

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»  
(НИУ «БелГУ»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом университета  
27.06.2016, протокол № 12

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*38.04.01 Экономика*

(с изменениями, 20\_\_ г., 20\_\_ г.)

Магистерская программа

**«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

Тип программы

программа академической магистратуры

Квалификация (степень)

Магистр

**СОГЛАСОВАНО**

начальник управления  
потребительского рынка  
Департамента экономического развития  
администрации города Белгород  
Ершов

Белгород, 2016



## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| <b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>   | 4  |
| 1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика | 4  |
| 1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика                                 | 5  |
| 1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика                               | 6  |
| 1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»                      | 7  |
| 1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика   | 7  |
| 1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ  | 8  |
| <b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ</b>  | 8  |
| <b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика</b>                      | 11 |
| 3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА  | 11 |
| 3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ   | 11 |
| 3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ   | 12 |
| 3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА   | 12 |
| 3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА   | 12 |
| <b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО</b>                | 14 |
| 4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ   | 14 |
| 4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА  | 17 |
| <b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП</b>                               | 18 |
| 5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика   | 18 |
| 5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика                           | 18 |
| 5.3. ПРОГРАММЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ, НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИК, НИР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА                   | 18 |
| 5.3.1. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА   | 19 |
| 5.3.2. ПРОГРАММА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА  | 21 |
| 5.3.3. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА  | 23 |
| 5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ   | 24 |
| <b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП</b>  | 25 |
| 6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  | 25 |
| 6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП  | 27 |
| 6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА  | 28 |

|  |    |
|--|----|
| <b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ</b> | 31 |
| <b>VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП</b>                          | 33 |
| 8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ                        | 35 |
| 8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ   | 35 |
| <b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>                                | 36 |

Основная профессиональная программа (ОПОП) высшего учебного заведения – это комплексный проект образовательного процесса в вузе по определенному направлению, уровню и профилю подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный вузом самостоятельно на основе ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы вуза;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, РП дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в вузе в соответствии с требованиями утвержденного ФГОС.

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 01.12.2007 N 309-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 321 от 30 марта 2015 г.;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

## **1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки 38.04.01**

### **Экономика**

Основная идея профессиональной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в области экономики региона.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является второй ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста в области экономики региона; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество профессиональной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП 38.04.01 Экономика формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

**Общей целью** ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика предпринимательства» является создание условий для выбора обучающимися индивидуальной образовательной траектории, обеспечивающей подготовку магистров нового типа, обладающих углубленными специальными и фундаментальными знаниями в области экономики предпринимательства, и способных

организовывать и осуществлять эффективное управление социально-экономическими системами в масштабе города, региона.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются:

| Код цели | Формулировка цели   | Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей |
|----------|---|--|
| Ц1       | Обеспечить теоретическую подготовку выпускников в объеме необходимом для использования в профессиональной деятельности  | Требования ФГОС ВО, заинтересованных работодателей   |
| Ц2       | Обеспечить подготовку конкурентоспособных выпускников, готовых создавать, внедрять и обеспечивать внедрение современных моделей, механизмов и практик управления экономическими процессами на региональном уровне | Требования ФГОС ВО, заинтересованных работодателей   |
| Ц3       | Подготовить специалистов готовых обеспечить эффективное взаимодействие государства, бизнеса и общественного сектора для решения экономических проблем регионального развития                                      | Требования ФГОС ВО, заинтересованных работодателей   |
| Ц4       | Подготовить специалистов готовых к научно-исследовательской деятельности  | Требования ФГОС ВО, заинтересованных работодателей   |

### 1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Задачами профессиональной программы являются:

- 1). Сформировать перечень планируемых компетенций выпускников (компетентностная модель выпускника) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Экономика предпринимательства);
- 2). Обеспечить информационное, учебно-методическое и материально-техническое сопровождение образовательного процесса;
- 3). Выявить пути, методы и технологии формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студентов при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Экономика предпринимательства);
- 4). Сформировать фонд оценочных средств, качества освоения программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Экономика предпринимательства);

5). Определить параметры взаимодействия субъектов образовательного процесса.

#### **1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.01**

##### **Экономика**

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика предпринимательства» составляет 2 года для очной формы обучения и 2,5 года для заочной формы обучения.

