

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(НИУ «БелГУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом университета  
27.06.2016, протокол № 12

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
38.05.02 Таможенное дело

Тип программы

---

Квалификация (степень)

специалист

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Печенкин И. В., заместитель начальника  
Белгородской таможни по экономической  
деятельности, подполковник таможенной  
службы



Белгород, 2016

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 2016/2017 учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2016/2017 учебном году на заседании Ученого совета университета 27. 06. 2016, протокол № 12

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

**Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году**

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	
<b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	
<b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....</b>	
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
<b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....</b>	
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	
<b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....</b>	
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	

5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО.....	
5.3.3. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО .....	
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	
<b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....</b>	
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	
<b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	
<b>VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....</b>	
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	
<b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....</b>	

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению (специальности) подготовки**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальности 38.05.02. Таможенное дело (уровень специалист), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

### **1.2. Цели ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело**

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в сфере таможенного управления, готовых к решению профессиональных задач по видам деятельности в структурных подразделениях таможенных органов, предприятиях, организациях различных отраслей народного хозяйства, в том числе ведущих внешнеэкономическую деятельность.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста таможенного дела; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные

обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1

*Основными целями подготовки по программе являются:*

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовка выпускников, способных на высоком профессиональном уровне, со знанием современных технологий обеспечить применение таможенных процедур; осуществление таможенного контроля; соблюдение таможенного регулирования	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей
Ц2	Подготовка выпускников к управленческой работе, связанной с анализом, планированием, организацией, контролем деятельности таможенных органов, их персонала, управлением рисками в профессиональной сфере	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей
Ц3	Подготовка выпускников, способных организовать, осуществлять внешнеэкономические связи предприятий и фирм	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей
Ц4	Подготовка выпускников к научной и проектной деятельности в области таможенного дела, ВЭД, внедрению достижению науки и современных технологий, инновационных методов в профессиональной сфере	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей
Ц5	Подготовка выпускников, стремящихся и способных обеспечить саморазвитие и профессиональное самосовершенствование; занимать активную жизненную позицию, нести ответственность за свои решения и действия	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей

### **1.3. Задачи ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело:**

- формирование общекультурных компетенций выпускников. Реализация компетентного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы; социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;
- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

### **1.4 Срок освоения ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело**

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело составляет 5 лет.

#### 1.4. Трудоемкость ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 300 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2

Таблица 2

*Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников*

Наименование	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП	Наименование	очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
Таможенное дело	38.05.02	специалист	5		6	<b>300</b>		300

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

#### 1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты по обществознанию (ЕГЭ); русский язык (ЕГЭ) и физическая подготовка.

## II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим образованием.

Уровень основной образовательной программы – характеристика, определяющая степень (квалификацию) выпускника (бакалавр, магистр, специалист), его подготовленность к профессиональной деятельности определенного вида по совокупности приобретаемых компетенций в результате освоения программы.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для профессиональной подготовки бакалавров, магистров и специалистов различных профилей, интегрируемых на основе общей фундаментальной подготовки.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

Цели основной образовательной программы – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня и направления через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

Результаты обучения – профессиональные и общекультурные компетенции, приобретаемые к моменту окончания программы данного профиля, уровня и направления (достигаются всеми выпускниками).

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Составляющие результатов обучения – знания, умения, владения опытом их применения на практике.

Знания – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

Умения – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

Владения опытом применения знаний и умений на практике – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

Качество – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

Образовательная технология – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.



Интерактивные методы обучения – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

Форма обучения – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

Дидактические единицы – учебные элементы, представляющие собой независимую часть содержания по объему и логике.

Собеседование – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (модулем), рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Коллоквиум (лат. colloquium – разговор, беседа) – такая форма не только проверки, но и повышения знаний студентов, на которой обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет, экзамен – формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВО.

Тест – форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Контрольная работа – форма контроля, которая может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам циклов и состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

Эссе – это небольшая по объему форма самостоятельной письменной работы на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины, цель которой состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений; наиболее эффективна при освоении базовых и вариативных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, в некоторых случаях, профессионального цикла.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин (модулей) профессионального цикла.

Курсовая работа – вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

Научно-учебные отчеты по практикам – специфическая форма письменных работ, позволяющая обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и научно-исследовательской работы.

Кейс – текстовый, видео-, аудио- и т.п. документ, содержащий описание реальной ситуации и материал, в котором отражается комплекс знаний, умений и навыков, которыми обучающемуся нужно овладеть.

### *Обозначения и сокращения*

ФОС	Фонд оценочных средств
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ГИА	Государственная итоговая аттестация
НИР	Научно-исследовательская работа
ВКР	Выпускная квалификационная работа
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия

## **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает: включает таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Получив квалификацию специалиста таможенного дела, выпускник сможет работать в Федеральной таможенной службе, Таможнях субъектов РФ, таможенных постах, а также в структурах, связанных с внешнеэкономической деятельностью предприятий любых форм собственности.

### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета 38.05.02 Таможенное дело, являются отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

#### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- организационно-управленческая.

#### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

*деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:*

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
- применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);
- определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
- взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза.

*организационно-управленческая деятельность:*

- управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений; организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг; контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;
- формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);
- мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;
- организация сбора информации для выбора управленческих решений.

