

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Белгородский государственный национальный исследовательский
университет»
(НИУ «БелГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

27. 06. 2016, протокол № 12

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
38.04.08 Финансы и кредит**

(с изменениями 20 __, 20 __ г.г.)

**Магистерская программа
ФИНАНСОВЫЙ ИНЖИНИРИНГ**

**Тип программы
прикладная магистратура**

**Квалификация (степень)
магистр**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

К.э.н., доцент, начальник отдела
сводно-экономического отделения
по Белгородской области Главного
управления Центрального банка
Российской Федерации по ЦФО
(должность)

**Г.В. Крыксин**
(подпись, И.О. Фамилия)

М.П.

Белгород, 2016

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета ____ . ____ . 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании ученого совета университета ____ . ____ . 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	5
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	6
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	7
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	7
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ	8
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	8
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	11
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	12
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО	13
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	13
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА	16
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	17
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «ФИНАНСОВЫЙ ИНЖИНИРИНГ»	17
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	17
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	18

5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	18
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	20
5.3.3. ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	20
5.3.4. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	21
5.3.5. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ	22
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	22
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП	24
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	24
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ...	25
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	27
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	29
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	30
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	35
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	36
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	38
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	40
ПРИЛОЖЕНИЯ	42

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Нормативно – правовую базу ОПОП данной магистерской программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит № 325, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.03.2015 г.;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»\$
- локальные нормативные акты НИУ «БелГУ».

1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в сфере финансов и кредита.

Образовательная программа является второй ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста в сфере финансов и кредита; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения),

представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц1	Сформировать такие социально-личностные качества выпускников как гражданственность, ответственность, коммуникативность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, умение работать в коллективе, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала.	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц2	Подготовить выпускников к аналитической и консалтинговой деятельности отраслевых и региональных рынков, анализу финансово-хозяйственной деятельности коммерческих банков, предприятий иных финансовых институтов.	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц3	Развить способность выпускников к дальнейшей аналитической и консалтинговой деятельности в сфере финансово-кредитных отношений.	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц4	Подготовить магистра к успешной работе в сфере экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.

1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Задачами ОПОП являются:

- создание благоприятных условий для освоения магистрантами специальных дисциплин и формирования системного видения проблематики финансового управления компанией;
- формирование практических навыков финансового управления компанией, обеспечение коммуникационных связей магистрантов с профессиональным сообществом;
- содействие освоению инструментария адекватной оценки влияния внешней среды (конъюнктуры финансовых, товарных рынков) на результативность функционирования компании и процесса принятия финансовых решений в условиях меняющейся конъюнктуры;
- обучение приемам адаптации финансового управления компании к меняющимся правилам ведения бизнеса (законодательная база, предпринимательские практики);

- создание условий для освоения магистрантами методологии научных исследований, овладения методами сбора, анализа и интерпретации научной информации, использования современных компьютерных и информационных технологий;
- обучение приемам подготовки аналитических, научных, инновационных докладов и публичных выступлений;
- систематизация гуманитарных, социальных, экономических, финансовых, математических, естественнонаучных и профессиональных знаний в области экономического и финансового обеспечения деятельности коммерческих, некоммерческих и финансово - кредитных организаций;
- гармоничное сочетание дисциплин профилизации с общей структурой профессиональной подготовки, способствующее углублению профессиональных компетенций по направлению «Финансы и кредит»;
- обеспечение кадрового состава, материально – технических условий, нормативных, методических и других средств для реализации образовательного процесса по направлению магистерской подготовки «Финансы и кредит», программа «Финансовый инжиниринг».

1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит» составляет:

- очная форма обучения - 2 года;
- заочная форма обучения – 2,5 года.

1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2.

Таблица 2

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск		Трудоемкость (в зачетных единицах)	
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП	Наименование	очная	30	очная	30

38.04.08 Финансы и кредит (программа Финансовый инжиниринг)	68	магистр	2 года	2,5 года	120	120
--	----	---------	--------	----------	-----	-----

Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Сроки освоения ОПОП магистратуры по заочной форме обучения увеличиваются на пять месяцев относительно нормативного срока на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

1.6. Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца):

а) документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – Министерство образования и науки Российской Федерации), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

б) документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 (в том числе государственные документы о высшем профессиональном образовании: диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра).

Прием для обучения по программам магистратуры осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний по профилю направления подготовки (устно, письменно) и показателей индивидуальных достижений.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного

процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим профессиональным образованием.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для профессиональной подготовки бакалавров, магистров и специалистов различных профилей, интегрируемых на основе общей фундаментальной подготовки.

Профиль – совокупность основных типичных черт профессии, (направления подготовки), определяющих конкретную направленность образовательной программы и ее содержание.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры – совокупность учебно – методической документации, включающей в себя учебный план, аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа – направленность основной профессиональной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Цели основной профессиональной образовательной программы – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня и направления (специальности) через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

Результаты обучения – профессиональные и общекультурные компетенции, приобретаемые к моменту окончания программы данного профиля, уровня и направления (специальности) (достигаются всеми выпускниками).

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Качество – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

Образовательная технология – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

Активные методы обучения – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

Интерактивные методы обучения – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

Форма обучения – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

Бально - рейтинговая система – это система, в которой учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения каждого из которых предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума.

