

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(Н И У « Б е л Г У)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом университета
07.12.2015, протокол № 4

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ»

(с изменениями 20____, 20____, 20____ гг.)

Профиль подготовки

Кадастр объектов недвижимости

Тип программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень)

бакалавр

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

начальник департамента имущественных и
земельных отношений – заместитель
председателя правительства Белгородской
области


(подпись, И.О. Фамилия)



Белгород, 2015

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20____

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 20__/20__ учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 20__/20__ учебном году на заседании Ученого совета университета ____ . ____ . 20____, протокол № ____

Ученый секретарь _____

____. ____ . 20____

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	5
1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	5
1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	7
1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	8
1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ».....	8
1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ.....	9
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	9
III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ.....	12
3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	12
3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	12
3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
3.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	14
3.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	14
IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	16
4.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.....	16
4.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА.....	18
V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	19
5.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	20

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ	20
5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	21
5.3.1. ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ.....	22
5.3.2. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ ПРОФИЛЬ КАДАСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ	25
5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	26
VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО.....	28
6.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	28
6.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП.....	29
6.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	29
6.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	30
VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	31
VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП.....	35
8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	36
8.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ.....	37
IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	38

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего учебного заведения – это комплексный проект образовательного процесса в вузе по определенному направлению (специальности), уровню и профилю подготовки, представляющий собой систему взаимосвязанных документов:

- разработанный и утвержденный вузом самостоятельно на основе ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы вуза;

- устанавливающий цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, студентов, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки студентов на всех этапах их обучения в вузе;

- включающий в себя: учебный план, РП дисциплин и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- позволяющий реализовать образовательный процесс в вузе в соответствии с требованиями утвержденного ФГОС.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.10.2015 №1084, Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2015 N 39407;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет».

1.2. Цели ОПОП по направлению подготовки по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Основная цель образовательной программы заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в рамках инновационной деятельности в сфере земельно-имущественных отношений; системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

организации территории землепользования; прогнозировании, планировании и проектировании землепользования, правоприменительной деятельности по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, мониторинга земель и иной недвижимости; налогообложения объектов недвижимости; риэлтерской, оценочной и консалтинговой деятельности в сфере земельно-имущественного комплекса, учете, кадастровой оценки и регистрации объектов недвижимости, проведения землеустройства, топографо-геодезическом и картографическом обеспечении землеустройства и кадастров; позиционировании объектов недвижимости, формировании кадастровых информационных систем; межевании земель и формировании иных объектов недвижимости.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Образовательная программа является первой ступенью многоуровневой системы подготовки специалиста в области землеустройства и кадастров; спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода. Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества модели ISO 9001:2008.

Цели ОПОП 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» формируются в рамках Миссии и Программы повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых научно-образовательных центров на 2013-17 гг. Белгородского государственного национального исследовательского университета – одного из старейших вузов России. При разработке и реализации образовательных программ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП (студентов всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества.

Основная цель образовательной программы может быть сформулирована как подготовка высококвалифицированного специалиста в области землеустройства и кадастра, умеющего решать профессиональные задачи в проектной, научно-исследовательской, производственно-технологической деятельности, обеспечивающего профессиональное решение вопросов земельно-имущественного комплекса, востребованного рынком труда.

Таблица 1

Основными целями подготовки по программе 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» являются:

Код цели	Формулировка цели	Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Сформировать комплекс профессиональных знаний, необходимых для соответствия бакалавра по направлению	Требования ФГОС

	21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и профилю подготовки «Кадастр объектов недвижимости»	
Ц2	Подготовить специалиста, обладающего потребительской ценностью для работодателей	Требования ФГОС
Ц3	Обеспечить овладение навыками проектной, научно-исследовательской, производственно-технологической видов профессиональной деятельности	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц4	Подготовить бакалавра к решению профессиональных задач с учетом региональных особенностей на основе фундаментальной подготовки	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц5	Обеспечить конкурентоспособность выпускников на российском и международном рынках труда.	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей
Ц6	Развить у бакалавра умение и стремление к приобретению знаний и навыков после окончания программы, обеспечивая собственную и корпоративную успешность	Требования ФГОС и заинтересованных работодателей