#### **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

##### **4.1. Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных *общекультурных, общепрофессиональных* и профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>	ОК-п
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-2
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-3
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-4
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-5
способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического	ОК-6

развития для осознания социальной значимости своей деятельности	
способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	ОК-7
способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	ОК-8
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-9
готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-10
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)</b>	ОК-n
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК1
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК2
способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	ОПК3
способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	ОПК4
способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	ОПК5
способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	ОПК6
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	ПК-n
<i>деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля</i>	
способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных	ПК1

операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	
способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК2
способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	ПК3
способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	ПК4
способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	ПК5
способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	ПК6
владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	ПК7
владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	ПК8
умением осуществлять взыскания и возврат таможенных платежей	ПК9
умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	ПК10
умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК11
умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	ПК12
умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	ПК13
владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	ПК14
владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	ПК15
умением применять систему управления рисками в	ПК16

профессиональной деятельности	
умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	ПК17
готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	ПК18
умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	ПК19
<i>организационно-управленческая деятельность</i>	
способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	ПК24
способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	ПК25
способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	ПК26
способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг	ПК27
способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников	ПК28
способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	ПК29
способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи	ПК30
способностью разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	ПК31

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

Планируемые результаты обучения

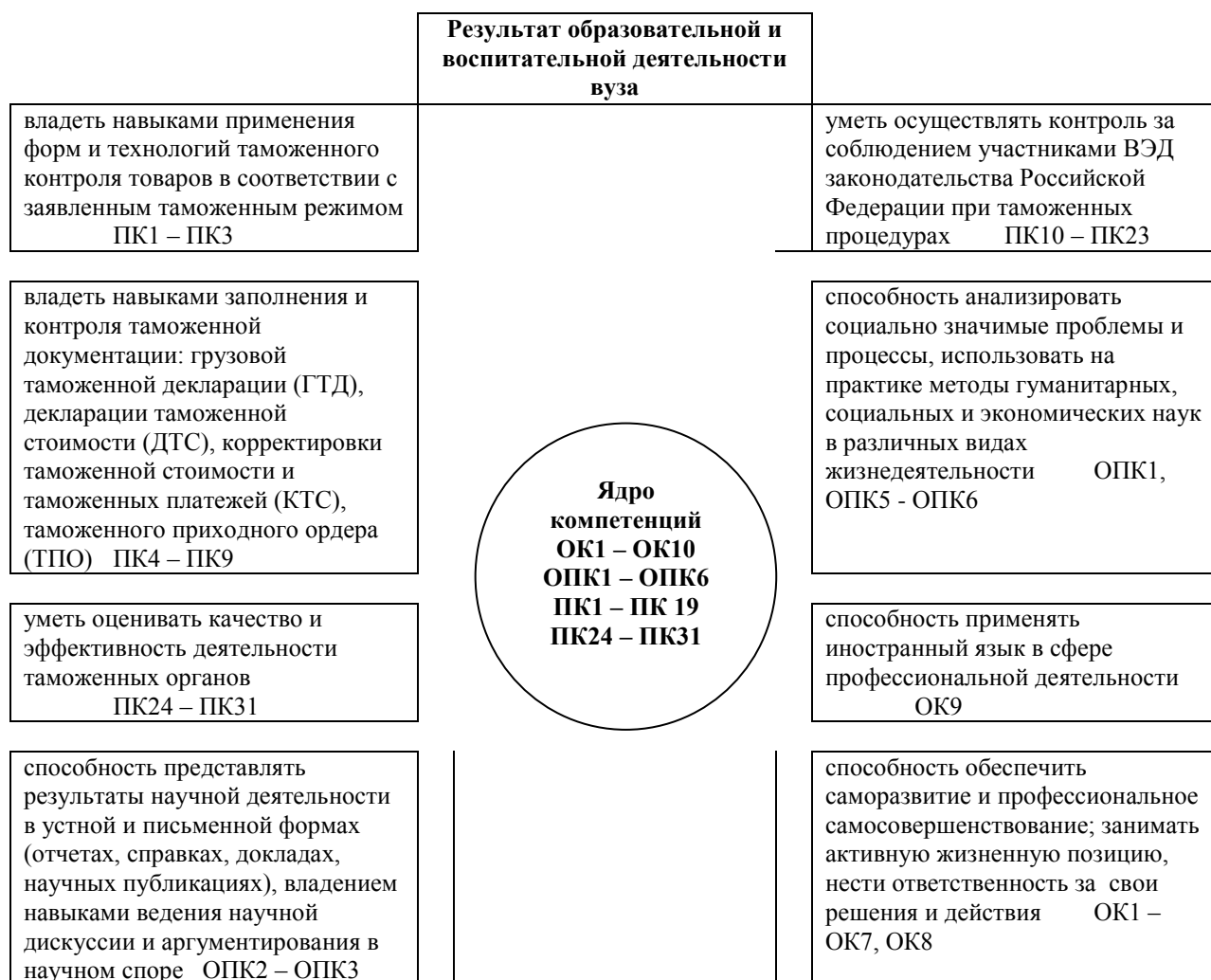
Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
Профессиональные компетенции		
P1	владеть навыками применения форм и технологий таможенного контроля товаров в соответствии с заявленным	ПК1 – ПК3

