

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Н И У « Б е л Г У)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
27.06 протокол № 12

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
41.03.05 Международные отношения

(с изменениями 20 ____, 20 ____, 20 ____ гг.)

Профиль подготовки

соответствует направлению подготовки в целом
(указывается наименование профиля/программы подготовки/специализация)

Тип программы

академический бакалавр

Квалификация (степень)

бакалавр

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Начальник отдела международных связей
и приграничного сотрудничества управления
протокола и внешних связей Администрации
Губернатора Белгородской области

Ростовский А. А.

(подпись А.А. Ростовский)



Белгород, 2016

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20 ____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20 ____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20 ____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20 ____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20 ____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____ . ____ . 20 ____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ (с указанием профилей профессиональной подготовки по направлению (специальности)).....	
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	

5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ	
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ	
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ	
5.3.3. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ <i>(Данный раздел включается в ОПОП в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой)</i>	
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению (специальности) подготовки

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2016, №465;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

1.2. Цели ОПОП по направлению (специальности) подготовки 41.03.05 Международные отношения, согласующиеся с образовательными Комплексной программой развития вуза и соответствующие запросам потенциальных потребителей программы

Основная цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 *Международные отношения* заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в таких областях, как международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения, мировая политика.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста по направлению 41.03.05 *Международные отношения*; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO9001:2008.

Цели ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 *Международные отношения* формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного

национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять потребности основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

ОПОП ВО бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

В процессе обучения по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения должны быть подготовлены специалисты, обладающие умением ориентироваться в основных современных тенденциях мирополитического развития, глобальных политических процессов, понимать их перспективы и возможные последствия для России, знанием и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатий и взаимоотношений с Россией.

Цели ОПОП в области воспитания личности определяют формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС
Ц1	формирование у выпускников навыков использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, стремление найти практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	готовность к использованию содержания общенаучного и профессионального, а также профессионально-профилированного знания в области международных отношений в интересах и по заданиям работодателя

Ц2	<p>подготовка специалистов, обладающих умением ориентироваться в основных современных тенденциях мирополитического развития, глобальных политических процессов, понимать их перспективы и возможные последствия для России</p>	<p>Бакалавр должен быть подготовлен в интересах и по заданиям работодателя для решения следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД России, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти и управления; - ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции; - выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции; - участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров; -рациональная организация и планирование своей деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять в ней полученные знания; - взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы.
----	--	--

Ц3	<p>подготовка специалистов, обладающих знанием и пониманием основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатий и взаимоотношений с Россией.</p>	<p>Бакалавр должен быть подготовлен в интересах и по заданиям работодателя для решения следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - оказание профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей; - ведение работы персонала, сопровождающего делегации; - выполнение обязанностей референта и переводчика материалов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный; - нахождение необходимой профессиональной информации при помощи электронных средств.
Ц4	<p>подготовка специалистов к использованию содержания общенаучного и профессионального, а также профессионально-профилированного знания в области международных отношений в интересах и по заданиям работодателя</p>	<p>ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках; - применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа; - поддержание профессиональных контактов на иностранных языках.
Ц5	<p>подготовка специалистов к использованию полученных знаний в различных сферах: государственных и неправительственных организациях, имеющих отношение к выработке и согласованию внешней политики России, а также в смежных областях.</p>	<p>ведение учебно-вспомогательной работы в высших учебных заведениях (университеты, институты, факультеты, отделения, кафедры) международного профиля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение функций исполнителей со знанием иностранного языка в профессиональной работе

		отделов, секторов и групп развития международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях
--	--	---

1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Задачами образовательной программы являются:

- формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда;
- ориентация на грамотное применение современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач;
- способность работать в конкурентной среде в условиях рыночной экономики;
- формирование готовности решать профессиональные задачи для достижения эффективной деятельности хозяйствующих субъектов, функционирующих в условиях корпоративной и конкурентной среды.
- развитие профессиональных компетенций, позволяющих наиболее эффективным образом обеспечивать исполнение обязанностей.
- подготовка бакалавров в области международных политических, экономических, научно-технических, военно-политических, гуманитарных, идеологических отношений, мировой политики.
- создание условий для выбора обучающимися индивидуальной образовательной траектории, обеспечивающей подготовку бакалавров нового типа, обладающих углубленными специальными и фундаментальными знаниями в области международных отношений, а также формирование универсальных, социально-личностных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Данная ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты освоения программы, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.4 Срок освоения ОПОП по направлению (специальности) подготовки

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения составляет 4 года.

