

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Белгородский государственный национальный исследовательский университет»  
(НИУ «БелГУ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом университета  
21.12.2015г., протокол №5

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**38.03.01 ЭКОНОМИКА**  
(с изменениями 2015 г.)

**Профиль подготовки**

Экономика предприятий и организаций

**Тип программы**

программа академического бакалавриата

**Квалификация**

бакалавр

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор ООО «Стройком»

**К.В. Орлов**



Белгород, 2015



Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20~~15~~/20~~16~~ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20~~15~~/20~~16~~ учебном году на заседании Ученого совета университета 22.06.2015, протокол № 13

Ученый секретарь И.М. Чеботарева  
22.06.2015

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20\_\_/20\_\_ учебном году на заседании Ученого совета университета \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_, протокол № \_\_\_\_

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_. \_\_\_\_ . 20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА .....	5
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА .....	7
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	7
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА .....	7
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	8
<b>II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....</b>	<b>8</b>
<b>III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....</b>	<b>10</b>
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	10
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	10
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	10
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	10
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	11
<b>IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....</b>	<b>11</b>
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	11

4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	14
<b>V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....</b>	<b>15</b>
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА ПРОФИЛЯ ПОДГОТОВКИ ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ .....	15
5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	15
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	15
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	16
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	16
5.3.3. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ (ПРЕДДИПЛОМНЫХ) ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА.....	17
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	18
<b>VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО.....</b>	<b>18</b>
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	18
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	19
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	20
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	20
<b>VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....</b>	<b>21</b>
<b>VIII.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО.....</b>	<b>23</b>

8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	24
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ- ВЫПУСКНИКОВ.....	24
<b>IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	<b>25</b>

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего учебного заведения – это комплексный проект образовательного процесса в вузе по определенному направлению, уровню и профилю подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный вузом самостоятельно на основе ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы вуза;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, РП дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в вузе в соответствии с требованиями утвержденного ФГОС.

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 №1327;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

### **1.2. Цели ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Основная идея образовательной программы заключается в обеспечении комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области экономики предприятий и организаций, на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик, для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся, с привлечением представителей работодателей, специалистов в области экономики предприятий и профессорско-преподавательского состава университета.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 Экономика формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Подготовить бакалавра к успешной работе в сфере экономической деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц2	Получение выпускниками высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать на предприятиях и организациях в избранной сфере деятельности в соответствии с профилем «Экономика предприятий и организаций»	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц3	Формирование у выпускников социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности в соответствии с профилем «Экономика предприятий и организаций».	Требования ФГОС, заинтересованных работодателей.
Ц4	Подготовка выпускников способных к самообучению и непрерывному профессиональному	Требования ФГОС, заинтересованных



	самосовершенствованию.	работодателей.
--	------------------------	----------------

### **1.3. Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Выпускник по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы бакалавриата и видами профессиональной деятельности.

Задачами образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» являются:

- сформировать перечень планируемых компетенций выпускников (компетентностная модель выпускника) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»;
- обеспечить информационное, учебно-методическое и материально-техническое сопровождение образовательного процесса;
- выявить пути, методы и технологии формирования общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций у студентов при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»;
- определить параметры взаимодействия субъектов образовательного процесса.

### **1.4. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика составляет 4 года для очной формы обучения, 4,5 года для очно-заочной и 5 лет для заочной форм обучения.

### **1.5. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Трудоемкость освоения ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП ВО (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП ВО и квалификация выпускников

Наименование ОПОП ВО	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП ВО, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП ВО	Наименование						
Эконом	03	бакалавр	очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
			4	-	5	240**	-	240**

\*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

\*\*Трудоемкость ОПОП ВО по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

### 1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по русскому языку, математике, обществознанию.

## II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

**Основная профессиональная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению подготовки высшего профессионального образования;

**Направление подготовки** - совокупность образовательных программ для бакалавров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**Профиль** - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержания;

**Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Модуль** - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

**Зачетная единица** - мера трудоемкости образовательной программы;

**Результаты обучения** - усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**Вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**Учебный раздел** – совокупность учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, и видов аттестации, обеспечивающих проверку формирования преимущественно междисциплинарных (в том числе общекультурных) компетенций;

**Знания** – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

**Умения** – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

**Владения опытом применения знаний и умений на практике** – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

**Качество** – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

**Образовательная технология** – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

**Активные методы обучения** – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

**Интерактивные методы обучения** – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

**Форма обучения** – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

**Фонд оценочных средств** – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материал, и критерии оценивания результатов.