Обозначения и сокращения

ФОС	Фонд оценочных средств
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ОПОП	Основная образовательная программа
ГИА	Государственная итоговая аттестация
НИР	Научно-исследовательская работа
ВКР	Выпускная квалификационная работа
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ВО	Высшее образование
ОК	Общекультурные компетенции
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
РПД	Рабочая программа дисциплины

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника магистра включает в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

– управление финансами и денежными потоками, а также финансовый контроль в коммерческих организациях, в том числе финансово – кредитных, некоммерческих организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, неправительственных и общественных организациях;

– исследование финансовых, денежных, кредитных рынков в академических и ведомственных научно – исследовательских учреждениях, негосударственных исследовательских фондах и организациях, консалтинговых и инвестиционных компаниях;

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВО входят: банки и небанковские кредитные организации, государственные и негосударственные финансовые структуры и предприятия, инвестиционные компании и др.

3.2. Сферы и объекты профессиональной деятельности

Возможные сферы профессиональной деятельности определены тем, что выпускники магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» востребованы банковским сектором региона и финансово-кредитными организациями, с которыми установлены прочные связи в части профессионального партнерства и сотрудничества.

3.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО данного направления подготовки являются:

- финансовые и денежно – кредитные отношения;
- финансовые процессы в национальной и мировой финансовых системах;
- функционирование субъектов хозяйствования;
- денежные, финансовые и информационные потоки.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО магистр по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» по программе магистерской подготовки

«Финансовый инжиниринг» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая, как основная деятельность;
- консалтинговая, как дополнительная деятельность.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» по программе подготовки «Финансовый инжиниринг» должен решать следующие профессиональные задачи:

1) аналитическая деятельность:

- разработка и обоснование финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на финансовых рынках, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения финансовых и экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности инвестиционных проектов, в том числе и на финансовых рынках, с учетом фактора риска;
- анализ существующих тенденций в сфере финансовых инноваций;
- анализ финансовых рисков и организации системы управления ими (риск-менеджмент);
- разработка и обоснование предложений по совершенствованию системы управления рисками в процессе финансовой деятельности;
- прогнозирование динамики развития финансовых рынков региона и экономики в целом.

2) консалтинговая деятельность:

- анализ и использование различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов;
- оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности
- проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению и профилю подготовки, а также с целями и задачами данной ОПОП ВО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 4.

Таблица 4

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	
способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК - 1
готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК - 2
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК - 3
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОПК)	
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК - 1
готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК - 2
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	
способность владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных	ПК - 1
способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	ПК - 2

способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета	ПК - 3
способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- мезоуровне	ПК - 4
способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК - 5
способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной	ПК - 6
способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	ПК - 15
способность провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	ПК - 16

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 5).

Таблица 5

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
P1	Применять знания методологии и методов исследований, используемых в рыночной практике и в академической среде, а также возможные инструментальные средства и технологии для практико-ориентированной реализации исследований в сфере экономики и финансов	Требования ФГОС ОК – 1, 2, 3 ПК – 1, 2,
P2	Применять систему знаний по основам теории финансов, практики организации управления корпоративными, государственными и муниципальными финансами в своей будущей профессиональной деятельности весь арсенал финансово – экономических расчетов	Требования ФГОС ОК – 1 ОПК – 1 ПК – 4,5,6

P3	Применять аналитические навыки по актуальным проблемам финансового рынка, в области современных научных подходов к изучению категорий «финансы», зарубежный опыт реформирования финансово – кредитных систем и возможности его адаптации к российским условиям	Требования ФГОС ОК – 1, 2, 3 ОПК – 1, 2 ПК – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 15, 16
P4	Применять прикладные знания о структуре и особенностях формирования современных финансовых рынков с учетом современных тенденций их развития	Требования ФГОС ОК – 1, 2 ПК – 15, 16
P5	Применять фундаментальные теоретические и практические знания в области современных тенденций финансового и денежно – кредитного регулирования в России с учетом опыта в странах с развитой рыночной экономикой, разрабатывать стратегии развития и управления финансово – кредитными учреждениями и оценивать ее эффективность, выявлять места и роли денежно – кредитных отношений	Требования ФГОС ОК – 1, 2 ПК – 5, 6
P6	Осуществлять финансовый анализ деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно – правовых форм, включая финансово – кредитные учреждения, осмысливать и понимать основные методы анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, анализ различных направлений финансовой деятельности хозяйствующих субъектов	Требования ФГОС ОК – 1, 2 ПК – 5, 6, 15, 16
P7	Применять математическое обеспечение финансовых решений, основные направления и тенденции ее развития, на основе современных знаний раскрыть область математического обеспечения финансовых решений, объединяющую теории, концепции и исследования социального института образования и его связи с другими социальными институтами, использовать современные экономико-математические методы и модели при анализе, расчете прогнозирования.	Требования ФГОС ПК – 5, 6, 15, 16
P8	Применять знания и навыки, позволяющие анализировать финансово – кредитный механизм и финансовую политику государства, принципы формирования бюджетов различных уровней, бюджетного процесса и бюджетного устройства, механизм функционирования финансовой системы в целом и ее отдельных звеньев, по вопросам организации и регулирования финансовых отношений в сфере бюджетных учреждений	Требования ФГОС ПК – 6, 16
P9	Применять прикладные знания и практические	Требования ФГОС