1.4. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в таблице 2

Таблица 2

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ООП	Наименование						
ООП			очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
Международные отношения	41.03.05	бакалавр	214 нед.			240	-	-

1.5. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по истории, обществознанию, русскому языку.

Вступительные испытания абитуриентов по направлению подготовки в Университете проводятся в соответствии с федеральными нормативными актами, конкретизируемыми в положении «О правилах приема НИУ «БелГУ», утверждаемыми ежегодно Ученым советом университета.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей ОПОП используются термины и определения в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Федеральным Законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", а также с международными документами в сфере высшего образования:

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Кредит – интегрированная количественная оценка результатов обучения и, соответственно, содержания программы (модуля) с учетом объема изучаемого материала, его уровня, значимости и нормативного срока освоения.

Модуль – часть образовательной программы или учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения и воспитания.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

Профиль – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Обозначения и сокращения

КМВ - компетентностная модель выпускника

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОК – общекультурные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции
ПК – профессиональные компетенции;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения, мировую политику;
- регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;
- международные связи в области культуры, науки, образования;
- иные сферы освоения общемирового пространства;
- дипломатия, международные отношения и внешняя политика Российской Федерации;
- трансграничные связи российских регионов;
- основы анализа современных глобальных проблем;
- высшее образование в сфере международных отношений и комплексного обеспечения международной безопасности.

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности выпускника: государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления с международными отделами, международные организации, российские и зарубежные предпринимательские структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой, редакции СМИ, учреждения высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля, с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления - в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств (переводчики и сопровождающие, эксперты, референты, секретари, технические исполнители информационных и вспомогательных подразделений);
- международные организации - в качестве экспертов, референтов, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;
- российские и зарубежные предпринимательские структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой - в качестве младшего и вспомогательного персонала (эксперты, референты по сбору информации, переводчики младшего звена, секретари, лаборанты, ассистенты координаторов, исполнительные секретари проектов);
- редакции СМИ – в качестве репортеров по международной проблематике, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;
- учреждения высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля – в качестве учебно-методического и вспомогательного персонала (эксперты, секретари, лаборанты, переводчики младшего звена).

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

- организационно-административная;
- исследовательско-аналитическая.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Бакалавр должен быть подготовлен к использованию содержания общенаучного и профессионального, а также профессионально-профилированного знания в области международных отношений в интересах и по заданиям работодателя для решения следующих задач.

Организационно-административных:

- выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД России, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти и управления;
- ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;

- выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции;
- участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;
- рациональная организация и планирование своей деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять в ней полученные знания;
- взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программе), а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	
- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	ОК-3
- способностью понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	ОК-4

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ОК-5
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	ОК-6
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-7
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-8
- способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-9
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-10
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-11
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)	
- умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов	ОПК-1
- способностью ясно, логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области	ОПК-2
-способностью решать практические задачи, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность	ОПК-3
- способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4
- способностью на практике использовать знание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора	ОПК-5
- способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	ОПК-6
- владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров	ОПК-7
- способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы,	ОПК-8

возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	
- способностью понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности	ОПК-9
- способностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении, использовать Гражданский кодекс Российской Федерации и другие нормативные правовые акты	ОПК-10
- способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	ОПК-11
- владением не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами	ОПК-12
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	
- готовностью включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	ПК-1
- способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык	ПК-2
- владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	ПК-3
- способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	ПК-4
- способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков	ПК-5
- способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта	ПК-6
- способностью по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста	ПК-7
- способностью владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля	ПК-8
- способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под	ПК-9