#### **1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 38.04.01**

##### **Экономика**

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2

Таблица 2

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

| Наименование ОПОП | Квалификация (степень) |         | Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск |     |     | Трудоемкость (в зачетных единицах*) |     |     |
|-------------------|------------------------|---------|---|-----|-----|-------------------------------------|-----|-----|
|                   |                        |         | очная   | ОЗО | ЗО  | очная                               | ОЗО | ЗО  |
| Экономика         | 38.04.01               | Магистр | 2   | -   | 2,5 | 120                                 | -   | 120 |

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

## **1.6. Требования к абитуриенту**

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца):

а) документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – Министерство образования и науки Российской Федерации), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

б) документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 (в том числе государственные документы о высшем профессиональном образовании: диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра).

## **II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

**Основная профессиональная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению подготовки высшего профессионального образования;

**Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.



**Модуль** - часть профессиональной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

**Зачетная единица** - мера трудоемкости профессиональной программы;

**Результаты обучения** - усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**Вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**Учебный раздел** – совокупность учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и видов аттестации, обеспечивающих проверку формирования преимущественно междисциплинарных (в том числе общекультурных) компетенций;

**Знания** – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

**Умения** – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате

овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

**Владения опытом применения знаний и умений на практике** – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

**Качество** – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

**Образовательная технология** – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

**Активные методы обучения** – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

**Интерактивные методы обучения** – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

**Форма обучения** – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

**Фонд оценочных средств** – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

В настоящей ОПОП используются следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;  
**ОПОП** – основная образовательная программа;  
**ОК** - общекультурные компетенции;  
**ОПК** - общепрофессиональные компетенции;  
**ПК** - профессиональные компетенции;  
**ФГОС ВО** - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 Экономика**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

#### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- государственные и частные научно-исследовательские и производственные организации, связанные с решением проблем в области региональной экономики;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования.

Выпускники по направлению 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика предпринимательства» востребованы на предприятиях

и в организациях: Департамент экономического развития Белгородской области, территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области, Белгородский филиал ВТБ, Белгородский филиал Сберегательного банка России, с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, освоивших программу магистерскую программу «Экономика предпринимательства», являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Видами профессиональной деятельности, к которым готовится магистр по направлению подготовки 38.04.01 Экономика являются:

- научно-исследовательская,
- аналитическая;
- педагогическая.

### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник магистерской программы «Экономика предпринимательства» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- Научно-исследовательская деятельность:
  - разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- Аналитическая деятельность:
  - разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
  - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
  - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
  - анализ существующих форм организации управления;
  - разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
  - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- Педагогическая деятельность:
  - преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
  - разработка учебно-методических материалов.

#### IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

##### 4.1. Формируемые компетенции по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат  
образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

| Краткое содержание компетенции  | Коды компетенций |
|---|------------------|
| <b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>   |                  |
| способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  | ОК-1             |
| готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения   | ОК-2             |
| готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала  | ОК-3             |
| <b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)</b>  |                  |
| готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности                               | ОПК-1            |
| готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | ОПК-2            |

|  |       |
|--|-------|
| способностью принимать организационно-управленческие решения   | ОПК-3 |
| <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>  |       |
| <b>Научно-исследовательская деятельность</b>   |       |
| способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований  | ПК-1  |
| способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования   | ПК-2  |
| способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой  | ПК-3  |
| способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада   | ПК-4  |
| <b>Аналитическая деятельность</b>  |       |
| способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне  | ПК-8  |
| способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов   | ПК-9  |
| способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом  | ПК-10 |
| <b>Педагогическая деятельность</b>   |       |
| способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования   | ПК-13 |
| способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования | ПК-14 |