1.3. Задачи ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Задачами образовательной программы являются:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для подготовки, принятия и реализации эффективных решений в области землеустройства и кадастров;
- определить набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»;
- определить цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»;
- выявить наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у бакалавров вуза при освоении ОПОП ВО;
- сочетание практической направленности обучения с глубокой фундаментальной подготовкой;
- развитие инновационных способностей выпускников, подготовленных к выполнению творческого труда, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;
- вовлечение студентов бакалавриата в исследовательско-аналитическую работу с целью повышения эффективности их подготовки и формирования тесных контактов с потенциальными работодателями;
- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов;
- обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса.

Задачи основной профессиональной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

1.4. Срок освоения ОПОП по направлению подготовки по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Срок освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» составляет 4 года на очной форме обучения, 5 лет – на заочной.

1.5. Трудоемкость ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОПОП (в зачетных единицах) для всех форм обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 2

Таблица 2

Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в зачетных единицах*)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ОПОП	Наименование	очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
ОПОП программы бакалавриата направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»	62	бакалавр	4	5	5	240**	240	240

*Одна зачетная единица по дисциплинам соответствует 36 академическим часам

**Трудоемкость ОПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, и представить результаты ЕГЭ по математике, русскому языку и физике.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению, уровню и профилю подготовки кадров с высшим профессиональным образованием.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для профессиональной подготовки бакалавров, магистров и специалистов различных профилей, интегрируемых на основе общей фундаментальной подготовки.

Профиль – совокупность основных типичных черт профессии, (направления подготовки), определяющих конкретную направленность образовательной программы и ее содержание.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения и преобразования.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом и производственном проявлении.

Цели основной профессиональной образовательной программы – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня и направления (специальности) через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

Результаты обучения – профессиональные и общекультурные компетенции, приобретаемые к моменту окончания программы данного профиля, уровня и направления (специальности) (достигаются всеми выпускниками).

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Составляющие результатов обучения – знания, умения, владения опытом их применения на практике.

Знания – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

Умения – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического,

интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

Владения опытом применения знаний и умений на практике – устойчивые умения успешно решать проблемы в области профессионально или иной деятельности.

Качество – сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам студентов как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон – государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза.

Образовательная технология – это система совместной деятельности субъектов образовательного процесса по его планированию, организации, ориентированию и корректированию с целью достижения конкретного результата при обеспечении комфортных условий участникам и учете ограничений.

Активные методы обучения – это способы инициирования активности и инициативности обучаемых.

Интерактивные методы обучения – подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности.

Форма обучения – специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами, видами деятельности обучающихся.

Фонд оценочных средств – это совокупность оценочных средств, которую образуют база контрольных заданий различного вида, а также методические материалы, содержащие описание форм и регламентирующие процедуры контроля, предназначенные для определения качества освоения студентом учебного материала, и критерии оценивания результатов.

Собеседование – специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (модулем), рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет, экзамен – формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению (специальности) ВО.

Тест – форма контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Контрольная работа – форма контроля, которая может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам и состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин (модулей).

Курсовая работа – вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

Научно-учебные отчеты по практикам – специфическая форма письменных работ, позволяющая обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и научно-исследовательской работы.

Балльно-рейтинговая система – это система, в которой учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения каждого из которых предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума и т.д.

Обозначения и сокращения

ФОС	Фонд оценочных средств
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ВКР	Выпускная квалификационная работа
УМК	Учебно-методический комплекс
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ОК	Общекультурные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПОДГОТОВКИ

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользования;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- проведение землеустройства;
- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель;
- формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Свою деятельность выпускники могут осуществлять в организациях и учреждениях, работающих в следующих сферах и направлениях:

- кадастровый учет недвижимости;
- регистрация права на недвижимое имущество и сделок с ним;
- геодезические работы;
- техническая инвентаризация зданий и сооружений;
- землеустройство;
- межевание земель;
- ландшафтное планирование;
- территориальное планирование;
- риэлтерская деятельность;
- информационное обеспечение кадастровых и землеустроительных работ;
- оценка недвижимого имущества;

- мониторинг земель;
- государственный земельный контроль.