	таможенным режимом	
P2	владеть навыками заполнения и контроля таможенной документации: грузовой таможенной декларации (ГТД), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировки таможенной стоимости и таможенных платежей (КТС), таможенного приходного ордера (ТПО)	ПК4 – ПК9
P3	уметь оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов	ПК24 – ПК31
P4	способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (отчетах, справках, докладах, научных публикациях), владением навыками ведения научной дискуссии и аргументирования в научном споре	ОПК2 – ОПК3
P5	уметь осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД законодательства Российской Федерации при таможенных процедурах	ПК10 – ПК23
P6	способность анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах жизнедеятельности	ОПК1, ОПК5 - ОПК6
P7	способность применять иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	ОК9
P8	способность обеспечить саморазвитие и профессиональное самосовершенствование; занимать активную жизненную позицию, нести ответственность за свои решения и действия	ОК1 – ОК7, ОК8

## 4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (**КМВ**) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.





*Ядро компетенций с учетом требований работодателей:*

Выпускник специальности 38.05.02. Таможенное дело со степенью специалист должен обладать следующими ключевыми компетенциями.

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу – ОК1

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала – ОК2

способностью к самоорганизации и самообразованию – ОК3

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения – ОК4

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций – ОК5

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности – ОК6

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах – ОК7

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности – ОК8

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия –ОК9

готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности – ОК10

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу – ОПК1

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала –ОПК2

способностью к самоорганизации и самообразованию – ОПК3

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения – ОПК4

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций – ОПК5

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности – ОПК6

способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела – ПК1

способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур – ПК2

способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов – ПК3

способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД – ПК4

способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров – ПК5

способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза – ПК6

владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов – ПК7

владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты – ПК8

умением осуществлять взыскания и возврат таможенных платежей – ПК9

умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней – ПК10

умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности – ПК11

умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела – ПК12

умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности – ПК13

владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара – ПК14

владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях – ПК15

умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности – ПК16

умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности – ПК17

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств – ПК18

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров – ПК19

способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления – ПК24

способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг – ПК25

способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений – ПК26

способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг – ПК27

способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников – ПК28

способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений – ПК29

способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможи – ПК30

способностью разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений – ПК31

*Условия и средства эффективной реализации разработанной модели.*

Условиями эффективной реализации компетентностной модели являются:

- тесное сотрудничество вуза с работодателями, определение целевых установок в обучении специалистов;
- своевременное и гибкое реагирование на изменения социально-экономической ситуации в стране в целом и Белгородской области в частности;
- анализ передового опыта таможенного управления;
- внедрение на практике результатов научных разработок специалистов.

## **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело и Положением об основной образовательной программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. График учебного процесса. Учебный план по специальности 38.05.02.Таможенное дело (Приложение 1)**

### **5.2. Содержание ОПОП по специальности 38.05.02.Таможенное дело (Приложение 2)**

Содержание ОПОП по специальности 38.05.02.Таможенное дело в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин.

### **5.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по специальности 38.05.02. Таможенное дело.**

#### **5.3.1. Программа учебных практик по специальности 38.05.02. Таможенное дело (Приложение 3)**

Учебная практика студентов имеет ознакомительно-познавательный характер и преследует цель ранней профессиональной ориентации студентов и целью проведения учебной практики является ознакомление с историей создания таможенного органа, его структурой, функциями, деятельностью основных отделов. Проведение учебно-ознакомительной практики должно способствовать закреплению, расширению и систематизации знаний и умений, полученных в ходе теоретического обучения по дисциплинам таможенного цикла, развитию профессионального мышления, навыков управленческой деятельности на должностях, занимаемых сотрудниками профилирующих отделов таможенных органов.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и усвоение знаний, полученных в результате изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы сотрудников таможенных структур;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания;
- приобретение и развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения по специальности «Таможенное дело»;
- подготовка материалов для докладов и сообщений студенческих научных конференциях.

По окончании практики студент составляет отчет о прохождении практики. В отчете студент обязан обобщить и систематизировать сведения, полученные при прохождении практики в организациях работодателей. При написании отчета по результатам прохождения практики в местах прохождения практики студент обязан систематизировать выполненную работу, т.е. показать ее в том порядке, в каком она осуществлялась (в дневнике), дать анализ практики с учетом ее программы (в заключении). Структура отчета в каждом случае определяется программой прохождения учебной практики.

Подготовленный по итогам прохождения практики отчет подлежит защите.

### **5.3.2. Программа производственных практик по специальности 38.05.02.Таможенное дело (Приложение 4)**

Целью производственной практики является приобретение студентами профессиональных навыков, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных ими при изучении теоретического материала, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, навыков управленческой деятельности на должности сотрудников подразделений таможенных органов и органов, осуществляющих ВЭД. Производственная практика включает таможенную практику (4 курс) и преддипломную практику (5 курс).