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

Планируемые результаты обучения

| Код результата | Результат обучения<br>(выпускник должен быть готов) | Требования ФГОС ВО |
|----------------|---|--------------------|
|                | научно-исследовательская деятельность               |                    |

|      |  |  |
|------|--|--|
| Р1   | разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;  | ОК-1, ОК-2, ПК-9.                      |
| Р2   | разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;  | ОК-1, ОК-3, ПК-1, ПК-8, ПК-9, ПК-10.   |
| Р 3  | подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;   | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4.          |
| Р 4  | сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;  | ОК-2, ОПК-1,                           |
| Р 5  | организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;  | ОК-3, ПК-9, ПК-10                      |
| Р 6  | разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; | ОК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-4          |
| Р7   | разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;  | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-3, ПК-4.          |
| Р8   | поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;  | ОК-2, ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4     |
| Р 9  | проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;  | ОК-2, ОПК-1, ПК-8, ПК-9, ПК-10         |
| Р 10 | анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;   | ОК-3, ОПК-3                            |
| Р 11 | прогнозирование динамики основных социально-экономических  | ОК-1, ОК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-13, ПК-14 |



|      |  |                                       |
|------|--|---------------------------------------|
|      | показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;  |                                       |
| Р 12 | преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях; | ОК-2, ОПК-1, ПК-8, ПК-9, ПК-13, ПК-14 |
| Р 13 | разработка учебно-методических материалов.   | ОК-2, ОПК-1, ПК-8, ПК-9, ПК-13, ПК-14 |

#### 4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Базисом образовательных программ в рамках компетентностно-ориентированных ФГОС ВО выступают компетенции, всесторонне характеризующие личность выпускника. Концепция новых образовательных стандартов предполагает формирование у студентов основных образовательных программ личностных и профессиональных компетенций, требующихся для решения определенных профессиональных задач. Принятые в ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика предпринимательства» компетентностные модели для подготовки соответствующего направления показывают следующее:

1. Группу общекультурных компетенций (ОК-1, ОК-2, ОК-3) должны, в основном, на уровне базовой подготовки формировать дисциплины базовой части учебного плана магистратуры.

2. Группу общепрофессиональных компетенций (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3) должны, в основном, на уровне базовой подготовки формировать дисциплины базовой части учебного плана, а также вариативной части учебного плана магистратуры.

3. Группу профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8,

ПК-9, ПК-10, ПК-13, К-14) формируют, в основном, дисциплины вариативной части учебного плана магистратуры.

## **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и Положением об основной профессиональной программе высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 1)**

Учебный план и график учебного процесса по направлению подготовки представлен в Приложении 1.

### **5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

Содержание ОПОП по направлению подготовки в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

### **5.3. Программы научно-исследовательских, научно-педагогической практик, НИР по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика раздел основной профессиональной образовательной программы магистратуры «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения,

приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП предусмотрены следующие виды практик:

- учебная практика;
- научно-исследовательская практика;
- научно-педагогическая практика;
- преддипломная практика.

Местом прохождения практик является НИУ «БелГУ».

### **5.3.1. Программа учебной практики по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 3)**

В соответствии с ФГОС ВО, ОПОП и учебным планом для студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика предусмотрена учебная практика. Цели учебной практики: расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении обучения; формирование навыков использования научного и методического аппарата дисциплин, полученных в процессе обучения; выработка умений применять полученные навыки при решении конкретных экономических вопросов; получение навыков проведения аналитических исследований в рамках одной из предложенных тем в соответствии с разработанной программой; развитие способностей студента к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля; формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании; приобретение практических навыков самостоятельной работы. Учебная практика, как вид практической подготовки студентов, предполагает решение следующих задач:

- ознакомление с научными, учебными, организационно-методическими и нормативно-правовыми документами для получения представления о конкретных задачах субъектов хозяйствования;
- обследование конкретной проблемной области в сфере экономики в ходе выполнения индивидуального задания по направлению подготовки;
- анализ литературы, документальных источников, статистических данных, наблюдение с целью сбора и обработки информации в рамках выбранного задания (для отчета по практике);
- получение представлений об использовании компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации;
- формирование умений и навыков выполнения анализа, систематизации собранных материалов;
- осуществление расчетов показателей, характеризующих объекты и субъекты исследования, составление таблиц, графиков, диаграмм для иллюстрации результатов исследования;
- проведение анализа полученных результатов, формулирование выводов и предложений.