В настоящей ОПОП ВО используются следующие сокращения:

ВО - высшее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ОК - общекультурные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### **III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

#### **3.2. Сферы профессиональной деятельности**

Возможные сферы профессиональной деятельности: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Выпускники по направлению 38.03.01 Экономика востребованы на предприятиях и в организациях: Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Белгороду, Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию, ОАО «Квадра»-«Южная генерация» и пр.

С перечисленными организациями подписаны договоры на прохождение практик и трудоустройство выпускников.

#### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

#### **3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Обучающийся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская (основной);
- расчетно-экономическая (дополнительный).

#### **3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, обучавшийся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Расчетно-экономическая:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

Аналитическая, научно-исследовательская:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

#### **IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению и профилю подготовки, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

##### **4.1. Формируемые компетенции**

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3.

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)</b>	<b>ОК</b>
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-5
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-8
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	<b>ОПК</b>
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2
способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные данные	ОПК-3
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК-4
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)</b>	<b>ПК</b>
способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2
способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3
способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7
способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

#### Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС
Р1	Выпускник должен быть готов к овладению базовыми знаниями в области базовых естественных и технических наук.	ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ОК-8; ПК-5, ПК-7
Р2	Выпускник должен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества.	ОК-5, ОК-7, ОК-8; ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-8
Р3	Выпускник должен быть готов к планированию, проведению теоретических и экспериментальных исследований.	ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5
Р4	Выпускник должен быть готов к	ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-9,

	применению базовых знаний в различных видах профессиональной деятельности.	ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-3
Р 5	Выпускник должен быть готов к использованию в профессиональной деятельности информационных и коммуникативных технологий.	ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-8
Р 6	Выпускник должен быть готов к обработке полученных результатов и представлению их в форме, адекватной задаче.	ОК-3, ОК-7, ПК-1, ПК-5, ПК-7
Р7	Выпускник должен быть готов самостоятельно совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и профессиональный уровень.	ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-5
Р8	Выпускник должен быть готов к ОПОП ВОерации с коллегами для выполнения научно-исследовательских и научно-производственных работ.	ОК-3, ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ПК-1
Р 9	Выпускник должен быть готов демонстрировать понимание вопросов устойчивого развития предприятий различных отраслей народного хозяйства.	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6
Р 10	Выпускник должен быть готов проявлять инициативу, личную ответственность; быть коммуникабельным.	ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3
Р 11	Выпускник должен добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.	ОК-3, ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6
Р 12	Выпускник должен быть готов самостоятельно анализировать финансовое положение предприятий различных отраслей народного хозяйства.	ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-1, ПК-4

#### 4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (КМВ) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

Принятые в ОПОП ВО 38.03.01 – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» компетентностные модели для подготовки соответствующего направления показывают следующее:

Группу общекультурных компетенций (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9)

Группу общепрофессиональных компетенций (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4).



Группу профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8) формируют, в основном, математический и профессиональный циклы ОПОП ВО бакалавриата.

## **V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и Положением об основной образовательной программе высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. График учебного процесса. Учебный план ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

График учебного процесса и учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций» представлен в **Приложении 1**.

### **5.2. Содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций» в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

### **5.3. Программы учебной и производственной практик, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации ОПОП ВО предусмотрены следующие виды практик:

- учебная практика,
- производственная практика,
- производственная (преддипломная).

Местами прохождения практик бакалавров являются крупные и средние предприятия и организации города, с которыми у ВУЗа заключены договоры: Инспекция Федеральной налоговой службы по г.Белгороду, Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию, ОАО «Квадра» - «Южная генерация».

### **5.3.1. Программа учебных практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусмотрена учебная практика.

**Целью** учебной практики бакалавров на втором курсе является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, формирование навыков использования научного и методического аппарата этих дисциплин, приобретение первоначальных практических профессионально необходимых навыков самостоятельной работы в решении конкретных проблем.

**Задачами** учебной практики являются:

1. Освоение работы с разнообразными источниками информации;
2. Развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
3. Формирование практических навыков самостоятельной работы;
4. Освоение современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

Практика проходит на базе кафедры «Экономика» с участием ведущих преподавателей кафедры. Учебная практика организуется в соответствии с утвержденной вузом программой. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

### **5.3.2. Программа производственной практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Производственная практика направлена на формирование у обучаемых целостного представления об экономических явлениях и процессах, происходящих в экономической жизни предприятия, причинах их возникновения, взаимосвязях и последствиях.

Производственная практика проводится с целью расширения и формирование практических умений и навыков, полученных студентами при изучении теоретического материала специальных дисциплин, приобретения практических навыков системного анализа деятельности предприятия, включая анализ внешнеэкономической деятельности, необходимых для самостоятельного выполнения работы экономиста.