Выпускники по направлению (специальности) 21.03.02 «Землеустройство и кадастры востребованы на предприятиях и в организациях:

- Территориальные управления федеральных органов исполнительной власти (в т.ч. Управление Росреестра, Управление Росимущества) в Белгородской области.
- Органы власти и местного самоуправления Белгородской области.
- Филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Белгородской области.
- Проектные предприятия по землеустройству и градостроительству.
- Предприятия и организации, осуществляющие геодезическую и кадастровую деятельность.
- Риэлтерские и оценочные фирмы.
- Индивидуальное предпринимательство (кадастровые инженеры), с которыми установлены прочные связи в части социального партнерства и сотрудничества.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры являются:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;
- зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

3.4. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Проектная – дополнительная;
- научно-исследовательская - основная;
- производственно-технологическая - дополнительная.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профилем «Кадастр объектов недвижимости» и видами профессиональной деятельности:

- *Проектная деятельность:*

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;

- производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;

- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов

планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

- разработка рабочих проектов в землеустройстве;
- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;
- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;
- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

- *Научно-исследовательская деятельность:*

- разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;
- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- защита объектов интеллектуальной собственности.

- *Производственно-технологическая деятельность:*

- ведение государственного кадастра недвижимости;
- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;
- проверка технического состояния приборов и оборудования;
- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;
- проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;
- составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;
- описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;
- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;
- проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;
- работа по реализации проектов и схем землеустройства;
- осуществление мониторинга земель и недвижимости;
- ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению (специальности) и профилю подготовки, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП ВО.

4.1. Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в таблице 3

Таблица 3

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО

Краткое содержание компетенции	Коды компетенций
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	ОК-п
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-1
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-4
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5
способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	ОК-6
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	ОК-7
способностью использовать методы и средства физической культуры для	ОК-8

обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-9
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	ОПК-n
способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	ОК-1
способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	ОК-2
способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройствами и кадастрами	ОК-3
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	ПК-n
<i>Проектная деятельность</i>	ПК-3-4
способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	ПК-3
способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПК-4
<i>Научно-исследовательская деятельность</i>	ПК-5-7
способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	ПК-4
способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок	ПК-5
способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости	ПК-7
<i>Производственно-технологическая деятельность</i>	ПК-7-12
способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости; современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	ПК-8
способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости	ПК-9
способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	ПК-10
способностью использовать знания современных методик технологий мониторинга земель и недвижимости	ПК-11
способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	ПК-12

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретенными выпускниками компетенциями (Таблица 4).

Таблица 4

Планируемые результаты обучения

Код результата	Результат обучения (выпускник должен быть готов)	Требования ФГОС, критериев и/или заинтересованных сторон
P1	разрабатывать и реализовывать проекты и схемы	ПК-4, 10, ОПК-2, 3

	землеустройства, планирования использования земель, проектов развития объектов недвижимости	
P2	вести учет объектов недвижимости	ПК-3
P3	осуществлять регистрацию объектов в составе Государственного кадастра недвижимости	ПК-3
P4	осуществлять проектно-изыскательские и топографо-геодезические работы по землеустройству, Государственному кадастру недвижимости, предусмотренных законодательством	ПК-4, 8, 10, ОПК-3
P5	осуществлять мониторинг земель и недвижимости	ПК-11
P6	проводить кадастровую оценку земельных участков и прочих объектов недвижимости	ПК-9, ОК-3
P7	осуществлять техническую инвентаризацию объектов недвижимости и межевании земель	ПК-12, ОПК-3
P8	использовать информационные технологии, моделирование и современную технику при создании кадастровых карт и формировании кадастровых информационных систем	ПК-5, 8, ОПК-3
P9	использовать автоматизированные системы проектирования, обработки кадастровой и другой информации	ПК-5, 8, ОПК-3
P10	разрабатывать, проводить экспериментальные исследования и внедрять их результаты.	ПК-5, 6, 7, ОПК-1

4.2. Структура компетентностной модели выпускника

Компетентностная модель выпускника (**КМВ**) – комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы выпускник должен обладать набором общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК), которые представлены в таблице 3.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВПО, были определены на основе требований ФГОС ВО к результатам освоения ОПОП в форме компетенций с учётом профиля и анализа потребностей регионального рынка труда, направлений развития научно-педагогической школы выпускающей кафедры, исходя из основных целей данной ОПОП и видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник вуза по данной ОПОП (рис. 1).



