленном требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика;
- создание условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у студентов направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика на протяжении всего периода их обучения в университете;
- создание условий для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности университета в области бизнес-информатики;
- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры;
- развитие профессиональных компетенций, позволяющих наиболее эффективным образом обеспечивать исполнение обязанностей.

#### **1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика составляет 4 года на очной форме обучения, 5 лет – на заочной.

#### **1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Трудоемкость освоения ОПОП составляет более 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.05 и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2

Таблица 2

*Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников*

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП	Наименование						
			очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО

Бизнес-информатика	38.03.05	бакалавр	4 года		5 лет	240**		240**
--------------------	----------	----------	-----------	--	----------	-------	--	-------

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоёмкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

## 1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по русскому языку, математике, обществознанию.

## II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

**Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**Вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим профессиональным образованием.

**Профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

**Зачётная единица** – мера трудоёмкости образовательной программы;

**Учебный раздел** – совокупность учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и видов аттестации, обеспечивающих проверку формирования преимущественно междисциплинарных (в том числе общекультурных) компетенций;

**Результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции.

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования:

**ВО** – высшее образование;

**ОК** – общекультурные компетенции бакалавров;



**ОПК** – общепрофессиональные компетенции  
**ПК** – профессиональные компетенции бакалавров;  
**ОПОП** - основная профессиональная образовательная программа  
**КМВ** – компетентностная модель выпускника;  
**ИТ** – информационные технологии;  
**ИС** – информационные системы;  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии.

### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата включает:**

- интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее – архитектура предприятия)
- стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием;
- организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.

#### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Основными сферами деятельности выпускников по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» являются фирмы, работающие в сфере ИКТ, государственные организации, промышленные, сельскохозяйственные и торговые предприятия, учебные заведения.

#### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

#### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- научно-исследовательская (основная);
- аналитическая;

- проектная;
- 

### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника** **аналитическая:**

- анализ архитектуры предприятия; исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом; анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

### **проектная:**

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ - инфраструктуры предприятия;
- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;

### **научно-исследовательская:**

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации о экономике, управлении и РОСТ;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

## **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и профилю подготовки Электронный бизнес, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

### **4.1 Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных *общекультурных, общепрофессиональных* и профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	
способностью использовать основы философских знаний для формирования	ОК-1

мировоззренческой позиции	
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)</b>	
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1
способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	ОПК-2
способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях	ОПК-3
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	
<b>Аналитическая деятельность</b>	
проведение анализа архитектуры предприятия	ПК-1
проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	ПК-2
выбор рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	ПК-3
проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях	ПК-4
<b>Проектная деятельность</b>	
умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия	ПК-12
умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов	ПК-13
умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	ПК-14
умение проектировать архитектуру электронного предприятия	ПК-15
умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-	ПК-16

ресурсов	
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования	ПК-17
способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	ПК-18
умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	ПК-19

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
<b>Общепрофессиональные и профессиональные компетенции</b>		
P1	Применять полученные теоретические знания, по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, для решения профессиональных проблем в области ИС и ИКТ.	ОПК-2 ПК-4 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16
P2	Пользоваться необходимым объемом теоретических знаний для проведения междисциплинарных исследований и генерации новых знаний в сферах информатики и бизнеса.	ОПК-2 ОПК-3 ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-17 ПК-18 ПК-19
P3	Выполнять научно-исследовательскую деятельность в области создания и применения новейших методов и средств ИКТ.	ОПК-2 ОПК-3 ПК-17 ПК-18 ПК-19
P4	Уметь выполнять подготовку научных публикаций по выбранной теме исследования, представлять результаты в форме отчетов по НИР.	ОПК-3 ПК-19
P5	Обладать способностью к экспертно-консультативной деятельности в сфере ИС и ИКТ, направленной на руководство и осуществление проектов в области	ОПК-2 ОПК-3