руководством опытного специалиста	
- способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы	ПК-10
-способностью владеть навыками публичных выступлений, как перед российской, так и зарубежной аудиторией	ПК-11
- способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-12
- способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России	ПК-13
- способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	ПК-14
-владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	ПК-15
- способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	ПК-16
- способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально- экономических и силовых методов	ПК-17
- способностью понимать основные теории международных отношений	ПК-18
- способностью владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций	ПК-19
- способностью понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам (ПК-20
- способностью понимать основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией	ПК-21
- способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	ПК-22
- владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и	ПК-23

пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	
- способностью ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии	ПК-24
- владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике	ПК-25
- способностью выполнять функции технического ассистента в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по направленности (профилю) программы, в частности в структурных подразделениях, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности	ПК-26
- готовностью выполнять учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу	ПК-27
Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	ОК-n
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)	ОК-n
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	ПК-n

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС ВО
Профессиональные компетенции		
P1	применять компьютерные технологии на уровне пользователя для решения профессиональных задач	ОК-5, ОПК-6, 8
P2	знать и активно владеть, как минимум, двумя иностранными языками и применять их для решения профессиональных вопросов	ОПК-3,5, 12, ОК-2,3, 6, 7, 9, ПК-1,2,3,

P3	включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы МИД России, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации, составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	ОПК -1, 3, 4, 5, 7, 11; ПК-1,4, 5, 6; ОК-3,4,5,6.
P4	знать основы дипломатического протокола и этикета и иметь устойчивые навыки применения их на практике	ОК- 3,4,6; ОПК-1,3,4,5,7,11 ПК-1,4,5,6,12,13,14,15,25 ,
P5	работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы	ПК-5,6,20 ОПК-1,4,6, 9.
P6	владеть навыками работы с аудиторией,	ОК-8, ПК-3,5, 16,17,18,22,24
P7	выполнять функции ассистента в организации преподавательской деятельности по профилю образования и навыками учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работы	ОК-8,9; ПК-3,5,6, 16,17,18, 19,22,24,
Универсальные компетенции		
P8	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности уметь на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении	ПК-4; ОПК — 10
P9	знать и понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности	ОПК-5,9; ПК -16
P10	понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	ОК-1, ПК-6,12, 14; ОПК-6
P11	принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе	ПК-1,6 ОПК-3,4,7,9
P12	владеть методами делового общения в интернациональной среде, способность использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	ОПК-7,11,12, ПК-2, 3,4,17,18,19,24
P13	стремиться к непрерывному	ОПК-5,6

	самообучению и саморазвитию	ОК-5,9, ПК-6
--	-----------------------------	-----------------

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Компетентностная модель выпускника ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения отражает деятельностный характер подготовки, определяет степень готовности выпускника к успешной профессиональной деятельности и уровень развития у него общекультурных компетенций с учетом требований работодателей и международных стандартов в соответствующей области науки, техники и технологий.

Компетентностная модель выпускника ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения включает перечень компетенций, необходимых для эффективного осуществления определенной профессиональной деятельности/работы. Компетенции организуются в КМВ для того, чтобы профессионалы имели возможность определять, обсуждать или рассматривать их в контексте эффективной профессиональной деятельности/работы.

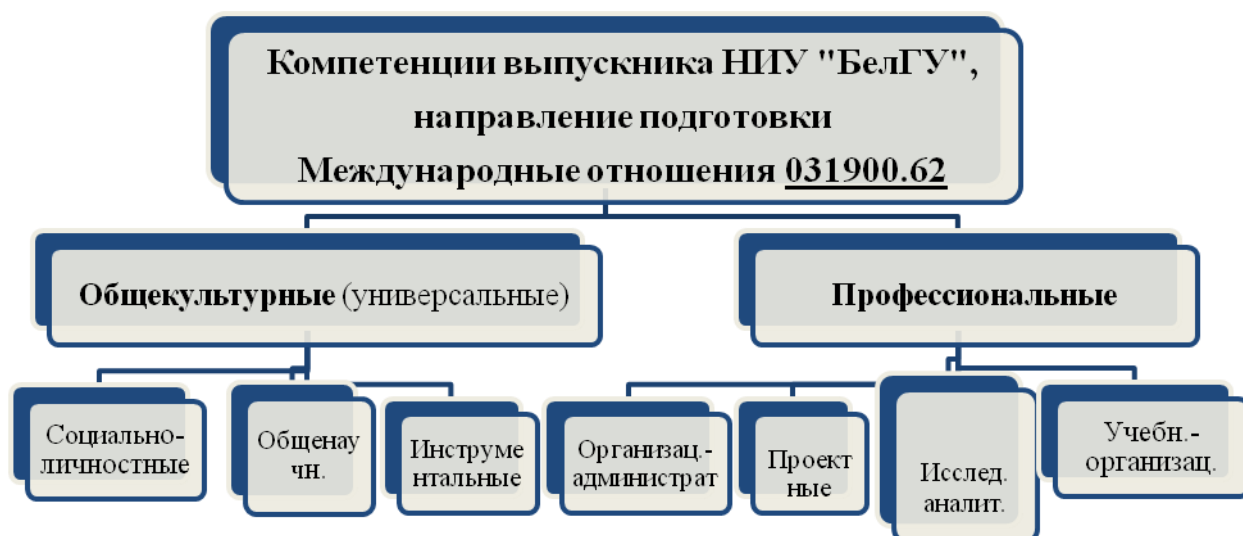
Основные работодатели выпускника ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения:

1. Государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления с международными отделами.
2. Международные организации различного профиля.
3. Российские и зарубежные предпринимательские структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой.
4. Редакции СМИ.
5. Учреждения высшего образования с международной проблематикой.

Т.е., подготовка бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения предполагает предметно-ориентированный подход по следующим специализациям: 1) дипломатическая деятельность; 2) государственная служба (работа в федеральных и региональных органах власти); 3) работа в межправительственных и международных неправительственных организациях; 4) аналитическая работа в СМИ; 5) аналитическая работа и консультативное сопровождение бизнеса; 6) научно-исследовательская и образовательная деятельность.

В НИУ БелГУ сформирован перечень компетенций по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения на основе ФГОС по направлению данной подготовки

Формируемые компетенции



V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения и Положением об основной образовательной программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (Приложение 1)

5.2. Содержание ОПОП по направлению (специальности) подготовки 41.03.05 Международные отношения (Приложение 2)

5.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по направлению (специальности) подготовки 41.03.05 Международные отношения

5.3.1 Программа учебной практики по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (Приложение 3)

Учебная практика бакалавров (по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения) является самостоятельным модулем и включена в раздел «Учебные и производственные практики» ОПОП.

Сформированные в процессе прохождения данной практики навыки послужат основой для изучения написания курсовых и выпускных квалификационных работ.

Цель прохождения практики: закрепление теоретических знаний, приобретённых при изучении базовых и вариативных дисциплин, вооружение бакалавров активными формами и практическими навыками научной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Требования к результатам прохождения практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность на практике использовать знание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора (ОПК-5);
- способность находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений (ОПК-6);
- владение техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ПК-3);
- способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-5).

В результате прохождения учебной практики бакалавр должен:

- знать содержание программных документов по вопросам внешней политики.
- уметь логически правильно строить устную и письменную речь;
- использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.
- владеть навыками работы с источниками, самостоятельной исследовательской работы; компьютерной техникой.

5.3.2. Программа производственной практики по направлению подготовки по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения (Приложение 4)

Производственная практика

Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика бакалавров (по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения) включена в раздел «Учебные и производственные практики» ОПОП.

Сформированные в процессе прохождения данной практики навыки послужат основой для применения полученных теоретических знаний в практической деятельности.

Знания, необходимые для ее прохождения, базируются, в первую очередь, на результатах освоения дисциплин профессионального цикла ООП, опыте прохождения учебно-ознакомительной практики.

Цель прохождения практики: практическая подготовка студента к профессиональной деятельности, углубление знаний по специальности, достижение практической реализации приобретенных теоретических знаний студентов

Требования к результатам прохождения практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способность на практике использовать знание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора (ОПК-5);

- способность находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений (ОПК-6);

- владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ПК-3);

- способность исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-5);

5.3.1. Программа преддипломной практики по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (Приложение 5)

Место практики в структуре основной образовательной программы:

Преддипломная практика является важнейшим компонентом обучения студентов и предшествует защите ВКР.

Цель прохождения практики: – получение и закрепление теоретических и практических знаний и результатов, способствующих успешному выполнению и защите дипломной работы.