Рис.1. Компетентностная модель выпускника.

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», Положением об основной образовательной программе высшего образования содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. График учебного процесса. Учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости (Приложение 1).

5.2. Содержание ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости

в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (Приложение 2).

5.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости

Учебная практика включает в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; исполнительская.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Перечень этапов учебных практик по основной образовательной программе высшего профессионального образования определяется учебным планом направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Учебные практики проводятся в структурных подразделениях НИУ «БелГУ» или на предприятиях, в учреждениях и организациях в отрасли землеустройства, геодезии, кадастра и др., а также на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях.

Виды учебных практик студентов по направлению подготовки – 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»:

- Учебная экологическая практика (2 семестр, 1 неделя) (Приложение 3);
- Учебная практика по информатике (2 семестр, 1 неделя) (Приложение 4);
- Учебная геодезическая практика (2 семестр, 2 недели и 4 семестр, 1 неделя) (Приложение 5);
- Учебная практика по почвоведению (4 семестр, 2 неделя) (Приложение 6);
- Учебная практика по основам технологии производства (4 семестр, 1 неделя) (Приложение 7);
- Учебная практика по геоработам в землеустройстве (6 семестр, 1 неделя) (Приложение 8);
- Учебная практика по фотограмметрии и дистанционному зондированию (6 семестр, 1 неделя) (Приложение 9).

Производственная практика – специальная форма организации учебного процесса, которая обеспечивает студентам возможность получения

профессиональных знаний, умений, навыков непосредственно на производстве. В процессе прохождения практики студенты в реальных производственных условиях знакомятся с работой конкретной организации (учреждения), в которой они проходят практику, приобретают опыт практической работы с современными геодезическими, топографическими и фотограмметрическими инструментами и приборами, компьютерной и офисной техникой, осваивают современные методы и технологии ведения работ по землеустройству и кадастру, экономике, организации и управлению в конкретной организации (учреждении), принимают непосредственное участие во внедрении новых методов и технологий и автоматизации производственных процессов.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Практика служит важным этапом профессиональной подготовки бакалавров в области землеустройства и кадастров. Бакалаврам направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры необходимы знания современных информационных технологий в области землеустройства и кадастров для успешного решения сложных и разнообразных землеустроительных задач.

Производственную практику студенты по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» проходят в качестве практикантов в организациях и учреждениях в отрасли землеустройства, геодезии, кадастра и др., а также на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях.

Производственную практику студенты по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» проходят в 2 этапа: в 6 (4 недели) и 8 (4 недели) семестрах.

Преддипломная практика как часть основной профессиональной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Преддипломную практику студенты проходят в 8 семестре (4 недели).

Преддипломная практика даёт обучающемуся возможность непосредственно осуществить выполнение выпускной квалификационной работы, а также применять полученные теоретические знания и практические умения на предприятиях, в организациях, лабораториях, центрах по профилю получаемого образования. Содержание преддипломной практики направлено на овладение студентами навыков профессиональной деятельности по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении дисциплин (Приложение 10).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

5.3.1. Программа учебных практик по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Кадастр объектов недвижимости

1. **Экологическая** учебная практика сроком 1 неделя проводится в форме реальных полевых экологических маршрутов, лабораторных аналитических исследований отобранных в маршрутах проб, анализа полученных результатов, подготовки выводов об экологическом состоянии окружающей среды.

Целью практики является получение студентами практических навыков по крупномасштабной ландшафтной съемке, выделению морфологических единиц ландшафта – местностей, урочищ, фаций, составлению ландшафтной карты, почвенно-ландшафтных профилей, овладение навыком ведения полевого дневника с полным описанием морфологии рельефа, почв, растительности, а также освоение методов и приемов полевых исследований почв.