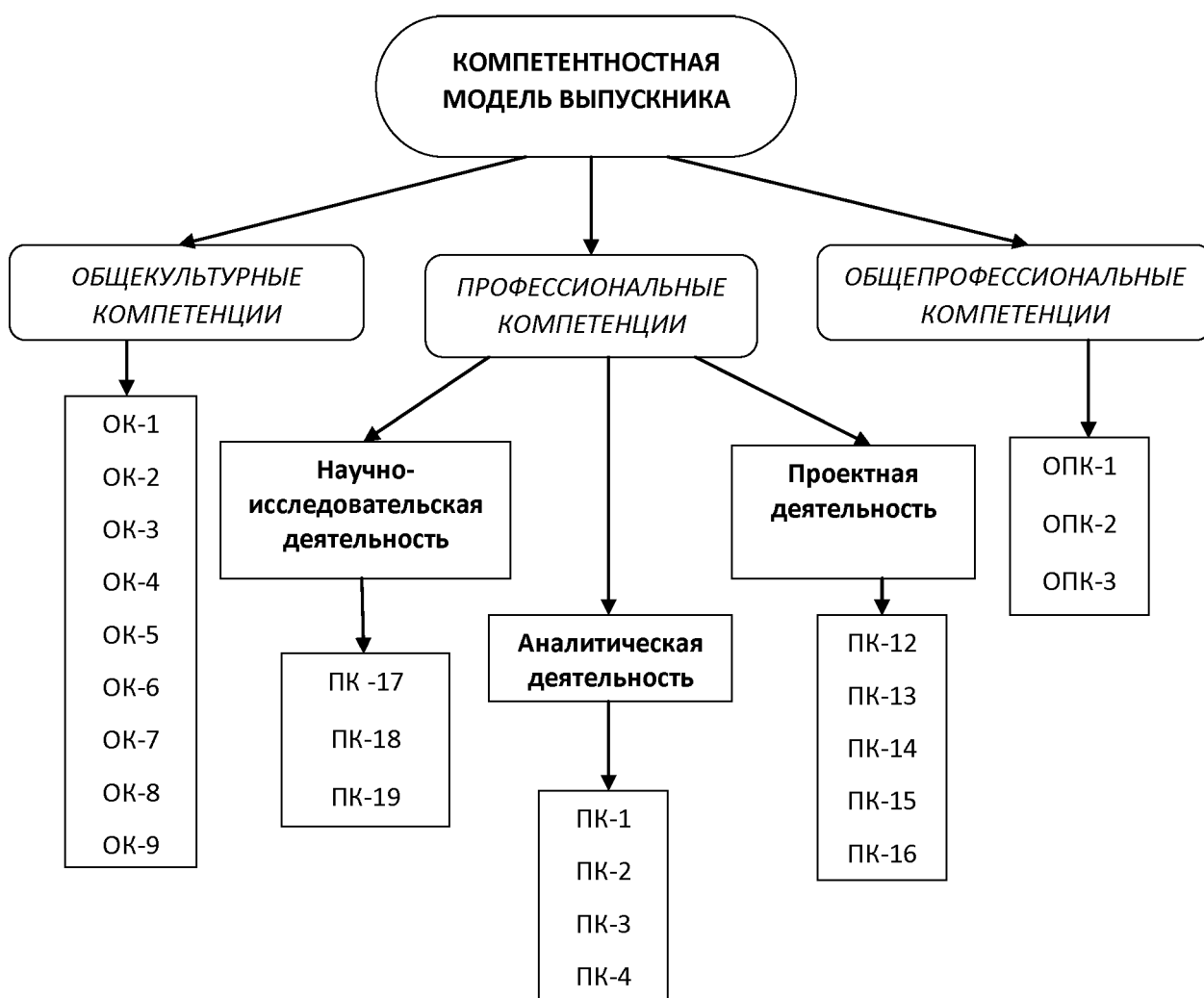
	профессиональной деятельности.	
P6	Составлять профиль проекта, регламенты выполнения заданий и работ по проекту в соответствии с современными методиками информационной поддержки проектов.	ОПК-3 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16
P7	Быть готовым к учебно-воспитательной деятельности в системе высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования.	ОПК-1 ОПК-3 ПК-4 ПК-14
P8	Использовать новые образовательные средства, методы и технологии, направленные на достижение практических результатов.	ОПК-1 ОПК-3 ПК-14 ПК-17
P9	Быть готовым к использованию устойчивых представлений о построении образовательного маршрута и профессиональной карьеры в условиях изменяющейся внешней среды и личных компетенций	ОПК-1 ОПК-2
<b>Общекультурные компетенции</b>		
P10	Стремиться к профессиональному самообразованию и личностному росту.	ОК-7
P11	Выпускник должен быть готов применять, философские, этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде при работе в коллективе, толерантно воспринимая различия	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-6
P12	свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач	ОК-5
P13	находить организационно-управленческие решения, использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
P14	Выпускник должен быть готов применять научное представление о здоровом образе жизни в профессиональной деятельности, владеть умениями и навыками физического самосовершенствования и самоорганизации	ОК-8, ОК-9

## **4.2. Структура компетентностной модели выпускника**

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль направления «Электронный бизнес».