Требования к результатам прохождения практики:

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- умение системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умением выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов (ОПК-1);

- способность ясно, логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области (ОПК-2);

- способность находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-4);

- способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений (ОПК-6).

5.4. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы с подготовкой к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа представляет самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр (научно-исследовательская и учебно-организационная; организационно-коммуникационная; культурно-просветительская).

Требования к государственной итоговой аттестации:

Цели: итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Задачи: проверка соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе.

Процесс подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

- владение не менее чем двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами (ОПК-12);

- способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности (ПК-12);

- способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики (ПК-14);

- способностью владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-19);

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяются НИУ «БелГУ» на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения в части требований к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно- и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет не менее 50% (из стандарта). Общая остепенённость преподавателей (по ставкам) по ОПОП составляет 84,9%, доля преподавателей с учёной степенью доктора наук – 33 %

Соблюдено требование ФГОС о доле преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей иностранных языков. По стандарту требуется не менее 15%, в учебном процессе по направлению 41.03.05 Международные отношения остепененность преподавателей иностранных языков равна 75%. Соответственно, по ФГОС преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей профессионального цикла должны иметь ученые степени. В учебном процессе по направлению 41.03.05 Международные отношения остепененность преподавателей профессионального цикла равна 84,2%. Докторскую степень или профессорское звание имеют, соответственно в этом цикле 15,7% преподавателей.

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения:

Традиционные образовательные технологии: Технология проблемного обучения, технология игрового обучения, технология проведения учебной дискуссии, технология индивидуализированного обучения, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология рейтингового контроля.

Комбинированные технологии: Технологии мультимедийного обучения, мультимедиа-лекции в режиме реального времени по расписанию.

Инновационные техники: Техники группового взаимодействия.

Инновационные методы: Диалоговая лекция, проблемная лекция, лекция-провокация, лекция-конференция, семинар-диалог культур, игровой семинар, имитационные игры, экзамен в форме тестирования, учебный семинар в форме круглого стола, семинар-деловая игра, семинар-дискуссионная площадка, методика развития критического мышления, методика мозгового штурма, групповые задания по подготовке проектов, презентаций, банков данных, методики ситуационного анализа, написание сценарных анализов, анализ конкретных ситуаций (case-study).

Для формирования и развития данных компетенций в процессе подготовки бакалавров предлагается использовать следующие учебные методы:

– интерактивные методы, предполагающие коллективные формы учебной деятельности, нацеленные на приобретение навыков работы в команде, организаторских навыков, развитие лидерских качеств;

– информационно-аналитические методы, формирующие навыки работы с большими объемами неструктурированной информации, логического построения материала, грамотной письменной речи, в том числе на иностранных языках;

– коммуникативно-презентационные методы, позволяющие приобрести навыки устной презентации материала, интервьюирования, общения с экспертами.

С помощью интерактивных методов студенты учатся искать, систематизировать и анализировать информацию, определять приоритеты и направления развития, предлагать новые идеи, ставить цели и четко формулировать задачи, принимать самостоятельные решения (в том числе в условиях внешнего давления), действовать в неструктурированной информационной среде, эффективно работать в случае возникновения нештатных ситуаций, четко излагать и отстаивать собственную позицию (в том числе на иностранных языках), убеждать, проявлять лидерские качества, работать в команде, брать на себя ответственность, распределять обязанности и делегировать полномочия, критически оценивать собственные действия и решения, организовывать мероприятия (собрания, конференции).

К интерактивным методам обучения прежде всего относятся имитационные игры, направленные на воспроизведение той или иной международной ситуации. Проведению игры предшествуют написание сценария и распределение ролей между студентами (в принципе возможны

курсы, полностью ориентированные на подготовку и проведение одной игры).

Планируется применение методики ситуационного анализа, разработанная в 1970-е годы группой отечественных исследователей во главе с Е.М.Примаковым (эта работа была удостоена Государственной премии) Ситуационный анализ направлен на то, чтобы дать оценку международной ситуации и прогноз ее развития, поэтому его можно также отнести к информационно-аналитическим методам.

Игровые формы организации учебного процесса способствуют выработке компетенций, связанных с совместной работой будущих бакалавров в области международных отношений.