Задачами экологической учебной практики являются:

- 1) закрепление теоретических знаний по курсу экология;
- 2) знакомство с методами экологических исследований;
- 3) ознакомление с современным предприятием и его ролью в загрязнении окружающей среды;
- 4) ознакомление с видами загрязнений окружающей среды;
- ознакомление с качественными и количественными характеристиками загрязнений;
- 5) ознакомление с глобальными изменениями в окружающей среде под воздействием промышленных загрязнений;
- б) ознакомление с влиянием изменений окружающей среды на здоровье человека и благополучие общества.
- 7) выявление роли хозяйственной деятельности человека в изменении экосистем;
- 8) четкое документирование результатов полевых наблюдений (заполнение бланков описаний растительности, записи в дневниках, схематические зарисовки);
- 9) камеральная обработка собранных в поле материалов.

Экологическая учебная полевая практика проводится на территории ООО ТК «Экотранс», урочища «Архиерейская роща», Ботанического сада НИУ БелГУ, с.Холки Чернянского района во 2 семестре в летний период.

2. Учебная практика по **информатике** проводится во втором семестре продолжительностью 1 неделя. Целями учебной практики по информатике является закрепление практических навыков работы на персональном компьютере в среде WINDOWS с использованием программ Microsoft Office, знакомство с новыми продуктами Microsoft Office, прикладными программами, находящиеся в среде Windows, работа с базами данных. Задачами практики является:

- изучить правила эксплуатации средств ВТ, исследовательских установок, имеющихся в подразделении, а также их обслуживания;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- Расширить знания об устройстве и работе операционной системы и среды WINDOWS.

- Закрепить практические навыки работы с Microsoft Office.

- выполнить задание, предусмотренное программой практики; подготовить и защитить в установленный срок отчет по практике.

3. Учебная геодезическая практика проводится продолжительностью 2 недели во 2 семестре и 2 недели в 4 семестре. Целями практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе аудиторной формы изучения; формирование знаний и умений по инструментальной съемке местности и решению геодезических задач на местности и по топографической карте (ТК). Задачами практики являются:

- 1) приобретение навыков и умения выполнения плановой съемки местности;

- 2) изучение методики выполнения геометрического нивелирования;

- 3) приобретение навыков выполнения тахеометрической съемки местности;

- 4) владение методикой математической обработки результатов измерений;

- 5) владение методикой составления топографического плана местности.

4. Учебная практика по почвоведению. Целью учебной полевой практики является ознакомление студентов с методами и приемами полевого изучения почв, изучение основных морфологических признаков почв.

Задачами учебной практики являются:

- 1) закрепление теоретических знаний по курсу «Почвоведение и геология»;

- 2) знакомство с методами маршрутного исследования почв;

- 3) усвоение правил выбора мест для расположения почвенных разрезов и приемы их заложения;

- 4) овладение методикой полного полевого морфологического описания почвенных профилей в разрезах;

- 5) приобретение навыков полевой диагностики почв на примере изучения почв района практики;

- 6) изучение почв сравнительно-географическим методом, в тесной связи с факторами почвообразования;

- 7) выявление роли хозяйственной деятельности человека в изменении почв и почвенного покрова;

- 8) четкое документирование результатов полевых наблюдений (заполнение бланков описаний почвенных разрезов, записи в дневниках, схематические зарисовки);

- 9) камеральная обработка собранных в поле материалов.

5. Учебная практика по основам технологии производства.

Для прохождения практики студенты должны знать базовые понятия из геодезии, представление о методах и способах проведения земельных обследований (почвенных, геоботанических, геодезических и др.) и межевания; уметь проводить геодезические изыскания, почвенные обследования; владеть навыками работы с геоинформационными и земельно-информационными системами. Практика является предшествующим этапом для изучения

дисциплин: государственный учет недвижимости, управление земельными ресурсами, типология объектов недвижимости, методы технической инвентаризации зданий и строений. Целями практики являются приобретения навыков технологии производства земельно-кадастровых работ, непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, прохождения геодезических, почвенных и других учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать кадастровый материал для написания выпускной квалификационной работы.