Для реализации профессиональной деятельности ОПОП формирует 9 общекультурных компетенций, 3 общепрофессиональных и 12 профессиональных компетенций, которые дифференцированы по 14 результатам образования. Результаты образования в виде компетенций представляют собой системообразующий фактор модели выпускника и формируются за счет соответствующей структуры ОПОП и условий ее реализации.

Структура модели включает в себя следующие области профессиональной деятельности: интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее - архитектура предприятия); стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием; организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием; аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием.



Бакалавр по направлению подготовки Бизнес-информатика готовится к различным видам профессиональной деятельности, в частности, таким, как аналитическая, проектная, научно-исследовательская. Он обладает широким кругом общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих ему как успешно работать в указанных областях, так и продолжать своё образование в магистратуре по направлению подготовки Бизнес-информатика.

Поле профессиональной деятельности выпускников по направлению «Бизнес-информатика» - IT-сфера: компании и подразделения компаний, занимающиеся разработкой программных комплексов, внедрением и эксплуатацией информационно-коммуникативных технологий в различных областях экономики.

## **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика и Положением об основной образовательной

программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

График учебного процесса и учебный план по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика с профилем «Электронный бизнес» представлен в Приложении 1.

### **5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Содержание ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Электронный бизнес» в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин.

### **5.3. Программы учебной, производственной и преддипломной практикам по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

При реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика с профилем «Электронный бизнес» предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная.

В соответствии с требованиями ФГОС разработаны программы практик студентов. Требования к практике, видам практик, их целям и задачам, программам и формам отчетности по каждому виду практики регламентируются документом «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утв. 01.03.2016 г.)».

#### **5.3.1. Программа учебной практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Цель практики состоит в закреплении полученных студентами теоретических знаний и приобретении навыков профессиональной деятельности, а также в накоплении и анализе материалов для подготовки курсовых проектов (работ) и выпускной квалификационной работы.

Задачи учебной практики:



- анализ системы управления предприятием (организацией);
- анализ бизнес-процессов предприятия (организации);
- диагностика систем планирования и учета;
- ознакомление с архитектурой предприятия (организации);
- изучение информационных потоков.
- изучение структуры информационных потоков, отражающих номенклатуру и ассортимент производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия/учреждения/организации;
- знакомство с работой функциональных служб предприятия/учреждения/ организации (либо структурного подразделения, в котором студент проходит практику) и должностными обязанностями специалистов;
- изучение ИТ-инфраструктуры предприятия для управления бизнес-процессами.

В результате прохождения учебных практик формируются следующие компетенции: ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1.

Программа учебной практики приведена в приложении 2.

### **5.3.2. Программа производственной практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Производственная практика является частью общего учебного процесса подготовки бакалавров по направлению «Бизнес - информатика», а также продолжением учебного процесса в производственных условиях. Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом.

Цель производственной практики – знакомство со структурой организации, основными бизнес-процессами, системами и средствами их автоматизированной поддержки и управления, закреплении полученных студентами теоретических знаний и приобретении навыков профессиональной деятельности, а также создание у студента мотивационных ориентиров по отношению к будущей профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- анализ системы управления предприятием (организацией);
- моделирование и анализ бизнес-процессов предприятия (организации);
- диагностика систем планирования и учета;
- изучение информационных потоков.
- анализ финансовых результатов деятельности предприятия;
- ознакомление с архитектурой предприятия (организации), структурой бизнес-процессов подразделения;
- изучение ИТ-инфраструктуры предприятия для управления бизнес-процессами;

- изучение структуры информационных потоков, отражающих номенклатуру и ассортимент производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия/учреждения/организации;
- знакомство с работой функциональных служб предприятия/учреждения/ организации (либо структурного подразделения, в котором студент проходит практику) и должностными обязанностями специалистов;
- определение путей совершенствования информационной системы предприятия.