	навыки по организации межбюджетных отношений, бюджетного устройства, бюджетного процесса, методов мобилизации доходов в федеральный, региональный и местный бюджеты, эффективного использования бюджетных средств	ПК – 15, 16
--	---	-------------

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (**КМВ**) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Базисом образовательных программ в рамках компетентностно-ориентированных ФГОС ВО выступают компетенции, всесторонне характеризующие личность выпускника. Принятая в магистерской программе «Финансовый инжиниринг» компетентностная модель для подготовки соответствующего направления показывает следующее:

1. Группу общекультурных компетенций должны формировать дисциплины базовой части учебного плана магистратуры.

2. Группу общепрофессиональных компетенций должны формировать дисциплины базовой части учебного плана, а также вариативной части учебного плана магистратуры.

3. Группу профессиональных компетенций формируют дисциплины вариативной части учебного плана магистратуры.

Схематично компетентностную модель выпускника магистерской программы «Финансовый инжиниринг» можно представить следующим образом (рис. 1):

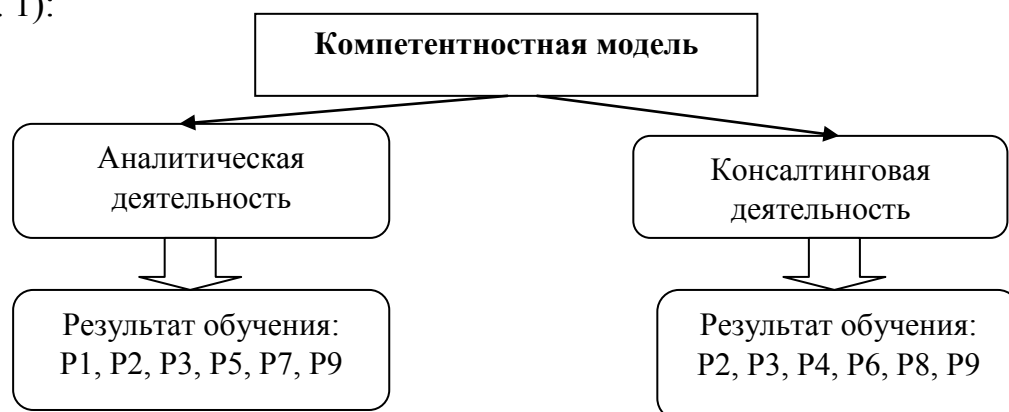


Рис. 1. Компетентностная модель выпускника магистерской программы «Финансовый инжиниринг»

Компетентностная модель выпускника по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит, магистерская программа «Финансовый инжиниринг» отражает деятельностный характер подготовки, определяет степень готовности выпускника к успешной профессиональной деятельности и уровень развития у него общекультурных компетенций с учетом

требований работодателей и международных стандартов в соответствующей области науки, техники, технологии.

Условиями и средствами эффективной реализации разработанной модели являются: тесное сотрудничество вуза с работодателями; определение целевых установок в обучении студентов; своевременное и гибкое реагирование на изменение социально-экономической ситуации в стране в целом и в Белгородской области в частности; анализ передового опыта зарубежных и отечественных технологий; особенностей государственного регулирования экономики; внедрение результатов научных разработок обучающихся в практическую деятельность предприятий и организаций всех форм собственности.

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и Положением об основной образовательной программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

График учебного процесса реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) и Учебный план представлены в Приложении 1.

5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

Содержание ОПОП по данному направлению подготовки в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин. Приложение 2.

5.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит практики являются обязательным элементом учебного процесса и представляют собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП предусмотрены следующие виды практик: учебная практика; производственная (две); преддипломная практика.

5.3.1. Программа учебной практики по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

В соответствии с ФГОС ВО предусмотрена учебная практика, **цель** которой – получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная. Проведение учебной практики осуществляется стационарным способом: в НИУ «БелГУ» Институте экономики, на кафедре финансов, кредита и налогообложения.

Форма проведения учебной практики – дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики.

Во время выполнения учебной практики магистрант осуществляет функции исследователя, работая как самостоятельно, так и в составе целевой исследовательской группы.

Характер учебной практики - ознакомительная.

Практика состоит из 3-х этапов.

Ознакомительный этап. Магистрант знакомится с содержанием учебной программы и формами предоставления результатов учебной практики на кафедре.

Ставятся цели и задачи учебной практики; представляется руководитель практики; согласовывается и устанавливается график консультаций руководителя. Рассматриваются основные направления деятельности магистров. Изучаются содержание и основные формы отчетности представления результатов по учебной практике магистром кафедры

В завершение этапа магистрантом должно быть подготовлено индивидуальное задание на прохождение учебной практики.

Основной этап. Направлен на формирование у магистранта понятийного аппарата научного исследования. Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, Основные задачи:

- определение объекта и предмета исследования;

- изучение методического и практического инструментария исследования;

- постановка цели и задач исследования;

- формулирование гипотез.