Основными задачами таможенной практики являются:

- изучение, обобщение и систематизация теоретических знаний нормативной базы, регулирующей деятельность подразделений ФТС России; организаций осуществляющих ВЭД;

- приобретение умений грамотно применять нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере ВЭД, а также при производстве уголовных дел и дел об административных правонарушениях;

- ознакомление с предназначением, структурой, функциями и задачами конкретного подразделения таможенного органа, его взаимодействия с другими структурными подразделениями, а также иными органами, осуществляющие ВЭД;

- овладение материалами принятия и реализации профессионально-должностных решений, анализа и контроля исполнения принятых решений;

- приобретение навыков практической деятельности при исполнении обязанностей инспектора отдела без права принятия решения (под руководством руководителя практики от таможенного органа) и иных организаций, осуществляющих ВЭД;

- изучение правоприменительной практики в деятельности таможенных органов;

- участие в защите прав и интересов таможенных органов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- является обобщение знаний, умений и навыков;

- углубление профессиональных знаний по дисциплинам специальности, полученных в процессе обучения в профессиональной деятельности;

- сбор материалов для выполнения дипломной работы.

Научный руководитель дипломной работы разрабатывает индивидуальное задание на преддипломную практику, определяет структуру отчета, а также оценивает деятельность студента.

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики, назначаемый директором ИГМУ. Руководитель производственной практики обеспечивает взаимодействие с органами,

предприятиями и должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами производственной практики.

Руководство по месту прохождения практики осуществляется высококвалифицированными специалистами, назначаемыми руководством соответствующего органа.

По итогам практики студенты представляют отчет о прохождении практики. Отчеты о прохождении производственной практики представляются студентами на кафедру «социальных технологий» ИГМУ, осуществляющую выпуск студентов по соответствующему направлению подготовки.

Студент должен защитить сданный отчет по практике. Отчеты, не соответствующие требованиям, предъявляемым для отчетности программой прохождения производственной практики, до защиты не допускаются. По результатам защиты преподавателем, ответственным за проверку отчетов, выставляется оценка.

### **5.3.3. Программа научно-исследовательской работы по специальности 38.05.02. Таможенное дело (Приложение 5)**

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Научно-исследовательская работа (НИР) направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа в магистратуре основывается на участии студента-магистранта в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях и предусматривает соответствие основной проблематике направления, в рамках которого готовится дипломная работа.

#### **Формы научно-исследовательской работы**

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

Содержание научно-исследовательской работы специалистов определяется научным руководителем и предполагает осуществление следующих форм работ:

- выполнение всех видов научно-исследовательских работ, осуществляемых на соответствующей базе;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по теме магистерской диссертации.

#### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Вуз, на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерной образовательной программы по соответствующей специальности, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета вуза о его проведении). В НИУ БелГУ утверждены:

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников БелГУ.

Рабочая инструкция по разработке программ ИГА.

Положение об организации и выполнении дипломной работы (проекта, ВКР) в ИУ.

Целью итоговой государственной аттестации (ИГА) является установление уровня подготовки выпускника академии к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Итоговая государственная аттестация по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Выпускная квалификационная работа выпускника представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области таможенного дела, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа специалиста по специальности «Таможенное дело» показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в области профессиональной деятельности.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**



Реализация ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело осуществляет и.о. зав. кафедрой социальных технологий, кандидат социологических наук, доцент Сапрыка В.А. (стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования – более 10 лет). Руководитель ОПОП специалитета ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты, имеет публикации в отечественных научных журналах и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, ежегодно проходит повышение квалификации.

## **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

Реализуемая ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения:

Вид технологии и/или метода	
Традиционные образовательные	Технология игрового обучения

технологии	Технология проведения учебной дискуссии
	Технология индивидуализированного обучения
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Комбинированные технологии	Кейс-технология
	Технологии мультимедийного обучения
	Лекция-визуализация
	Текстовые чаты в режиме реального времени
Инновационные техники	Техники группового взаимодействия
Инновационные методы	Экзамен в форме тестирования
	Семинар-деловая игра
	Групповые дискуссии и проекты
	Семинар-дискуссионная площадка
	Студенты обеспечены учебно-методическими комплексами, в которых теоретическое изложение материала сопряжено с технологий решения задач и выполнения упражнений по всем разделам темы
Авторские технологии обучения	«Понятийный диктант»

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет и локальной сети вуза.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Образовательную деятельность обеспечивают электронные версии учебников и учебно-методических пособий, аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания электронно-библиотечных систем «РУКОНТ», «Университетская библиотека online», «Консультант студента», «Grebennikon», а также диссертации и авторефераты диссертаций Российской государственной библиотеки, отечественные базы данных, Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, Президентская б-ка им. Б.Н.Ельцина, СПС ГАРАНТ, СПС Консультант плюс; зарубежные базы данных EBSCO Publishing, Springer Journals; библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа НИУ БелГУ.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения реализации программы специалитета включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг.», «Положение о порядке перевода с платной на бесплатную основу обучения НИУ «БелГУ», «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования», Стипендиальная программа в НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучшая студенческая группа НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший творческий коллектив НИУ «БелГУ», «Положение об организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Лучшая комната в студенческом общежитии НИУ «БелГУ» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся (см. п.7.2 ФГОС), регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

Воспитательная деятельность в Институте управления ориентирована как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности в процессе подготовки по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, международных правовых

актов, Концепции воспитательной деятельности НИУ «БелГУ», программ развития отдельных направлений молодежной политики института, планов воспитательной работы института и структурных подразделений. На основе плана воспитательной работы НИУ «БелГУ» ежегодно на первом заседании кафедры социальных технологий утверждается план воспитательной работы на текущий год, где отражены все составляющие основных направлений данного вида деятельности.