В результате прохождения производственной практики формируются следующие компетенции: ПК-2, ПК-3, ПК-17.

Программа производственной практики приведена в приложении 3.

### **5.3.3. Программа преддипломной практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Преддипломная практика является подготовительной стадией к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачами производственной (преддипломной) практики по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, являются:

- анализ системы управления предприятием (организацией);
- моделирование и анализ бизнес-процессов предприятия (организации);
- диагностика систем планирования и учета;
- изучение информационных потоков.
- анализ финансовых результатов деятельности предприятия;
- ознакомление с архитектурой предприятия (организации), структурой бизнес-процессов подразделения;
- изучение ИТ-инфраструктуры предприятия для управления бизнес-процессами;
- изучение структуры информационных потоков, отражающих номенклатуру и ассортимент производимой продукции (видов выполняемых работ и оказываемых услуг), ее основных потребителей, финансово-экономических показателей деятельности, положения на рынке и направлений развития предприятия/учреждения/организации;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;

- определение путей совершенствования информационной системы предприятия.

- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний информационных решений, а также контроля над их исполнением;

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания ВКР.

В результате прохождения преддипломной практики формируются следующие компетенции: ПК-4, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19.

Программа преддипломной практики приведена в приложении 4.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация бакалавра направления 38.03.05 Бизнес-информатика включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

**Целью государственной итоговой аттестации** является установление уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС, как необходимых для выпускника направления 38.03.05 Бизнес-информатика, оценка степени готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

**Задачами** итоговой государственной аттестации являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы 38.03.05 Бизнес-информатика (Электронный бизнес) обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

## **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес информатика предусматривает использование в учебном процессе образовательных технологий:

1. Традиционные образовательные технологии.
2. Комбинированные технологии.
3. Инновационные методы.

Используемые формы представлены в таблице 5.

Таблица 5

Образовательные технологии, используемые при формировании ОП

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология проведения учебной дискуссии
	Технология индивидуализированного обучения
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
	Технология рейтингового контроля
Активные и интерактивные формы проведения занятий	Компьютерных симуляций
	Деловых и ролевых игры
	Разбор конкретных ситуаций
Комбинированные технологии	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные техники	Техники группового взаимодействия
	Выполнение семестровых заданий и курсовых работ в интернет-среде
Инновационные методы	Диалоговая лекция
	Проблемная лекция
	Индивидуальный контроль за выполнением практических заданий (тестирование, решение задачи у доски, экспресс – контрольные работы)
	Коллективное обсуждение на семинарах вариантов решения

	задач повышенной сложности
	Экзамен в форме тестирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)
	Семинар-деловая игра
	Методика мозгового штурма

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов с использованием электронных средств проведения.

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ОПОП по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В библиотечном фонде студентам и преподавателям открыт доступ к каталогам периодических изданий, таким как: Социологические исследования: Ежемесячный научный и общественно-политический журнал Российской академии наук; Маркетинг в России и за рубежом; Справочник кадровика: Журнал руководителя кадровой службы; Административное право и процесс: Научно-практический журнал; Делопроизводство: Ежеквартальный журнал; Российское предпринимательство: Ежемесячный научно-практический журнал; Менеджмент сегодня, Вестник компьютерных и информационных технологий (научно-технический и производственный журнал) и Научные Ведомости БелГУ: ИСТОРИЯ. ПОЛИТОЛОГИЯ. ЭКОНОМИКА. ИНФОРМАТИКА.

Так же возможен электронный доступ к базам данных зарубежных изданий: Archive of European Integration (AEI); Directory of Open Access Journal; Springer; WEB OF SCIENCE; Scopus и др.

Учебный процесс бакалавриата «Бизнес-информатика» обеспечен:

- средствами вычислительной техники;
- электронным каталогом НБ НИУ «БелГУ»;
- электронно-библиотечной системой «Руконт»;
- тестовым доступом к электронно-библиотечной системе [ibooks.ru](http://ibooks.ru);
- тестовым доступом к Журналу Визуализированных Экспериментов – JOVE (Journal of Visualized Experiments);
- доступом к архивам научных журналов издательств Nature Publishing Group, Taylor and Francis, Wiley;
- доступом к базе данных Американского математического общества MathSciNet;
- доступом к научным журналам НИУ «БелГУ» (Вестник СНО. Сборник студенческих научных работ, Научные Ведомости БелГУ);
- системой электронного обучения «Пегас».