В завершение этапа магистрантом должны быть подготовлены:

- реферат по направлению магистерского исследования «Понятийный аппарат научного исследования»;

- библиографический список по теме исследования с соблюдением требований его оформления.

На этом же этапе предполагается изучение требований нормативно правовой базы научного исследования, требований, видов и этапов выполнения учебной практики магистрантов, обучающихся согласно ФГОС ВО по направлению подготовки магистранта

Решаемые задачи:

- изучение нормативно правовой базы научных исследований,

- определение круга проблем научного исследования;

- теоретическое обоснование темы диссертационного исследования

- разработка плана проведения исследовательских мероприятий;

- согласование индивидуального задания по подготовке магистерской диссертации,

- изучение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления»

Магистрантом должны быть подготовлены: раздел «Введение» магистерской диссертации, выполненный в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и защите магистерской диссертации по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Заключительный этап. Подготовка, представление на кафедру и защита отчета о прохождении учебной практики. Основные задачи:

- оформление отчетной документации по практике;

- подготовка и написания отчета о практике;

- подготовка презентации отчета по учебной практике,

- публичная защита отчета по учебной практике

Магистрантом должны быть подготовлены и представлены:

- характеристика научного руководителя магистранта-практиканта;

- дневник учебной практики с записями руководителя практики в период проверки выполнения программы учебной практики (особые отметки, благодарности, замечания);

- отчет о прохождении учебной практик (в печатном и электронном представлении),

- презентация отчета о прохождении учебной практики.

Полная РП учебной практики представлена в Приложении 3.

5.3.2. Программа производственных практик ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

Производственная практика обучающихся в магистратуре представляет собой деятельность, ориентированную на профессионально-практическую подготовку. В процессе производственной практики происходит формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП.

Целью производственной практики магистрантов является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Основные задачи производственной практики следующие:

- ознакомление со сферой профессиональной деятельности, приобретение первоначальных практических профессиональных навыков;
- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации;
- развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование у магистранта умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и проектов, научных публикаций.

Учебный план ООП магистерской программы «Финансовый инжиниринг» включает две производственные практики: во 2-ом и в 3-ем семестрах. Полные РП практик представлены в Приложении 4.

5.3.3. Программа преддипломной практики магистрантов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной для всех магистрантов.

Задачи преддипломной практики:

- формирование в условиях производства профессиональных способностей магистранта на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности;
- закрепление практических навыков, знаний и умений, полученных магистрантами в процессе обучения;

- формирование мировоззрения магистранта на уровне представлений и знаний об области финансов и кредита и сферы финансового инжиниринга;
- с их осуществлением проблем, а также формах и методах их решения;
- формирование представления о практической деятельности финансово-кредитных организаций и их ключевых проблемах;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности.

Преддипломная практика является типом производственной практики, по способу проведению - стационарная. При этом база для прохождения магистрантами преддипломной практики формируется на кафедре финансов, инвестиций и инноваций.

Организация проведения преддипломной практики осуществляется на основе договоров между НИУ БелГУ и организациями, предприятиями, учреждениями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках магистерской программы «Финансовый инжиниринг» направления 38.04.08 «Финансы и кредит».

Практика выполняется в 3 этапа.

I. Ознакомительный этап. Выбор базы преддипломной практики, оформление документации по практике (договор, направление на практику). Ознакомление с целями и задачами преддипломной практики.

II. Основной этап. Ознакомление с организационно-правовой формой деятельности, структурой управления организации-базы практики. Выполнение функциональных обязанностей и поручений руководителя практики от организации в финансовых подразделениях

Сбор информации для диссертационного исследования. Группировка и систематизация информации в соответствии с темой исследования и целями практики, а также для подготовки аналитической части магистерской диссертации.

III. Заключительный этап. Подготовка и представление на кафедру отчета о прохождении преддипломной практики. Защита отчета о прохождении преддипломной практики.

РП преддипломной практики представлена в Приложении 5.

5.3.4. Программа научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

Научно – исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры.

Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно – исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее в себя ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- подготовка в процессе научно-исследовательской работы научных статей, разделов монографий, тезисов для сборников или других материалов к публикации;
- доклад на семинаре или выступление на конференции.

Цель научно – исследовательской работы – подготовить магистранта к самостоятельной научно – исследовательской работе.

Научно – исследовательская работа выполняется студентом – магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно – исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и областью исследования (темой) магистерской диссертации.

В задачи научно – исследовательской работы (НИРМ) в семестре входит формирование следующих необходимых для выполнения научно – исследовательской работы навыков и умений:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно – исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (а также - модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно – исследовательских разработок (отчета по научно – исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);
- владеть другими навыками и умениями.

В процессе выполнения научно – исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов проводится широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

РП НИРМ представлена в Приложении 6.

5.3.5. Программа научно-исследовательского семинара по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг

Научно-исследовательский семинар является формой сквозной организации научно-исследовательской работы магистрантов в течение всего времени обучения, создающей условия для формирования компетенций комплексного применения знаний и навыков, получаемых в ходе обучения по всем другим дисциплинам программы, в процессе подготовки магистерской диссертации. Работа в НИС должна давать магистранту начальный опыт деятельности в профессиональном сообществе и утверждения себя как исследователя, могущего вести самостоятельную работу.