В административную структуру, функционально ответственную за воспитательную работу в Институте управления входят заместитель директора по социально-воспитательной работе, ответственный за воспитательную работу на кафедре, преподаватели института кураторства. Важным фактом является сохранение института кураторства.

Приоритетным направлением является развитие студенческого самоуправления, формирование лидерских качеств у молодежи, создание в Институте управления условий успешности самообразования и самовоспитания. В Институте функционируют студенческий актив института, общежития, студенческий профком, студенческие клубы. Студенческий совет оказывает содействие администрации института в организации и совершенствовании учебного процесса и воспитательной работы, повышение качества обучения студентов, участвует в гражданском, патриотическом и духовно-нравственном воспитании студентов; повышает социальную роль и активность студентов в учебной, научной и общественной жизни института; развивает студенческое самоуправление, стимулирует деятельность студенческих объединений; развивает сотрудничество со студенческими организациями других ВУЗов, молодежными объединениями и межвузовскими организациями; проводит профилактику асоциальных проявлений в студенческой среде, гуманитарные акции; участвует в организации досуга, отдыха и оздоровления студентов; оказывает содействие развитию спорта и физического воспитания студентов в институте.

Выделяются премии и призы за успехи в творческой и спортивной деятельности обучающихся. Назначаются именные стипендии за успехи в данных областях. При проведении праздничных мероприятий студенты поощряются грамотами и благодарственными письмами.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП

специальности подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: Типового положения о вузе, «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»», «О промежуточной аттестации обучающихся», «Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ "БелГУ"», «Положение о подготовке и защите курсовых работ (проектов)», «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ» и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП специальности подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, по программам получения дополнительных квалификаций», «Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» и т.д.

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: представленные в таблице. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Таблица 8

#### **Основные и инновационные формы оценивания студентов**

Форма контроля		Описание
<b>Устные и письменные оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>		
1	<b>Собеседование</b>	Это специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
2	<b>Коллоквиум</b>	Может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а

		также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.
3	<b>Зачет</b>	<p>По каждой дисциплине учебного плана на кафедре имеются контрольные вопросы к зачету.</p> <p>Это периодическая форма проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть, как «зачтено» / «не зачтено», так и «отлично», «хорошо» и т.д.</p>
4	<b>Экзамен</b>	<p>По каждой дисциплине учебного плана на кафедре имеются экзаменационные билеты и контрольные вопросы.</p> <p>Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».</p>
1	<b>Диктант</b>	<p>Это перечень вопросов, на которые необходимо дать краткие ответы. Время на ответы ограничено, поэтому вопросы заданий должны быть однозначно понимаемыми, просто и четко сформулированными.</p>
2	<b>Контрольная работа</b>	<p>Проводятся, как правило, после завершения изучения темы или раздела (модуля). Во время проверки и оценки контрольных письменных работ проводится анализ результатов выполнения, выявляются типичные ошибки, а также причины их появления. Анализ работ проводится оперативно.</p>
3	<b>Эссе</b>	<p>Одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин цикла ГСЭ и, в некоторых случаях, профессионального цикла. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.</p>
4	<b>Конспекты статей, параграфов или глав брошюр, книг</b>	<p>Оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться анализировать, отбирать основное.</p>
5	<b>Конспект доклада, реферата, лекции</b>	<p>Этот метод содержит основные идеи заслушанного сообщения, Оценивается умение «свертывания информации» с использованием обозначений, схем, символов</p>
6	<b>Реферат</b>	<p>Это творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.</p>
7	<b>Курсовая работа (проект)</b>	<p>Это вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных</p>