### **5.3.2. Программа научно-исследовательских практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 4)**

Научно-исследовательская практика обучающихся в магистратуре представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку, и в процессе которых происходит формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП.

Целью научно-исследовательской практики магистрантов является приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовка к написанию магистерской диссертации.

Научно-исследовательская практика, как вид практической подготовки студентов, предполагает решение следующих задач:

1. Ознакомиться с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета).

2. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации.

3. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

4. Формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

5. Выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках (авторской) магистерской программы.);

6. Применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;

7. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);

8. Изучить возможности применения научной методологии, с целью формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся.

9. Развивать общекультурные компетенции магистров: компетенция социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

10. Развивать навыки самообразования, самосовершенствования,

самоанализа в процессе подготовки и написания научных статей, с целью формирования профессиональной научно-педагогической компетенции и обеспечения качества подготовки студентов.

11. Выявить исследовательские способности и получить опыт научно-исследовательской деятельности.

### **5.3.3. Программа научно-педагогических практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 5)**

Научно-педагогическая практика при обучении в магистратуре позволяет обучающимся приобрести навыки преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях, предусматривает разработку учебно-методических материалов и проведение лекционных, семинарских занятий, сформировать общекультурные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП.

Цель научно-педагогической практики

Овладеть педагогическими умениями и навыками проведения отдельных видов учебных занятий, педагогической и учебно-методической работы в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования,

Задачи научно-педагогической практики

1. Расширить и углубить умения, навыки и компетенции, полученные магистрантами в процессе изучения экономических и управленческих дисциплин.

2. Отработать современные методы и методики преподавания экономических и управленческих дисциплин в высших учебных заведениях.

3. Овладеть умениями и навыками разработки учебных планов, программ и соответствующих учебно-методических материалов для преподавания экономических и управленческих дисциплин в высших учебных заведениях.

4. Овладеть структурой и формой организации профессиональной и

научной деятельности в вузе.

5. Принимать организационно-управленческие решения, нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях, в процессе преподавания экономических и управленческих дисциплин в высших учебных заведениях.

6. Владеть навыками публичной и научной речи в процессе преподавания экономических и управленческих дисциплин в высших учебных заведениях.

7. Практически отработать возможности использования активных и интерактивных форм проведения занятий в процессе преподавания экономических и управленческих дисциплин в высших учебных заведениях, с целью формирования и развития профессиональных компетенций обучающихся.

8. Развивать общекультурные компетенции магистров: компетенция социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

9. Развивать навыки самообразования, самосовершенствования, самоанализа в процессе подготовки и проведения учебных занятий с целью формирования профессиональной научно-педагогической компетенции и обеспечения качества подготовки студентов.

10. Выявить педагогические способности и получить начальный опыт научно-педагогической деятельности.

#### **5.3.4. Программа преддипломной практики магистрантов подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 8)**

Преддипломная практика обучающихся в магистратуре представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку, и в процессе которых происходит

формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП.

Преддипломная практика в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика предпринимательства») и учебным планом имеет своей целью:

- подготовка магистра к самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи научно-исследовательской работы:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем для диссертационного исследования;
- разработка программы диссертационного исследования и организации ее выполнения;
- подготовка обзора отчетов и научных публикаций по теме магистерской диссертации;
- разработка организационно-управленческой модели исследуемых процессов, оценивание и интерпретирование результатов диссертационного исследования; принятие участия в работе исследовательских коллективов, заседаниях кафедры, диссертационных советов, семинаров, конференций и в других научных мероприятиях, организуемых кафедрой, институтом, университетом или за их пределами.

### **5.3.5. Программа научно-исследовательского семинара магистрантов подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 7)**

Научно-исследовательский семинар является формой сквозной организации научно-исследовательской работы магистрантов в течение всего времени обучения, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний и навыков, получаемых в ходе обучения по всем другим дисциплинам программы, в процессе создания магистерской диссертации. Работа в НИС должна давать магистранту начальный опыт



деятельности в профессиональном сообществе и утверждения себя как исследователя, могущего вести самостоятельную работу.

На научно-исследовательском семинаре магистранты под руководством ведущего исследователя, имеющего ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, осуществляют планирование и корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы: обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов научного исследования, которое связано с изучением основных проблем мирового хозяйства и международных экономических отношений, с исследованием организационно-экономических аспектов внешнеэкономической деятельности и т. д.