На научно-исследовательском семинаре магистранты под руководством ведущего исследователя осуществляют планирование и корректировку индивидуальных планов научно-исследовательской работы: обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов научного исследования, которое связано с изучением основных проблем мирового хозяйства и международных экономических отношений, с исследованием организационно-экономических аспектов внешнеэкономической деятельности и т. д.

Цель научно-исследовательского семинара - выработать у студентов компетенции и профессиональные навыки самостоятельной исследовательской работы и участия в работе исследовательской команды, готовность к различным исследовательским практикам.

РП научно-исследовательского семинара представлена в Приложении 7.

5.4. Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников университета, направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО, способствующим его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в аспирантуре. Она включает защиту магистерской диссертации.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

– систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;

- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающими кафедрами. При этом студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения собственной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель. Руководителем выпускной квалификационной работы может быть лицо, имеющее ученую степень или ученое звание.

Содержание и структура выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяется: на основании «Положения о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра» НИУ БелГУ (утв. 30.06.2014).

Тематика магистерских диссертаций направлена на решение профессиональных задач в финансовой деятельности в соответствии с магистерской программой. Магистерская диссертация включает теоретическую часть, в которой магистрант должен показать теоретические знания по разрабатываемой проблеме, и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных дисциплин для решения поставленных в работе задач. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно – исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится магистр (научно – исследовательской, проектно – экономической, аналитической, организационно – управленческой, педагогической).

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

При выполнении магистерской диссертации обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

При защите магистерской диссертации в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Для обеспечения научного руководства магистерской диссертации назначается руководитель из числа ведущих преподавателей вуза, область научных интересов и профессиональные знания которого совпадают с темой диссертации магистранта. Предельное число обучающихся, научное руководство магистерскими диссертациями, которых имеет право осуществлять научный руководитель в соответствии с требованиями ФГОС, не должно превышать 3 обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 8.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

Ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОПОП по направлению подготовки обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно- и/или научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет не менее 80 %.

К преподаванию дисциплин профессионального цикла привлечены лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

Преподаватели специальных дисциплин занимаются научной или практической деятельностью в соответствующей области.

Непосредственное руководство магистерскими диссертациями осуществляют руководители, имеющие ученую степень и ученое звание, одновременное руководство более чем тремя магистрантами, руководителями магистерских программ не допускается.

Руководитель ОПОП магистерской программы «Финансовый инжиниринг» регулярно публикует результаты научно – исследовательской работы в отечественных реферируемых журналах, трудах российских и международных конференций по профилю магистерской программы,

регулярно (не менее одного раза в пять лет) проходит повышение квалификации.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП

Реализуемая ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа Финансовый инжиниринг предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения:

1. Традиционные образовательные технологии (технология проблемного обучения, технология проведения учебной дискуссии, технология объяснительно-иллюстративного обучения, технология рейтингового контроля).

2. Комбинированные технологии (технология дистанционного обучения, технологии мультимедийного обучения).

3. Инновационные методы (диалоговая лекция, проблемная лекция, экзамен в форме тестирования, учебный семинар в форме круглого стола).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ОПОП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 40 процентов аудиторных занятий.

В организации образовательного процесса используются следующие современные информационные технологии:

– компьютерные программы и обучающие системы, представляющие собой электронные учебники, предназначенные для формирования новых знаний и навыков; диагностические или тестовые системы, предназначенные для диагностирования, оценивания и проверки знаний, способностей и умений;

– мультимедийные технологии, используемые в рамках интерактивного обучения и мультимедийного сопровождения лекций;

– телекоммуникационные системы, реализующие электронную почту, телеконференции и позволяющие осуществить выход в мировые коммуникационные сети.

В образовательном процессе при подготовке магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит используются инновационные методы в виде:

– информационных ресурсов и баз знаний;

– электронных мультимедийных учебников и учебных пособий;

– чтения лекций с помощью мультимедийных комплексов;

– использования мультимедийного сопровождения защит выпускных квалификационных работ.

Для более полного вовлечения студентов в учебный процесс лекции, особенно по специальным дисциплинам, имеют проблемный и дискуссионный характер. При чтении лекций и проведении практических

занятий используются мультимедийные средства. На практических занятиях для приобретения студентами умений проводятся коллоквиумы, круглые столы, используются тренинги, деловые и ролевые игры, кейсы.

Таблица 6

Образовательные технологии, используемые при формировании ОПОП

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология игрового обучения*
	Технология проведения учебной дискуссии*
	Технология индивидуализированного обучения
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
	Технология рейтингового контроля
	Технология дистанционного обучения («кейс-технология», «Интернет-технология», «телевизионная (телекоммуникационная) технология»)
	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные техники	Техники группового взаимодействия*
Инновационные методы	Диалоговая лекция
	Проблемная лекция
	Лекция-провокация
	Лекция-конференция
	Экзамен в форме тестирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам) *
	Семинар-деловая игра*
	Семинар-дискуссионная площадка*
	Методика развития критического мышления
Авторские технологии обучения	Технология обучения путем построения линейно-табличных диаграмм
	«Понятийный диктант»

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам (*не позднее 5 лет*).