		<p>профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы.</p>
8	<b>Отчет по практике</b>	<p>Это специфическая форма письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и НИР. Отчеты по базовым и профильным учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным, научно-производственным практикам и НИР готовятся индивидуально.</p> <p>Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты студентов по практикам важны потому, что позволяют создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в учебные и научные процессы.</p>
9	<b>Отчет по НИРС</b>	<p>Предусмотрены следующие этапы выполнения и контроля НИРС:</p> <p><i>а) Планирование НИРС.</i> Ознакомление с тематикой исследовательских работ кафедры и выбор темы своего будущего исследования, обсуждение с ведущим преподавателем сути предстоящей работы.</p> <p>На данном этапе должны контролироваться следующие компетенции, приобретаемые студентом в процессе выполнения работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;</li> <li>- владение современными средствами телекоммуникаций;</li> <li>- способность определять и формулировать проблему;</li> <li>- способность анализировать современное состояние науки и техники;</li> <li>- способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения;</li> <li>- способность создавать содержательные презентации.</li> </ul> <p><i>б) Корректировка плана проведения НИРС.</i> В ходе проведения исследований можно вносить корректировки в ранее намеченный план. При этом можно контролировать следующие компетенции, формируемые у студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность анализировать современное состояние науки и техники;</li> <li>- способность самостоятельно ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения;</li> <li>- способность составлять и корректировать план научно-исследовательских работ;</li> <li>- способность применять научно-обоснованные методы планирования и проведения эксперимента;</li> <li>- способность анализировать полученные результаты теоретических или экспериментальных исследований;</li> <li>- способность самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований.</li> </ul> <p><i>в) Составление отчета о НИРС.</i> На данном этапе можно контролировать следующие компетенции студента:</p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность самостоятельно оценивать научные, прикладные и экономические результаты проведенных исследований;</li> <li>- способность профессионально представлять и оформлять результаты научно-исследовательских работ, научно-технической документации, статей, рефератов и иных материалов исследований.</li> </ul> <p>з) <i>Публичная защита выполненной работы</i> на заседании назначенной кафедрой комиссии. В ходе защиты преподаватели и студенты проводят широкое обсуждение работы, позволяющее оценить качество компетенций, сформированных у студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией;</li> <li>- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ;</li> <li>- способность создавать содержательные презентации.</li> </ul>
<b>Технические оценочные средства</b> <b>для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>		
1	<b>Электронные тесты (Пегас)</b>	Это эффективное средство контроля результатов образования на уровне знаний и понимания. Во время тестирования студенту последовательно предъявляются тест-кадры.
2	<b>Обучающие тесты</b>	Предназначены для самоконтроля студента и определения траектории обучения: тестируемому будут предъявляться те или иные обучающие элементы в зависимости от его ответов. Система предоставляет тестируемому возможности активного взаимодействия с учебным материалом, при котором реализуется обучающий диалог с целью выработки у обучаемого наиболее полного и адекватного знания изучаемой темы. Наличие обучающего диалога создает «эффект присутствия преподавателя», когда каждый обучаемый по любому вопросу, при любой ошибке, например, при решении задач, получает необходимый именно ему предназначенный корректирующий учебный материал.
3	<b>Аттестующие тесты</b>	Используются как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной аттестации.
4	<b>Электронный практикум</b>	Содержит набор заданий студенту, необходимых для выполнения. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов задание, которое предъявляется студенту в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый студентом в базу данных. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания.
<b>Инновационные и комбинированные оценочные средства</b> <b>для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>		
1	<b>Портфолио</b>	Это совокупность многочисленных примеров работ студентов, обычно составляемая с течением времени и сгруппированная с использованием рубрик, раскрывающая успехи и достижения обучаемого на основе определенного критерия. Учебное портфолио не перечень достижений студента, подкрепленный дипломами и сертификатами, а материал для самоанализа и

		рефлексии студентом его профессиональных и личностных предпочтений, успехов. Это возможность оценить динамику личностного и профессионального развития. Т.е. раз в год (семестр) студент сдает такой самоанализ с разбивкой по годам, с описанием своих мыслей по поводу всего, чем он занимался в прошедшем периоде и какие на его взгляд компетенции развивал.
2	<b>Кейс Case-study</b>	Это пакет заданий, индивидуальных или групповых, которые очерчивают реальную проблему, не имеющую единственного и очевидного решения. Для поисков оригинального выхода студент должен проанализировать проблемную ситуацию, используя знания по изучаемому предмету, предложить решения и обосновать выбор именно этих вариантов. Кейсы могут быть как профессиональные, так и общекультурные, психологические. Технология работы с кейсом в учебном процессе включает в себя следующие этапы: индивидуальная самостоятельная работа студентов с материалами кейса (идентификация проблемы, формулировка ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работа в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентация и проверка результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы). Применение кейс-метода позволяет развивать навыки работы с разнообразными источниками информации, а также компетентностные качества личности (аналитические, практические, творческие, коммуникативные, социальные умения).
3	<b>Ситуационные задания</b>	Этот задания, выполняемые студентами по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т.е. рефлексии, либо применению данных теоретических знаний на практике. Анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.
4	<b>Мини-проект Проектирование</b>	Это задания, которые можно выполнить на привычных лабораторных работах. Они должны включать элемент творчества и командной работы. С точки зрения преподавателя, это задание, сформированное в виде проблемы; целенаправленная деятельность студентов и результат деятельности как найденный ими способ решения проблемы; это средство развития, обучения и воспитания студентов. С точки зрения обучающихся, это возможность сделать что-нибудь интересное самостоятельно; это деятельность, позволяющая проявить себя, приложить свои знания, показать достигнутый результат. В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве, развитие творческого мышления. Метод проектов – это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий учащихся с обязательной презентацией этих результатов.
5	<b>Командные курсовые проекты. Подготовка и защита презентаций.</b>	Они отличаются от привычного нам выполнения индивидуального тем, что проект становится больше, включает в себя не только теоретическую, техническую (исследовательскую, расчетную) часть, но и практическую (выполнение макета, детали, и т.п. своими руками). Текущий контроль работы команды включает не только анализ содержания проекта, но и анализ