К интерактивным учебным методам относятся также игры и тренинги, цель которых – воспроизведение тех или иных сторон практической деятельности. Например, видеотренинг помогает освоить невербальные методы ведения переговоров, а тренинги по сплочению команды – успешно подготовиться к имитационной игре. Групповые задания по подготовке проектов, презентаций, банков данных и пр. позволяют сформировать компетенции, необходимые для работы в группе, в том числе лидерские качества, умение распределять функциональные роли между членами группы и др.

Информационно-аналитические учебные методы призваны сформировать у студентов следующие умения, навыки и способности: находить и использовать источники информации, необходимые для исследовательского проекта (документы, устные свидетельства, Интернет-ресурсы, базы данных), выстраивать информацию в логически последовательной форме, “видеть” проблему в качестве структурной схемы с причинно-следственными связями, подходить к ней с разных точек зрения, предлагать модели ее решения, анализировать, использовать статистические и картографические методы обработки данных, создавать собственные базы данных, составлять библиографическое описание источников и литературы, представлять результаты исследования в форме отчета в соответствии с требованиями дисциплины, корректно комментировать, аннотировать, редактировать тексты и т.д.

Развитию этих компетенций способствуют традиционные формы обучения, а также поиск информации в библиотеках, специализированных базах данных и Интернете. Важную роль здесь играют письменные работы студентов. Кроме традиционной подготовки рефератов, справок, курсовых и дипломных работ, отчетов о прохождении практики (формирование компетенций, которые требуются для научно-исследовательской и преподавательской работы); или в рамках курсов по дипломатии – подготовка дипломатической ноты и запись беседы, целесообразно применять такие информационно-аналитические учебные методы, как “мозговой штурм”, написание сценарных анализов, подготовка запросов, предложений, отчетов о проделанной работе, модерирование Интернет-форума, работа с программой визуального структурирования информации

“Mind Manager”, анализ конкретных ситуаций (case-study). Эти методы целесообразно применять в разных курсах именно во всем их многообразии.

С помощью коммуникативно-презентационных методов обучения студенты учатся собирать, структурировать и анализировать информацию, систематизировать материал и готовить его к презентации, правильно выстраивать вербальную часть презентации, внимание аудитории, доносить до нее информацию, укладываться в отведенное для выступления время, формулировать вопросы в рамках дискуссии, располагать собеседника к конструктивному диалогу, проводить опросы (в том числе, составлять опросник) и т.д.

Развитие информационных и коммуникативных технологий требует применения традиционных форм обучения с учетом новейших научно-технических достижений. (например, презентации целесообразно проводить с помощью программы “Power Point”, с выходом в Интернет, организацией онлайн-конференций и т.п.)

В целом, для подготовки бакалавров в области международных отношений на основе компетентностного подхода необходимо выстраивать обучение в соответствии с запросами практики, не сокращая, а, напротив, даже усиливая его теоретическую составляющую.

В рамках компетентностного подхода большое внимание предполагается уделять методам обучения, так как именно они позволяют формировать компетенции, необходимые в практической деятельности. Анкетирование работодателей выпускников, проведенное в ходе реализации проекта “TUNING“ (МГИМО) показало, что сегодня наиболее востребованы такие качества выпускников, как умение анализировать и синтезировать информацию, способность учиться, самостоятельно решать проблемы; достаточно значимы и навыки межличностного общения.

Образовательные технологии, используемые при формировании ОПОП

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология проведения учебной дискуссии*
	Технология рейтингового контроля
Комбинированные технологии	Технология дистанционного взаимодействия («Интернет-технология»)
	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные методы	Технология коллективного способа обучения
	Технология индивидуализированного обучения
	Кейсовая технология
	Техники группового взаимодействия
	Методика мозгового штурма

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам.

В целом по ОПОП можно считать относительно достаточными и современными источники учебной информации по большинству дисциплин данного направления подготовки.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП основной образовательной программы по направлению 41.03.05 Международные отношения обеспечивается наличием:

- баз данных библиотеки (база данных библиотеки НИУ «БелГУ», тематические базы данных ufn.ru/ru/articles/, exponent.ru, matlab.ru, astrolabe.ru, РУБРИКОН, АРБИКОН, Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека, и многие другие) полнотекстовой базой данных СМИ Public.Ru;

- новых информационных технологий (системы контроля знаний, ИНТЕРНЕТ, обучающими программами, тестовой системой «Пегас»);

- доступом к зарубежным электронным научным информационным ресурсам.