6. Учебная практика **по геоработам в землеустройстве** является обязательным этапом обучения бакалавра и предусматривается учебным планом; ей предшествует курс «Земельно-кадастровые геодезические работы», предполагающий проведение лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в форме экзамена. Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать теоретические основы дисциплин «Геодезия», «Топографическое черчение», «Земельно-кадастровые геодезические работы». Целями практики являются практическое изучение геодезических кадастровых работ; овладение методиками инженерных изысканий, систематизации, обработки баз данных; овладение навыками управления производственных процессов. Задачами учебной практики «Геодезические работы в землеустройстве» являются:

- 1) актуализация теоретических знаний, полученных при изучении курса «Земельно-кадастровые геодезические работы»;
- 2) приобретение практических навыков осуществления топографо-геодезических изысканий;
- 3) овладение навыками поверки и работы со специальным оборудованием;
- 4) овладение навыками камеральной обработки полученных результатов и ведения технической документации.

7. Учебная практика **по фотограмметрии и дистанционному зондированию** предназначена для ознакомления будущих бакалавров с основами фотограмметрии. Построение учебной практики направлено на формирование у обучаемых целостного представления об основных направлениях развития аэрокосмических методов, дешифрирования и дистанционного зондирования территории.

Содержание учебной практики логически взаимосвязано с другими частями ОПОП: модулями «Геодезия», «Земельно-кадастровые геодезические работы», «ГИС», «Картография», «Почвоведение и геология», «Основы землеустройства».

Целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и

компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- углубить, актуализировать и закрепить теоретические знания фотограмметрии и дистанционному зондированию территории;
- ознакомиться с проблематикой и основными методами практической фотограмметрии;
- ознакомиться с основами работы приборов, применяемых в фотограмметрии и дистанционном зондировании территории.

5.3.2. Программа производственных практик по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль Кадастр объектов недвижимости

Производственная практика (ПП) будущих бакалавров проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки обучающихся по основной образовательной программе Федерального государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Производственная практика даёт обучающемуся возможность непосредственно применять полученные теоретические знания и практические умения на предприятиях, в организациях, лабораториях, центрах по профилю. Содержание производственной практики направлено на овладение студентами навыков профессиональной деятельности по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении дисциплин.

Компетенции, приобретенные в результате прохождения преддипломной практики, необходимы будущему бакалавру для квалифицированной работы на предприятиях и организациях занимающихся землеустроительной и кадастровой деятельностью.

В процессе прохождения практики предусматривается решение следующих задач:

- организация и планирование землеустроительных и кадастровых работ;
- нормирование, организация и оплата труда;
- содержание и особенности составления схем и проектов землеустройства;
- методические подходы обоснования проектных предложений по землеустройству и охране земель;
- содержание и методика составления земельного баланса территории;
- ведение Государственного кадастра недвижимости и проведение государственного кадастрового учёта земельных участков и иных объектов недвижимости;

- текстовые и графические документы по регистрации и учету объектов недвижимости и, в том числе, земельных участков;
- методы оценки земель населенных пунктов;
- методика оформления юридической и технической документации по предоставлению земель во владение и пользование гражданам и организациям;
- методика установления (и восстановления) границ землевладений и землепользований в натуре;
- методика инвентаризации земель;
- методика получения, обработки, хранения кадастровой информации;
- полевое землеустроительное обследование территории объекта проектирования;
- дистанционное зондирование земель.

В НИУ «БелГУ», на факультете Горного дела и природопользования по кафедре Природопользования и земельного кадастра производственная и преддипломная практика проводится на предприятиях и в учреждениях, где проводятся работы по профилю землеустройства и кадастров. Соответственно, базами практики являются: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр агрохимической службы «Белгородский», Департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области, Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Белгородской области, ООО «Пульсар», ООО «Азимут», ООО «Белгородземпроект», ГУП «Белоблтехинвентаризация», ООО «Белгородстройизыскания», ОГУ «Служба градостроительного кадастра Белгородской области».