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В соответствии с требованиями ФГОС в университете имеется минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика перечень материально-технического обеспечения, который включает в себя:

- компьютерные классы,

- лингафонные кабинеты,
- кабинеты, оборудованные мультимедийным и презентационным оборудованием.

НИУ «БелГУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя персональные компьютеры и рабочие станции, объединенные в локальные сети с выходом в Интернет, оснащенные современными программно-методическими комплексами для получения знаний и приобретения навыков решения задач по всем видам профессиональной и естественнонаучной подготовки (средами программирования, моделирования, системами управления базами данных, пакетами компьютерной графики и геометрического моделирования).

При использовании электронных изданий НИУ «БелГУ» обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Каждому обучающемуся предоставлена возможность доступа к сетям типа Интернет в течение не менее 20 процентов времени, отведенного на самостоятельную подготовку.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В состав материально-технической базы кафедры прикладной информатики и информационных технологий входят:

- 1) компьютерный класс общего назначения, в том числе:
  - 9 рабочих станций на базе процессоров Intel Pentium Celeron 1,73ГГц;
  - Файл-сервер на базе процессора Intel Pentium 4;
- 2) Кабинет творческого решения управленческих проблем, в том числе:
  - 12 рабочих станций на базе процессоров Intel i5;
  - Файл-сервер на базе процессора Intel Xeon;
- 3) Интерактивная система SmartBoard;
- 4) Учебный стенд «Коммуникационный контроллер ADAM-4500 на базе РС»

В рамках программы развития НИУ «БелГУ» в 2010 и 2013 годах было полностью обновлено устаревшее оборудования учебных лабораторий: закуплена новая вычислительная техника, а также программное обеспечение для математического моделирования, управления проектами, бизнес-

моделирования, геоинформационная система. При использовании этого оборудования студенты имеют возможность самостоятельно выполнять экспериментальные исследования, приобретать навыки участия в научных исследованиях.

Указанная материально-техническая база в учебном процессе используется на 100%.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Положение о порядке обучения, перевода, отчисления, восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»», «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования».

Стипендиальная программа в НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучшая студенческая группа НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший творческий коллектив НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучшая комната в студенческом общежитии НИУ «БелГУ» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В университете разработана «Концепция модели личности выпускника НИУ «БелГУ». Актуальность разработки модели личности выпускника НИУ «БелГУ» определяется тем, что новая социально-экономическая и социокультурная ситуация в стране предъявляет и новые требования к выпускнику вуза: быть мобильным, инициативным, уметь сотрудничать, самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, обладать гражданским самосознанием и чувством ответственности за свои дела и поступки, занимать активную жизненную позицию. При этом следует отметить, что компоненты модели состоят из структурно и содержательно варьирующихся элементов, объединяются педагогически значимыми связями и имеют интегральный характер. Данная модель не является статичной по своему характеру. Составляющие ее элементы непрерывно изменяются с учетом динамики развития личности и социокультурной среды.

Особая роль при формировании общекультурных компетенций и социально-личностных качеств студенческой молодежи отводится дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла, через



которые происходит аккумуляция гуманистического потенциала культуры, осуществляется передача ценностных ориентаций от поколения к поколению. Именно гуманитарные науки обладают огромным потенциалом в формировании общечеловеческих, гуманистических ценностей личности, гражданственности, патриотизма, социальной и творческой активности студентов, их духовно-нравственных качеств, экологического и правового сознания.

В университете создана и успешно реализуется система социальной защиты коллектива. Все весомее становится социальный пакет, который предлагает помощь и поддержку работникам, студентам и аспирантам университета и является уникальным в вузовской среде. Ежегодно Ученый Совет рассматривает и утверждает программу «О социальном пакете Белгородского государственного университета».

В НИУ «БелГУ» и на кафедре прикладной информатики и информационных технологий практикуются следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, внеучебной, научно-исследовательской, волонтерской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Белгородской области, стипендия одаренным студентам А.В. Скоча).