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети. Контрольные

экземпляры учебников по всем циклам дисциплин имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки вуза.

Каждая учебная дисциплина, предусмотренная основной образовательной программой магистратуры по направлению подготовки 080300 Финансы и кредит в НИУ БелГУ обеспечена рабочей программой, содержащей цели, задачи обучения; знания, навыки, умения, компетенции, являющиеся результатом изучения дисциплины; план обучения; развернутую характеристику тем обучения; рекомендуемую литературу, состоящую из основных и дополнительных источников; задания (при необходимости темы рефератов, курсовых работ); контрольных вопросов. По всем дисциплинам имеются разработанные тесты для проверки полученных знаний и программы самостоятельной работы.

Рабочие программы обновляются не реже одного раза в год с учетом новых научных данных соответствующих отраслей науки и практики в конкретной профессиональной области. В программах специальных курсов используются результаты научно-исследовательской работы сотрудников кафедр. Содержание всех дисциплин профессионально ориентировано с учетом профиля подготовки и специфики будущей профессиональной деятельности выпускников НИУ БелГУ.

Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ подготовки магистров обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данным и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу, доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам (не позднее 5 лет). При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Издательство университета осуществляет подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы, созданной профессорско-преподавательским составом университета, ведущими учеными, представителями научно-педагогических школ университета. Значительную долю в общем составе библиотечных ресурсов библиотеки занимают электронные информационные ресурсы, которые дают пользователю возможности качественно нового уровня: быстрый поиск,

оперативный доступ, удобство в использовании, интерактивные возможности.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет.

Учебный процесс обеспечивается фондами библиотеки университета, располагающей читальным залом, имеется система каталогов, в том числе электронный каталог библиотечного фонда, электронный каталог авторефератов диссертаций и диссертаций. Библиотека ведет работу по расширению использования современных технологий в информационно-библиографическом обслуживании пользователей.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для реализации этих требований библиотекой университета существенно увеличен перечень подписных полнотекстовых информационных ресурсов в соответствии с тематикой образовательных программ. Сегодня на web-сайте библиотеки представлены следующие ЭБС и информационные базы данных:

- База данных библиотеки БелГУ: <http://library.bsu.edu.ru>
- Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru>
- Christian Classics Ethereal Library: <http://www.ccel.org>

Научная библиотека НИУ БелГУ располагает необходимым фондом экземпляров, а также сетью электронных ресурсов, необходимых для обеспечения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит». В НИУ БелГУ осуществляется подписка по большому перечню журналов, обеспечивающих подготовку по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит»: «Финансы и кредит», «Финансы», «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях», «Финансовое право», «Региональная экономика», «Экономика», «Банковское дело», «Государственная служба», «Деньги и кредит», «Экономист».

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающийся обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в частности к профессионально-ориентированной справочно-правовой системе «Консультант-Плюс».

Все компьютеры НИУ БелГУ подключены к глобальной сети Интернет, благодаря чему расширены возможности образовательного процесса в вузе.

Отвечая современным требованиям, библиотека НИУ БелГУ предлагает пользователям внушительный перечень основных периодических, учебно-методических, справочных, нормативно – технических и научно – образовательных ресурсов удаленного доступа. Для студентов и преподавателей на сайте библиотеки открыт доступ к полным текстам периодических, учебно-методических и научно – образовательных ресурсов, как на русском, так и на иностранных языках.

С любого компьютера университета, подключенного к сети Интернет, организовано подключение в многопользовательском режиме без ограничения числа одновременных подключений к одному и тому же ресурсу.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП обеспечивается наличием специально оборудованных кабинетов и аудиторий:

- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- лаборатории.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

БелГУ обеспечивает доступность обучающихся к сети Интернет из расчета не менее 1 входа на 30 пользователей.

БелГУ обеспечивается необходимым лицензионным программным обеспечением.

Материально – техническая база и динамика ее обновления в целом соответствует требованиям ОПОП. При этом степень использования материальной базы в учебном процессе составляет 100 %, а уровень оснащенности кафедр учебно-лабораторным оборудованием признан ВОне достаточным.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг.», «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о студенческом городке», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»», регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В институте созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально – личностных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии университета.

Цель социально-воспитательной работы со студентами – воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

Социокультурная среда вуза призвана помочь молодому человеку реализовать творческие способности, войти в новое сообщество, освоить многообразные социальные сети, их ценности и быть успешным в социокультурной среде.

В развитие социокультурной среды включены все участники образовательного процесса. Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, во внеучебное время и в учебном процессе. Социально-воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и администрации.

Задачи и направления социально-воспитательной и воспитательной работы.

Задачи:

- содействие организации научно – исследовательской работы студентов;
- создание оптимальной социокультурной среды, ориентированной на творческое самовыражение и самореализацию личности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- работа со студенческим активом по вопросам прав и обязанностей студентов.

Направления:

- проведение культурно – массовых, физкультурно-спортивных, научно - просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация научно – исследовательской работы студентов во внеучебное время;
- формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ – инфекции среди студентов;
- содействие в работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально – технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

Организация воспитательной работы. Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов – многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы университета представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально – трудовое воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- патриотическое воспитание;

- культурно – нравственное воспитание;
- научно – исследовательское воспитание;
- спортивно – оздоровительное воспитание;
- адаптационное.