Цель научно-исследовательского семинара - выработать у студентов компетенции и профессиональные навыки самостоятельной исследовательской работы и участия в работе исследовательской команды, готовность к различным исследовательским практикам.

### **5.3.6. Программа научно-исследовательской работы магистрантов подготовки 38.04.01 Экономика (Приложение 6)**

Научно-исследовательская работа в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика предпринимательства») имеет своей целью:

-содействие развитию профессиональных компетенций магистра.

Задачи научно-исследовательской работы:

Практическая отработка механизмов организации и осуществления научной деятельности, основных принципов и методологии научного исследования;

разработка методов и инструментов для проведения исследований и анализа результатов;

проведение поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

## **5.4. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 9)**

Целью государственной итоговой аттестации является проверка знаний, умений, владений и уровня общекультурных и профессиональных компетенций, приобретённых выпускником при изучении учебных частей ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

К видам итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений относится: защита выпускной квалификационной работы.

Согласно ФГОС государственная итоговая аттестация включает выпускную квалификационную работу (ВКР).

ГИА служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода «государственная приёмка» выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она в полной мере позволяет оценить совокупность приобретённых студентом общекультурных и профессиональных компетенций.

При выборе государственных итоговых испытаний выпускников кафедра экономики руководствовалась следующим:

- основным обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников является защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- программа и порядок проведения государственных аттестационных испытаний принимаются Ученым советом ВУЗа на основе примерных программ, разработанных УМО, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа, являясь завершающим этапом высшего образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессионально деятельности.

### **V.I. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

#### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (программа «Экономика предпринимательства») обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна составлять не менее 70 процентов. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее: Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 10 процентов для академической магистратуры. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и

изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения

1. Традиционные образовательные технологии (технология проблемного обучения, технология проведения учебной дискуссии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология рейтингового контроля).

2. Комбинированные технологии (технология дистанционного обучения, технологии мультимедийного обучения).

3. Инновационные методы (диалоговая лекция, проблемная лекция, экзамен в форме тестирования, учебный семинар в форме круглого стола).

Удельный вес занятий проводимых в интерактивной форме составляет не менее 40%.

Образовательные технологии используемые при реализации ОПОП представлены в таблице 5.

Таблица 5

### **Образовательные технологии, используемые при формировании ОПОП**

| Вид инновационной технологии и/или метода |   |
|---|---|
| Традиционные образовательные технологии   | Технология игрового обучения*                           |
|   | Технология проведения учебной дискуссии*                |
|   | Технология индивидуализированного обучения              |
|   | Технология объяснительно-иллюстративного обучения       |
|   | Технология рейтингового контроля                        |
|   | Технология дистанционного обучения («кейс-технология»), |

|                            |  |
|----------------------------|--|
|                            | «Интернет-технология», «телевизионная (телекоммуникационная) технология»)  |
| Комбинированные технологии | Технологии мультимедийного обучения  |
|                            | Текстовые чаты в режиме реального времени  |
|                            | Техники группового взаимодействия*   |
|                            | Диалоговая лекция  |
|                            | Проблемная лекция  |
| Инновационные техники      | Лекция-конференция   |
| Инновационные методы       | Экзамен в форме тестирования   |
|                            | Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)* |
|                            | Семинар-деловая игра   |
|                            | Методика мозгового штурма  |
|                            | «Понятийный диктант»   |

### **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечена:

- доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося,
- рецензированием и оценкой на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (программа «Экономика предпринимательства») обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлена в системе «Пегас» НИУ «БелГУ». Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной

по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

НИУ «БелГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика предпринимательства»)

В случае реализации программы магистратуры на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.



Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Важную роль в воспитательном процессе играют традиционные массовые корпоративные мероприятия института экономики: «Мисс» -, «Мистер-Эконом», спортивные соревнования по различным видам спорта (плавание, баскетбол, волейбол, настольные теннис и др.). Основной целью мероприятий является адаптация студентов первого курса, выявление творческих способностей обучающихся.