Библиотека БелГУ имеет онлайн-доступ в международную и российскую информационные системы:

- электронную библиотеку диссертаций РГБ.

- университетскую информационную систему РОССИЯ для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

- фонды Центральной библиотеки образовательных ресурсов Министерства образования и науки РФ, в которых насчитывается более 11 тыс. полнотекстовых версий электронных учебников и учебных пособий по

основным дисциплинам и направлениям высшего профессионального образования, рекомендованных МО.

– ресурсы Научной электронной библиотеки (РФФИ).

– базы данных компании ЭБСКО (журналы социально-гуманитарной и медицинской тематики, энциклопедии, справочники и реферативные сборники на английском языке, российские центральные и региональные периодические издания).

Пользователям Корпоративной библиотечной системы университета предоставлен доступ к полнотекстовым и библиографическим базам данных по профилю вуза, отечественным и зарубежным электронным библиотекам, информационным центрам и другим ресурсам Интернета. Библиотека оборудована аппаратно-программным комплексом для организации открытого доступа к документному фонду учебной литературы на основе технологии радиочастотной идентификации (RFID).

К услугам пользователей: 12 читальных залов (около 1000 посадочных мест), 10 абонементов. Обслуживание студентов всех форм обучения бесплатно. Функционирует сеть, построенная на беспроводной технологии Wi-Fi.

Основными источниками учебной и научной информации в библиотеке университета являются учебники, учебные и методические пособия, монографии, методические указания к выполнению студентами всех видов работ, предусмотренных учебными планами, справочники, кодексы, периодические издания.

Парк компьютерной техники научной библиотеки НИУ «БелГУ» с выходом в Интернет насчитывает 245 единиц, из них 143 – автоматизированные рабочие места пользователей. Компьютерные классы оснащены ПК на базе процессоров Pentium 3 и объединены в локальную сеть с выходом в Internet. В учебном процессе также задействованы кабинеты английского языка: компьютеры с обучающими программами, ксероксы, принтеры, карты (географические, политические), телевизоры, видеомагнитофоны и видеофильмы, таблицы, аудиокассеты, схемы, атласы, энциклопедии, пресса на соответствующем иностранном языке, мультимедийные классы с электронными справочниками и энциклопедиями на компакт-дисках, видеозалы (с видеотекой, мультимедийным проектором и диапозитивами).

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых

образовательных центров на 2013-2017 гг.», «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования» (утв. 01.03.2016 г.), «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о студенческом городке», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся в университете.

Университет способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов БелГУ, научных студенческих обществ.

В Институте межкультурной коммуникации и международных отношений БелГУ созданы условия и социокультурная среда, необходимые для всестороннего развития личности, т.е., в наличии возможности НИУ БелГУ в формировании общекультурных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера).

В соответствии с «Концепцией модели личности выпускника НИУ БелГУ», утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВПО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (протокол № 4 от 25 ноября 2013 года), ядро модели личности выпускника НИУ «БелГУ» составляет обобщенный и структурированный перечень общекультурных компетенций, которые создают определенную базу для формирования профессиональных компетенций, способствуют всестороннему развитию личностного потенциала выпускника, позволяют ему быть более мобильным и востребованным на рынке труда. Классификация общекультурных компетенций осуществлена по соответствующим смысловым блокам: компетенции, относящиеся к выпускнику, как к личности; компетенции, относящиеся к социальному взаимодействию и общению; компетенции, относящиеся к деятельности выпускника вуза.

В результате в модели личности выпускника НИУ «БелГУ» нашли отражение следующие блоки компетенций:

- ценностно-смысловые и политико-правовые компетенции;
- компетенции гражданственности;
- компетенции здоровьесбережения;
- компетенции самоорганизации и самосовершенствования;
- компетенции социального взаимодействия;
- компетенции в общении;

- компетенции познавательной деятельности;
- системно-деятельностные компетенции;
- компетенции информационных технологий.