Созданная социокультурная среда вуза призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него. К услугам иногородних студентов – обширная инфраструктура студенческого городка: пять общежитий с уютными комнатами для проживания, гостиничный комплекс, клиника лечебно-профилактической медицины, комбинат общественного питания, учебно-спортивный комплекс им. С. Хоркиной. Ежегодно проводятся: Спартакиада профкома университета, «Дни здоровья» на базе отдыха НИУ «БелГУ» «Нежеголь». Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных социальным пакетом НИУ «БелГУ». Ежегодно студенты по путевкам, выданным университетом, отдыхают и укрепляют здоровье на курортах Черного моря.

Среди студентов и преподавателей проводятся опросы, направленные на определение состояния воспитательной работы с обучающимися. Также кураторы студенческих групп ежегодно на основании плана факультета по социально-воспитательной работе со студентами разрабатывают планы по СВР со студентами своих кураторских групп.

На кафедре прикладной информатики и информационных технологий сотрудниками в целях организации воспитательной работы проводятся мероприятия, связанные с:

- гражданским, патриотическим, духовно-нравственным воспитанием;
- научно-исследовательской и профориентационной работой (проводятся конкурсы, конференции, научные кружки, организуется вторичная занятость студентов, проводится содействие в трудоустройстве);
- работой по формированию традиций факультета (посещение музея истории университета, проведение праздничных мероприятий (в частности ежегодно проводится мероприятие сплочения студенческих групп «День единения информатики»));
- культурно-массовой и творческой деятельностью студентов (участие в конкурсах, выставках);
- спортивно-оздоровительной работой, пропагандой физической культуры и здорового образа жизни (во время аудиторных занятий проводятся физкультминутки, сотрудники кафедры и студенты участвуют в спортивных соревнованиях на уровне университета);
- организацией психолого-консультационной и профилактической работы (в данный пункт входит адаптация первокурсников, профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекций);
- поощрением за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся (студентам вручаются грамоты, премии).

В Институте инженерных технологий и естественных наук действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. Студенческий совет наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью. Студенческий совет прилагает усилия к формированию благоприятного имиджа студента института, тем самым осуществляя профориентационную деятельность.

Значительная часть студентов кафедры прикладной информатики и информационных технологий входит в состав членов студенческого совета.

Сложившаяся в университете социокультурная (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов, способствует развитию общекультурных и социально-личностных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления), успешной социализации личности.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика осуществляется в соответствии с положениями: «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»», «О промежуточной аттестации обучающихся», «Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ «БелГУ», Правила приема в НИУ «БелГУ», Положение о выполнении и защите курсовых работ (проектов), «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования», «Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования», «Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам, Положение об организации учебных занятий по физической культуре» и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра» и т.д.

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: зачет, экзамен и дифференцированный зачет. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту

курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы определяются «Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра» и Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Квалификация бакалавр отражает образовательный уровень выпускника, свидетельствует о наличии способностей и готовности самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию. Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций.

Темы выпускных квалификационных работ в НИУ «БелГУ» определяются выпускающими кафедрами, обсуждаются и рекомендуются для утверждения Учеными советами факультетов (институтов) НИУ «БелГУ». Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель (при необходимости консультанты). Темы выпускных квалификационных работ, руководители и рецензенты утверждаются в установленные сроки (не позднее шести месяцев до начала работы ГЭК) приказом по вузу.

Тематика выпускных (квалификационных) работ:

1. Отражает основные сферы и направления деятельности выпускника.

2. В работе выпускник должен показать обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;

3. ВКР способствует овладению необходимыми теоретическими знаниями, закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов.

Выпускная квалификационная работа является важнейшим итогом обучения на соответствующей стадии образования, в связи с этим содержание выпускной работы и уровень ее защиты должны учитываться как основной критерий при оценке уровня подготовки выпускника и оценке качества реализации образовательной программы в университете.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

#### **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с ФГОС ВО, и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (Электронный бизнес).

## **Разработчики ОПОП**

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика:

1. Заведующий кафедрой прикладной информатики и информационных технологий, кандидат технических наук, доцент Ломакин В.В.

2. Доцент кафедры прикладной информатики и информационных технологий, кандидат технических наук, Асадуллаев Р.Г.

3. Ассистент кафедры прикладной информатики и информационных технологий Войтова Ю.Ю.

4. Директор департамента практических разработок ООО «ИВТ БелГУ» М.В. Лифиренко