Основными направлениями воспитательной внеучебной работы являются: нравственно-эстетическое и гражданско-правовое воспитание студентов, профилактика наркомании и социально-опасных явлений, формирование культуры здорового образа жизни, социально-психологическая поддержка студентов.

Особая роль при формировании общекультурных компетенций и социально-личностных качеств студенческой молодежи отводится дисциплинам общенаучного блока, через которые происходит аккумуляция гуманистического потенциала культуры, осуществляется передача ценностных ориентаций от поколения к поколению.

В университете создана и успешно реализуется система социальной защиты коллектива. Все весомее становится социальный пакет, который предлагает помощь и поддержку работникам, студентам и аспирантам университета и является уникальным в вузовской среде. Ежегодно Ученый Совет рассматривает и утверждает программу «О социальном пакете Белгородского государственного университета».

В НИУ «БелГУ» и в институте экономики практикуются следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, спортивной, творческой, научно-исследовательской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Белгородской области, стипендия одаренным студентам А.В. Скоча).

Созданная социокультурная среда вуза призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него. К услугам иногородних студентов – обширная инфраструктура студенческого городка: шесть общежитий с уютными комнатами для проживания, клиника лечебно-профилактической медицины, комбинат общественного питания, учебно-спортивный комплекс С. Хоркиной. Ежегодно проводятся «Дни здоровья» на базе отдыха НИУ «БелГУ» «Нежеголь». Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных социальным пакетом НИУ «БелГУ».

В институте экономики сложилась собственная система организации и управления социально-воспитательной работой со студентами, в основу которой легли ответственность деканата и всего профессорско-преподавательского коллектива института, традиции и опыт работы студенческого самоуправления, а также постоянный поиск новых эффективных форм учебно-воспитательного процесса. В институте действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны

студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. Студенческий совет института наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью. Студенческий совет прилагает усилия к формированию благоприятного имиджа студента института, тем самым осуществляя профориентационную деятельность. Воспитательная работа осуществляется также через учебно-воспитательный процесс, позволяющих формировать и развивать у студентов систему нравственных, профессиональных, гражданских ценностей и ориентиров.

Большое значение для формирования профессиональных навыков также имеют научно-педагогическая и научно-исследовательские практики. Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями института по следующим направлениям: привлечение студентов к участию в предметных олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ; привлечение студентов к НИР кафедры; подготовка научных публикаций совместно со студентами; подготовка команд для участия в предметных олимпиадах, конференциях студентов; содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов.

Сложившаяся в университете социокультурная (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии экономиста, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих выпускников, способствует развитию общекультурных и профессиональных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления), успешной социализации личности.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика осуществляется в соответствии с Положениями: «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»», «О промежуточной аттестации обучающихся», Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ «БелГУ», Правила приема в НИУ «БелГУ», Положение о выполнении и защите курсовых работ (проектов), «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования», «Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования», «Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам, Положение об организации учебных занятий по физической культуре» и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика магистерской программы «Экономика предпринимательства» осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о

выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика рефератов и презентаций; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

### **8.2. Государственная Итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения профессиональной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в профессиональной программе.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика включает защиту выпускной квалификационной работы. **КВАЛИФИКАЦИЯ МАГИСТР** - это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии у него высшего образования.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг (см. Устав НИУ «БелГУ»), потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и утверждается Ученым советом института.

Тематика выпускных квалификационных работ отражает основные сферы и направления деятельности выпускника. В работе выпускник должен показать обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности. ВКР способствует овладению необходимыми теоретическими знаниями, закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов.

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин, установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

### **Разработчики ОПОП**

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.04.01 Экономика магистерской программы «Экономика предпринимательства»:

1. Заведующая кафедрой «Экономика», к.э.н. Никулина Е.В.
2. Профессор кафедры «Экономика», д.э.н. Овчинникова О.П.
3. Доцент кафедры «Экономика», к.э.н. Добродомова Т.Н.
4. Доцент кафедры «Экономика», к.э.н. Чистникова И.В.
5. Доцент кафедры «Экономика», к.э.н. Дынников Е.А.
6. Рензяева Ирина Львовна генеральный директор Белгородского гарантийного фонда содействия кредитованию