**Задачами** практики являются:

1. Ознакомление со сферой профессиональной деятельности, приобретение первоначальных практических профессиональных навыков по избранной специальности.
2. Закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации
3. Развитие деловой культуры как важнейшего условия успешного решение задач будущей профессиональной деятельности.
4. Отработка опыта по избранной специальности.
5. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ.

Базами для прохождения практики служат: предприятия и организации региона различных форм собственности экономической, производственной, торговой и социальной сферы, подразделениях системы управления государственных предприятий, акционерных обществ и частных фирм. А также в научно-производственных объединениях, конструкторских и проектных организациях, органах государственного управления и социальной инфраструктуры народного хозяйства.

### **5.3.3. Программа производственной (преддипломной) практики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Преддипломная практика является неотъемлемой частью основной образовательной программы федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.01 Экономика и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Построение практики направлено на формирование у обучаемых целостного представления о будущей профессиональной деятельности, обеспечивающей рациональное управление экономикой, производством и социальным развитием предприятий всех организационно-правовых форм с учетом отраслевой специфики, техники, технологии, организации производства, эффективного природопользования на должностях, требующих базового высшего экономического или инженерно-экономического образования.

**Целями практики** являются закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, путем непосредственного участия студента в деятельности производственной организации; приобретение профессиональных умений и навыков в области экономики и управления; сбор необходимых материалов для написания курсовых работ.

#### **Задачи производственной (преддипломной) практики:**

- формирование в условиях производства профессиональных способностей студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности;
- закрепление практических навыков, знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения в институте;
- формирование мировоззрения специалиста по экономике на уровне представлений и начальных знаний о сущности процессов управления, хозяйствования и связанных с их осуществлением проблем, а также формах и методах их решения;
- формирование представления о практической деятельности предприятий и их ключевых проблемах;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности.

### **5.4. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной

программы в полном объеме. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, продолжению образования в магистратуре.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 38.03.01 «Экономика», степень (квалификация) бакалавр предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов. Как оценочная квалиметрическая процедура, ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций требованиям ФГОС ВО.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы. Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном вузом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

## **VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**

### **6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

Реализация ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной (или) научно-методической деятельностью. Их доля в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70%.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и /или ученое звание в общем числе преподавателей, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70%.

К преподаванию профессиональных дисциплин привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих

руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений, имеющих стаж работы в данной профессиональной деятельности не менее 3 лет. Их доля не менее 10%.

## 6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (см. Таблицу 6).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ОПОП ВО, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 20 процентов аудиторных занятий.

Таблица 6

*Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО*

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология индивидуализированного обучения
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
	Технология рейтингового контроля
Комбинированные технологии	Технология дистанционного обучения
	Технологии мультимедийного обучения
	Мультимедиа-лекции в режиме реального времени по расписанию
Инновационные техники	Техники группового взаимодействия
Инновационные методы	Проблемная лекция
	Лекция-конференция
	Игровой семинар
	Экзамен в формате стирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)
	Семинар-деловая игра
	Семинар-дискуссионная площадка
	Методика развития критического мышления
Методика мозгового штурма	
Авторские технологии обучения	Технология обучения путем построения линейно-табличных диаграмм
	«Понятийный диктант»

## 6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

ОПОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

ОПОП ВО обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и подлежит ежегодному обновлению.

#### **6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.**

Для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИУ «БелГУ».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

В университете созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии университета. Целью социально-воспитательной работы со студентами Института экономики НИУ «БелГУ» является воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей; создание условий для интеллектуальной и творческой самореализации личности.

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг.», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о студенческом городке», «Положение об организации и проведении летних культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий для обучающихся НИУ «БелГУ»» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В университете разработана «Концепция модели личности выпускника НИУ «БелГУ». Актуальность разработки модели личности выпускника НИУ «БелГУ» определяется тем, что новая социально-экономическая и социокультурная ситуация в стране предъявляет и новые требования к выпускнику вуза: быть мобильным, инициативным, уметь сотрудничать, самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, обладать гражданским самосознанием и чувством ответственности за свои дела и поступки, занимать активную жизненную позицию. При этом следует отметить, что компоненты модели состоят из структурно и содержательно варьирующихся элементов, объединяются педагогически значимыми связями и имеют интегральный характер. Данная модель не является статичной по своему характеру. Составляющие ее элементы непрерывно изменяются с учетом динамики развития личности и социокультурной среды.

Особая роль при формировании общекультурных компетенций и социально-личностных качеств студенческой молодежи отводится дисциплинам социально-гуманитарного блока, через которые происходит аккумуляция гуманистического потенциала культуры, осуществляется передача ценностных ориентаций от поколения к поколению. Именно гуманитарные науки обладают огромным потенциалом в формировании общечеловеческих, гуманистических ценностей личности, гражданственности, патриотизма, социальной и творческой активности студентов, их духовно-нравственных качеств, экологического и правового сознания.