		способов взаимодействия в команде, самоанализ участников относительно своих сильных и слабых сторон как в психологическом, так и в профессиональном (когнитивном) плане.
6	<b>Организационно-деятельностные игры</b>	Разрабатываются специально для предметов, отдельных тем, или под задачу развития (оценивания) необходимых компетенций. Деловые игры требуют не только теоретических знаний, но и умение работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д. Все мероприятия сопровождаются работой экспертов, которые отслеживают у участников проявление заданных компетенций. Кроме экспертов в оценке могут участвовать и другие, например сами участники, их задача описать ситуацию, в которой они увидели у данного участника компетентное поведение, а эксперты из этого описания выделяют оценку.
7	<b>Стандартизированный тест</b>	Производится в максимально унифицированных условиях и в силу этого позволяет сопоставить подготовку учащихся различных учебных заведений, вузов и даже стран, при том, что каждый из них сдает тот тест по месту своей учебы. Поскольку в наше время данный тест направлен на определение компетенций, он не является полностью закрытым (не предполагает только выбор правильных вариантов ответа), но включает в себя творческое задание (в тестах по экономике – ситуационная задача, в текстах по русскому языку – анализ текста и т.д.). Стандартизированные тесты с творческим заданием могут проводиться на всех этапах обучения, то есть служить и для промежуточного, и для итогового контроля.
8	<b>Балльно-рейтинговая система оценки</b>	Это комплекс мероприятий, обеспечивающих проверку качества освоения студентами основной образовательной программы. Работы оцениваются в баллах, сумма которых дает рейтинг каждого учащегося. Балльно-рейтинговая система подходит для оценки компетенции в силу того, что в баллах оцениваются не только знания и навыки учащихся, но и творческие их возможности: активность, неординарность решений поставленных проблем, умения организовать группу для решения проблемы и т.д.

Фонды оценочных средств отражают требования ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам ОПОП специалитета и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Оценочные средства:

- устанавливают качество сформированных у обучаемых компетенций по видам деятельности и степень их готовности к профессиональной деятельности;

- обеспечивают оценку способности магистров к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

## 8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по специальности 38.05.02 Таможенное дело включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

**КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТ** – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии подготовки к выполнению работ, направленных на осуществление функций федеральной службы, уполномоченной в области таможенного дела, связанной с обеспечением непосредственной реализации в таможенных целях задач в области таможенного дела; к работе в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций.

*Тематика выпускных (квалификационных) работ:*

Совершенствование системы трудовой адаптации персонала в таможенной организации (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности в России (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование организации контроля таможенной стоимости в Таможенном союзе (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенной процедуры временного ввоза (на примере Валуйского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля при перемещении товаров под таможенную процедуру выпуска товаров для внутреннего потребления

(на примере Шебекинского таможенного поста им. В.А. Данкова Белгородской таможни)

Совершенствование технологии организации профессиональной подготовки государственных служащих в таможенных органах (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование технологии конкурсного отбора на должности федеральной государственной гражданской службы в таможенных органах (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование делопроизводства в таможенных органах (на примере отдела документационного обеспечения Белгородской таможни).

Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную территорию Таможенного союза (на примере Валуйского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование технологии применения инспекционно-досмотровых комплексов в автомобильных пунктах пропуска таможенных органов (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых через таможенную территорию Таможенного союза (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Нехотеевка Белгородской таможни).

Совершенствование технологии управления в автомобильных пунктах пропуска таможенных органов (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Нехотеевка Белгородской таможни).

Совершенствование порядка таможенного декларирования ввозимых продовольственных товаров (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование технологии управления в железнодорожных пунктах пропуска таможенных органов (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование механизма таможенного декларирования, возимых товаров на территорию Таможенного союза (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенную процедуру таможенного транзита (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни).

Совершенствование таможенного контроля товаров, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни).

Совершенствование оперативно-розыскной деятельности в таможенных органах (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование применения технических средств таможенного контроля на основе применения инспекционно-досмотровых комплексов (на примере Белгородской таможни)

Организация правоохранительной деятельности в таможенных органах (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование организации процессуальной деятельности таможни (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование прогнозирования деятельности таможенного органа (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование правоприменительной практики и повышение эффективности деятельности таможенных органов по привлечению лиц к административной ответственности (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Нехотеевка Белгородской таможни).

Повышение эффективности деятельности таможенных органов на основе применения информационных технологий (на примере Алексеевского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование механизма закупок программных средств для таможенных органов (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование доказывания по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела (на примере Белгородской таможни)

Особенности таможенного контроля за импортом сырьевых товаров, перемещаемых железнодорожным транспортом (на примере Валуйского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование операций в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (на примере Новооскольского таможенного поста Белгородской таможни).

Организация и осуществление валютного контроля таможенными органами (на примере отдела валютного контроля Белгородской таможни)

Совершенствование кадровых технологий в системе управления таможенных органов (на примере Грайворонского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование методов мотивации должностных лиц и работника бюджетной сферы таможенных органов (на примере Алексеевского таможенного поста Белгородской таможни)

Развитие международного сотрудничества в сфере таможенного дела (на примере Белгородской таможни)

Управление качеством таможенных услуг (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование информационного обеспечения в системе управления таможенных органов (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование форм и методов организации борьбы с правонарушениями в сфере таможенного дела (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Таможенно-тарифное регулирование в системе методов управления внешнеэкономической деятельностью Белгородской области (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование работы таможенной службы в условиях запретов и ограничений внешнеторговой деятельности (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование деятельности таможенных органов в обеспечении экономической безопасности Российской Федерации (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование система показателей эффективности функционирования таможенных органов (на примере Белгородской таможни)

Организация таможенного декларирования и таможенного контроля транспортных средств, перемещаемых физическими лицами для личного пользования (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Ровеньки Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, помещающих под таможенную процедуру экспорта (на примере Алексеевского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование порядка помещения товаров под таможенную процедуру временного ввоза (на примере Алексеевского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенной оценки товаров, помещаемых под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля правильности определения страны происхождения товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование таможенно-тарифного регулирования импорта товаров, ввозимых на таможенную территорию Евразийского экономического союза (на примере Белгородской таможни)

Организация таможенного контроля за таможенным транзитом товаров, перемещаемых по таможенной территории Таможенного союза (на примере Валуйского таможенного поста Белгородской таможни)

Особенности применения современных информационных технологий при контроле за таможенным транзитом (на примере Губкинского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование взаимодействия таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности при проведении таможенного контроля (на примере Белгородского поста Белгородской таможни)

Совершенствование административной ответственности за незаконное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза (на примере Пролетарского таможенного поста Белгородской таможни).