Важной составной частью модели личности выпускника НИУ «БелГУ» является обобщенный перечень профессионально и социально-значимых личностных качеств выпускника, таких как патриотизм, гражданственность, нравственность, толерантность, целеустремленность, трудолюбие, инициативность, креативность, коммуникабельность, самостоятельность, общая культура, организованность, ответственность, уверенность в себе, стрессоустойчивость, самосовершенствование. Выделенные качества личности носят интегративный характер, включают в себя целый ряд свойств, черт и способностей, определяющих позицию и поведение выпускника в социокультурной и профессиональной сфере, в различных общественных отношениях: экономических, трудовых, правовых, идеологических, нравственных, межличностных и др.

Воспитание через внеучебную воспитательную деятельность осуществляется во время проведения тематических вечеров, конкурсов, квестов, участия студентов в научно-исследовательских и предметных кружках, конференциях, научных чтениях, профессиональных клубах и студенческих объединениях, встречах с практическими работниками, мастер-классах и др.

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 41.03.05 Международные отношения осуществляется в соответствии с Положениями: «О порядке обучения, перевода, отчисления, восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ» (утв. 25.04.2016 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся в НИУ "БелГУ" (утв. 30.06.2014 г.), «Об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ "БелГУ" (утв. 27.04.2015 г.), Правила приема в НИУ «БелГУ», «О подготовке и защите курсовых работ (проектов)» (утв. 26.05.2014 г.), «О выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра (утв. 30.06.2014), «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ» (утв. 27.04.2015 г.)», «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утв. 01.03.2016 г.)», «О самостоятельной

работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (утв. 30.06.2014 г.), «Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам (утв. 01.03.2016 г.), Положение об организации учебных занятий по физической культуре» и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления (специальности) подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра» и т.д.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Организация промежуточной аттестации по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ОПОП ВПО бакалавриата «Международные отношения» включает:

- 1) фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (тесты по предметам ОПОП в системе «Пегас» БелГУ, вопросы и задания для контрольных работ, тематику докладов, программы экзаменов и т. д.);
- 2) планы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;
- 3) программы самостоятельной работы обучающегося.

Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий (система «Пегас» БелГУ) и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) (*бакалавр*).

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) *бакалавр* – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии знаний, умений и навыков общенаучного и профессионального плана в области международных отношений.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры – кафедры международных отношений, и утверждается Ученым советом Института межкультурной коммуникации и международных отношений. Тематика выпускных (квалификационных) работ во многом отражает основные сферы и направления деятельности выпускника.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП бакалавриата по направлению 41.03.05 – Международные отношения выполняется в форме бакалаврской работы, представляет собой самостоятельное и логически завершённое теоретическое исследование, связанное с решением профессиональных задач в рамках организационно-административной, исследовательско-аналитической деятельности, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

В работе выпускник должен показать сформировавшиеся умения изучения и критического анализа документального материала и научных монографий и периодических изданий по теме исследования, анализа и характеристики истории исследуемой проблемы и ее современного состояния, а также передового опыта работы в соответствующей области, обобщению результатов, их обоснованию. ВКР способствует закреплению и развитию навыков анализа и обобщения проблем международных отношений, закреплению и проверке умений и навыков экспертных оценок проблем международных отношений. Ценность ВКР определяется уровнем обобщения результатов, их обоснованием, формулированием развернутых выводов и возможных практических рекомендаций.

ВКР способствует закреплению и развитию полученных умений и навыков и подтверждения их соответствия квалификационным признакам по компетенциям согласно ФГОС ВО по направлению «Международные отношения» и дополнительно введенным профессиональным компетенциям по профилю «Международные отношения». Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности. В процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, бакалавр должен продемонстрировать способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ООП производится ежегодно (в части состава дисциплин), установленных вузом в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в соответствии с ФГОС ВО, и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций примерной ООП ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

1. Зав. каф. международных отношений НИУ БелГУ, профессор Малай В.В.
2. Зав. кафедрой второго иностранного языка, кандидат филологических наук, доцент Шейфель Н.А.
3. Ст. преп. каф. международных отношений НИУ БелГУ, кандидат исторических наук Крупская С.Ю.
4. Ст. преп. каф. международных отношений НИУ БелГУ, кандидат исторических наук Орехова М.С.
5. Ст. преп. каф. международных отношений НИУ БелГУ, кандидат исторических наук Урывский А.П.
6. Начальник отдела в г. Белгород УФМС России по Белгородской области Волкова Т.В.