В университете создана и успешно реализуется система социальной защиты коллектива. Все весомее становится социальный пакет, который предлагает помощь и поддержку работникам, студентам и аспирантам университета и является уникальным в вузовской среде. Ежегодно Ученый Совет рассматривает и утверждает программу «О социальном пакете Белгородского государственного университета».

В НИУ «БелГУ» и институте экономики практикуют следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, внеучебной, научно-исследовательской, волонтерской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Белгородской области, стипендия одаренным студентам А.В. Скоча, именная стипендия ректора НИУ «БелГУ»).

Созданная социокультурная среда вуза призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него. К услугам иногородних студентов – обширная инфраструктура студенческого городка: пять общежитий с уютными комнатами для проживания, гостиничный комплекс, клиника лечебно-профилактической медицины, комбинат общественного питания, учебно-спортивный комплекс С. Хоркиной. Ежегодно проводятся: Спартакиада профкома университета, «Дни здоровья» на базе отдыха НИУ «БелГУ» «Нежеголь». Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных социальным пакетом НИУ «БелГУ». Ежегодно более 300 студентов по путевкам университета отдыхают и укрепляют здоровье на курортах Черного моря.

В институте экономики сложилась собственная система организации и управления социально-воспитательной работой со студентами, в основу которой легли ответственность директората и всего профессорско-преподавательского коллектива института.

В институте экономики действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением. Студенческий совет института наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью. Студенческий совет прилагает усилия к формированию благоприятного имиджа студента института, тем самым осуществляя профориентационную деятельность.



Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями факультета по следующим направлениям: привлечение студентов к участию в предметных олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ; привлечение студентов к НИР кафедры; подготовка научных публикаций совместно со студентами; подготовка команд для участия в предметных олимпиадах, конференциях студентов; содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов.

Сложившаяся в университете социокультурная (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) среда обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов, способствует развитию общекультурных и социально-личностных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления), ведущих к успешной социализации личности.

## **VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика осуществляется в соответствии с Положениями: Типового положения о вузе, «О порядке обучения, перевода, отчисления и восстановления и предоставления отпусков обучающимся в НИУ «БелГУ»», «О промежуточной аттестации обучающихся Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в НИУ «БелГУ», Правила приема в НИУ «БелГУ», Положение о выполнении и защите курсовых работ (проектов) «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положение о самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования», «Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам, Положение об организации учебных занятий по физической культуре» и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика осуществляется в соответствии с Положениями: «Положение о государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающихся НИУ «БелГУ»», «Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

## **8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Организация промежуточного контроля определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: тематика эссе и рефератов; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части, фонды тестовых заданий и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

## **8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе определяются «Положение о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

**КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) бакалавр** - это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг (см. Устав НИУ «БелГУ»), потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и утверждается Ученым советом института.

Тематика выпускных (квалификационных) работ отражает основные сферы и направления деятельности выпускника в области экономики предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности. В работе выпускник должен показать умение самостоятельно проводить исследования с применением современных методик,

анализировать полученные результаты, сравнивать их с литературными данными, делать правильные и обоснованные выводы.

ВКР способствует закреплению и развитию полученных знаний, профессиональных, научно-исследовательских умений. ВКР способствует овладению общими и профессиональными компетенциями, методикой экономического анализа финансово-экономической деятельности предприятий.

Ценность ВКР определяется тем, в какой мере содержащиеся в ней предложения и рекомендации способствуют улучшению деятельности организации, могут быть применены и положительно оценены ее руководством.

Студенту предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной (квалификационной) работы. Допускается возможность предложения студентом своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Темы должны быть актуальными и отражать состояние и перспективы развития экономической системы РФ в соответствии с требованиями развития теории и мировой практики. Выпускные работы на одну и ту же тему могут выполнять не более двух студентов из каждого потока. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Требования к выпускной квалификационной работе отражаются в ОПОП ВО.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

## **IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

Обновление ОПОП ВО производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля подготовки Экономика предприятий и организаций.

### **Разработчики ОПОП ВО**

Коллектив разработчиков основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля Экономика предприятий и организаций

1. к.э.н., доц. кафедры «Экономика» Дынников Е.А.
2. к.э.н., доц. кафедры «Экономика» Добродомова Т.Н.

2. к.э.н., доц. кафедры «Экономика» Глотова А.С.
3. к.э.н., доц. кафедры «Экономика» Чистникова И.В.
4. ген. директор гарантийного фонда содействия кредитованию Рензяева И.Л.