Совершенствование таможенного контроля товаров при помещении под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенных операций таможенного транзита (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования, на основе применения системы управления рисками (на примере Белгородской таможни)

Совершенствование помещения готовой продукции под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни)

Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную территорию Таможенного союза, на основе применения информационных технологий (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Ровеньки Белгородской таможни)

Совершенствование организации таможенного контроля товаров, помещаемых под таможенную процедуру беспошлинной торговли (на примере таможенного поста многостороннего автомобильного пункта пропуска Нехотеевка Белгородской таможни)

Особенности уплаты таможенных платежей при применении таможенной процедуры выпуска товаров для внутреннего потребления (на примере Белгородского таможенного поста Белгородской таможни).

Совершенствование реализации фискальной функции таможенной службы Российской Федерации (на примере Шебекинского таможенного поста им. В.А. Данкова Белгородской таможни).

Совершенствование структуры таможенных платежей в бюджетной системе Российской Федерации в разрезе региональных таможенных управлений (на примере Шебекинского таможенного поста им. В.А. Данкова Белгородской таможни).

Совершенствование регулирования контроля товаров таможенными органами после их выпуска (на примере Белгородской таможни).

Подготовка выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) представляет собой важнейший заключительный этап обучения в высшем учебном заведении.

Студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по специальности и успешно сдавшие государственный экзамен, допускаются к защите выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен и защита ВКР являются этапами итоговой государственной аттестации, целью которой является установление уровня подготовки выпускников высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта



высшего профессионального образования (включая федеральный, региональный компоненты образовательного учреждения).

ВКР для квалификации «дипломированный специалист» выполняются в форме дипломной работы, которая являясь научно-практическим исследованием, работа характеризует уровень теоретической и деловой подготовки студента-выпускника, его научную эрудицию и глубину профессиональных знаний и навыков, полученных за весь период обучения в вузе по избранной специальности.

В соответствии с государственным образовательным стандартом по специальности «Таможенное дело» подготовка и защита дипломной работы – непереносимое условие профессиональной квалификации студента и признания его специалистом с высшим образованием. Согласно предъявляемым требованиям, написание дипломной работы призвано способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения общетеоретических и специальных дисциплин, умений и навыков, приобретенных во время учебной организационно-управленческой и преддипломной практики в таможенных органах, их использованию в исследовательской и практической работе по специальности. Выполнение дипломной работы имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических навыков студентов, завершающих вузовское обучение. В дипломном исследовании должны ставиться и решаться актуальные вопросы в области специальности, демонстрируется эрудиция автора, его умение анализировать проблемы и предлагать оригинальные пути их раз-решения.

К содержанию дипломной работы предъявляются следующие требования:

- обоснование предложений результатами анализа управленческой деятельности объекта;
- реальная направленность результатов и практических (рекомендованных) мероприятий на повышение эффективности и оптимизацию управленческих функций;
- соответствие предлагаемых мероприятий по совершенствованию организации управления целям и перспективным тенденциям таможенного управления;
- действенность и конкретность выводов о состоянии организации управления и предложений, направленных на ее модернизацию, социально-экономическая обоснованность предложений;
- соответствие уровня разработки темы дипломной работы современному уровню разработок методических положений и рекомендаций по организации таможенного управления (см. примерную структуру содержания дипломной работы).

Дипломант с помощью научного руководителя организует свою работу так, чтобы с рациональными затратами времени самостоятельно находить оптимальные решения исследовательских задач. Дипломник должен знать и

постоянно изучать новейшие достижения в теории и практике таможенного управления, зарубежный опыт и, по возможности, учитывать их в своей работе. Исследование должно основываться на действующем законодательстве Российской Федерации и ее субъектов.

Дипломная работа выполняется на основе изучения литературы по специальности (учебников, учебных пособий и методических материалов), нормативно-правовых источников, специальной научной литературы по избранной теме (монографий, других научных изданий, статей), материалов средств массовой информации. Выпускное квалификационное исследование опирается на конкретные материалы таможенных органов, их структурных подразделений.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с ФГОС ВО, и выносится на рассмотрение ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

## Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело:

1. Сапрыка Виктор Александрович, к.с.н., доцент, и.о. заведующего кафедры социальных технологий, НИУ «БелГУ»;

2. Трембач Инна Васильевна, зам. директора Института управления, НИУ «БелГУ»;

3. Шевченко Наталья Владимировна, к.э.н, доцент кафедры социальных технологий, НИУ «БелГУ»;

4. Петрушко Елена Николаевна, главный государственный таможенный инспектор отдела государственной службы и кадров Белгородской таможни