Общее руководство воспитательной работой в Университете осуществляет администрация университета в лице ректора, проректора по учебной работе.

Текущую и оперативную часть работы организуют структурные подразделения, имеющие в своем составе направления работы со студентами.

На уровне дирекции учебного института управление воспитательной деятельностью возложено на заместителя директора института.

В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения университета, как:

- Студенческий совет;
- кафедра физического воспитания;
- музей истории Университета;
- ассоциация выпускников;
- управление учебно-методической работы и другие подразделения университета.

Проректор по воспитательной работе совместно с руководителем студенческого научного общества, председателем Студенческого совета, заведующей библиотекой, директором Музея, заведующими кафедрами разрабатывает план воспитательной работы на учебный год.

Для координации и организации воспитательной работы в академической группе назначается куратор группы. Основными направлениями работы куратора являются:

- помощь к системе обучения в вузе;
- ознакомление с историей и традициями вуза;
- предоставление необходимых сведений о библиотеке, научных кружках, организации спортивно-массовой работы и коллективах художественной самодеятельности;
- разъяснение обучающимся их прав и обязанностей, предусмотренных Конституцией РФ, Законом «Об образовании в РФ», Уставом и правилами внутреннего распорядка, доведение до их сведения приказов ректора и распоряжений проректора по учебной работе;
- оказание помощи обучающимся в организации учебного процесса и самостоятельной работы,
- контроль текущей и семестровой успеваемости, дисциплины,
- участие в подготовке и проведении аттестации.

В Институте экономики работает Студенческий совет. Члены Студенческого совета выражают и отстаивают интересы студентов в администрации университета; участвуют в работе Ученого Совета университета, Советов институтов при принятии решений, затрагивающих интересы студентов; участвуют в профилактических мероприятиях;

организовывают студенческие общественные мероприятия; участвуют в создании единого информационного пространства для студентов института.

В Студенческом совете функционируют 4 отдела:

- культурно-массовый отдел;
- учебно-научный отдел;
- информационный отдел;
- спортивно-оздоровительный отдел.

Информационный отдел ведет работу по информированию обучающихся о наиболее важных и значительных событиях, происходящих в вузе и за его пределами, осуществляет мероприятия, направленные на повышение культурного и образовательного уровня студентов, ведет работу по установлению и поддержанию связей со студенческим самоуправлением ведущих вузов города и комитетом по делам молодежи. Члены информационного отдела принимают участие в выпуске газеты «Вести БелГУ», студенческого приложения «NOTA BENE» пишут статьи о наиболее интересных и важных событиях студенческой жизни, проводят соцопросы в студенческой среде, а также предоставляют информацию для размещения на сайте института.

В рамках информационного отдела реализуется проект «Интеллектуальные встречи», целью которого является научно-практическая и просветительская деятельность студентов. Встречи проводятся в формате лекций, тематика которых посвящена актуальным проблемам общества и окружающей нас реальности, в дальнейшем планируется проведение и семинаров, и обучающих игр. Проект выходит за рамки учебной программы и дает возможность дополнительного развития студентам. Для проведения лекций приглашаются специалисты в области гуманитарного знания, как работающие в вузе, так и в других учебных заведениях. Также интеллектуальные встречи включают в себя посещение фестивалей кино, музеев, театров и других интересных и познавательных мероприятий, проходящих в нашем городе и за его пределами.

Деятельность учебно-научного отдела направлена на организацию мероприятий научного характера и помощь студентам в их учебной и научной деятельности:

- «Брейн-Ринг»,
- вузовские и межвузовские конференции.

Для создания базы научных исследований функционирует Студенческое научное общество.

Научный отдел занимается организацией и проведением круглых столов с привлечением преподавателей и сторонних специалистов для обсуждения и поиска решений по злободневным общественным проблемам России в целом и Белгородской области в частности.

Задачами культурно-массового отдела является организация досуга студентов, проведение развлекательных мероприятий, а также организация патриотического воспитания.

Спортивно-оздоровительный отдел занимается координацией работы спортивных секций вуза, участия студентов в спортивных соревнованиях города и области, в проведении профилактических акций, направленных на формирование у студентов здорового образа жизни.

Действует профилактический добровольческий молодежный отряд. Направление деятельности: проведение мероприятий направленных на предупреждение распространение наркомании, токсикомании, алкоголя и табакокурения в молодежной среде.

Организован социальный добровольческий молодежный отряд. Направление деятельности: социальный патронаж ветеранов, одиноких пожилых людей.

В институте разработаны и утверждены программы по профилактике правонарушений, ВИЧ-инфекции, наркомании.

Создан и функционирует кадровый центр. Кадровый центр является специализированной структурой, осуществляющей целенаправленно меры по трудоустройству выпускников ВУЗа, временной занятости обучающихся, расширения возможности дополнительной социальной поддержки молодых граждан в виде временного заработка и адаптации их на рынке труда. Для магистров реализуется два направления деятельности:

- трудоустройство;
- психологическая поддержка.

Целями и задачами трудоустройства обучающихся являются:

- организация временного и постоянного, полного и частичного, сезонного и других видов трудоустройства обучающихся и выпускников ВУЗа;

- информирование обучающихся о наличии временных и постоянных рабочих мест в учреждениях и на предприятиях города, об имеющихся курсах повышения квалификации, профессиональной подготовке и переподготовки, а также о различных сопровождающих карьеру видах и формах обучения;

- информирование обучающихся о динамике рынка труда и рынка образовательных услуг в области и регионе, а также в стране и за рубежом;

- содействие в организации и координации деятельности студенческих отрядов для «третьего трудового семестра» в ВУЗе.

Инновационным направлением в деятельности кадрового центра является проведение «Аукциона выпускников». «Аукцион выпускников» – это мероприятие общеуниверситетского масштаба с участием работодателей и соискателей из числа выпускников текущего и предыдущих годов с целью трудоустройства. Проводится по окончанию учебного года, защиты дипломов, в виде публичных презентаций соискателей перед работодателями.

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит магистерская программа «Финансовый инжиниринг» оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с Положениями НИУ БелГУ:

- Положение о подготовке и защите курсовых работ (проектов) (утв. 26.05.2014);
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся в НИУ "БелГУ" (утв. 30.06.2014);
- Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (утв. 30.06.2014);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утв. 01.03.2016).

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП магистерской программы «Финансовый инжиниринг» осуществляется в соответствии с Положениями НИУ БелГУ:

1. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 27.06.2016);
2. Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра (утв. 30.06.2014).

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов: текущий, промежуточный. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части профессионального цикла, фонды тестовых заданий.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций

оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

В вузе созданы и функционируют элементы контроля качества подготовки специалистов, касающиеся различных форм и видов аттестации студентов.

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени.

Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам;
- работы с электронными учебными пособиями.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей учебной программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Организация текущего контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов.

Текущий контроль проводится ежемесячно на протяжении семестра. При этом виде контроля преподаватель оценивает уровень участия студентов в аудиторной работе, степень усвоения ими учебного материала и итогов самостоятельной работы.

Внутрисеместровая аттестация в форме тестирования проводится один раз в семестр и результатом контроля являются оценки, которые заносятся в

ведомости. Обработанная информация позволяет оценить уровень качества знаний каждой группы по отдельным дисциплинам, в целом на курсе и институте.

Таким образом, текущий контроль и внутрисеместровая аттестация позволяют оперативно влиять на качество аудиторной и самостоятельной работы студентов в течение семестра.

Фонды оценочных средств, для текущего контроля разработаны каждым преподавателем по соответствующей дисциплине и представлены в качестве составной части учебно-методических комплексов дисциплины. Фонды оценочных средств разнообразны и включают задачи, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- дифференцированный зачет;
- зачет.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных студентом в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов и зачетов. Результаты контроля качества подготовки студентов обсуждаются на заседаниях кафедр, советов институтов, Учебно-методическом совете и Ученом совете вуза.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) в НИУ БелГУ разработаны и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, включающие:

- контрольные вопросы зачетов и экзаменов;
- задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов;

- фонды тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы;
- тематика рефератов и эссе.

Фонды оценочных средств ежегодно перерабатываются структурными подразделениями Университета.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

Обучающиеся оценивают содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работу отдельных преподавателей через анкетирование.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит включает защиту магистерской диссертации.

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе определяются в «Положении о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и утверждается Ученым советом института.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в финансовой деятельности в соответствии с магистерской программой «Финансовый инжиниринг».

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (аналитической, проектно-экономической, организационно-управленческой, консалтинговой, научно-исследовательской, педагогической). Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа является законченной разработкой, свидетельствующей об уровне подготовки автора и освоении им компетенций, реализованных ОПОП ВО.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна свидетельствовать о способности и умении обучающегося:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- выявлять управленческую задачу в сфере профессиональной деятельности;
- решать управленческую задачу с использованием аналитических методов с помощью современных информационных технологий;
- излагать материал грамотно и логично, делать обоснованные выводы по результатам исследования.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в соответствии с заявками предприятий в сфере профессиональной деятельности, обычно на базе производственных практик обучающихся. Тематика работ определяется научно-практическими потребностями фирм-заказчиков с учетом квалификационных требований к выпускникам данного профиля.

Для обеспечения научного руководства выпускной квалификационной работой назначается руководитель из числа ведущих преподавателей вуза, область научных интересов и профессиональные знания которого совпадают с темой выпускной квалификационной работы магистранта. Предельное число обучающихся, научное руководство магистерскими диссертациями которых имеет право осуществлять научный руководитель в соответствии с требованиями ФГОС не должно превышать 3 обучающихся.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Подготовка и защита магистерской диссертации предполагает наличие у магистранта умений и навыков проводить самостоятельное законченное научное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении магистрантом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин, установленных вузом в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и выносится на рассмотрение ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит магистерская программа Финансовый инжиниринг.

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит магистерская программа «Финансовый инжиниринг»:

1. руководитель магистерской программы, д.э.н., профессор Владыка М.В.
2. к.э.н., зам. начальника финансового отдела – начальник сектора бизнес-планирования и бюджетирования Белгородского отделения №8592 ПАО Сбербанк России Л.Г. Мостовой
3. к.э.н., доцент, Симоненко Н.В.
4. к.э.н., доцент, Гончаренко Т.В.