5.4. Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника НИУ «БелГУ» к выполнению профессиональных задач и соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Задачами итоговой государственной аттестации являются:

- систематизация и закрепление знаний, полученных бакалаврами за весь период обучения в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта;
- оценка способностей обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: проектной, производственно-технологической, научно-исследовательской.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач:

- анализ получаемой полевой и лабораторной информации с использованием современной вычислительной техники;
- проектирование и проведение производственных (в том числе специализированных) работ;
- обработка и анализ получаемой производственной информации, обобщение и систематизация результатов производственных работ с использованием современной техники и технологии;
- разработка нормативных методических и производственных документов.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 12.

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего

профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

К преподаванию дисциплин привлекаются лица, имеющие научные публикации, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий, учреждений.

6.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП

Реализуемая ОПОП по направлению (специальности) подготовки предусматривает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий/форм обучения: активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с

внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Общий перечень образовательных технологий, которые могут использоваться при реализации ОПОП представлен в Приложении 13.

Также в рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

К основным образовательным технологиям в рамках реализуемой ОПОП, относятся:

Вид инновационной технологии и/или метода	
Традиционные образовательные технологии	Технология проблемного обучения
	Технология игрового обучения
	Технология проведения учебной дискуссии
	Технология объяснительно-иллюстративного обучения
Комбинированные технологии	Технология дистанционного обучения («кейс-технология», «Интернет-технология»)
	Технологии мультимедийного обучения
Инновационные методы	Проблемная лекция
	Игровой семинар
	Экзамен в форме тестирования
	Учебный семинар в форме круглого стола (отсутствие вопросно-ответной системы и преподаватель «равен» студентам)
	Семинар-деловая игра
	Семинар-дискуссионная площадка
	Методика мозгового штурма

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет и в локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным дисциплинам (не позднее 5 лет). Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучным и профессиональным.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в университете создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП обеспечивается наличием:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- лабораторий;
- специально оборудованных кабинетов и аудиторий;
- геодезических полигонов;
- компьютерными классами;
- собственной библиотекой;
- и др.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Ректорат и профессорско-преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общекультурных, социально-личностных компетенций созданы и разработаны основные положения: «Программа повышения конкурентоспособности НИУ «БелГУ» среди ведущих мировых образовательных центров на 2013-2017 гг.», «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в НИУ «БелГУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Положение о студенческом городке», и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся

На факультете созданы условия для внеучебной работы с обучающимися. Воспитательная работа и внеучебная деятельность факультета направлена на формирование высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста.

Воспитательная работа со студентами на факультета горного дела и природопользования регламентируется планом мероприятий по внеучебной социально-воспитательной и культурно-массовой работе, утвержденном Советом НИУ «БелГУ». Составляется план факультетских мероприятий по внеучебной социально-воспитательной и культурно-массовой работе на текущий учебный год, а также составляются ежемесячные планы.

В целях организации воспитательной работы в рабочих учебных программах используются нравственные и психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов. Так, на факультете разработаны программы специализированных курсов, изучающие историю, культуру, природу, население, хозяйство, экологические проблемы Белгородской области. Данные курсы способствуют развитию у студентов нравственных, патриотических чувств, профессиональных навыков.

Оценка социально-воспитательной работы на факультете осуществляется на основании ежемесячных, полугодовых и годовых отчетов

кураторов академических групп. Проведя анализ отчетов кураторов можно отметить, что студенты факультета принимают активное участие во всех мероприятиях, проводимых в рамках университета и факультета. В соответствии с планом социально-воспитательной работы факультета, отчетов кураторов составляются ежемесячные отчеты и годовой отчет, которые предоставляется в управление по социально-воспитательной работе университета. Вопросы о состоянии воспитательной работы обсуждаются в течение учебного года на заседаниях кафедр и Совете факультета.

Воспитание духовно-нравственных личностных качеств студентов, формирование устойчивого интереса к эстетическим ценностям, патриотизму является одним из важнейших направлений социально-воспитательной работы. Студенческим советом совместно с кураторами проведен комплекс мероприятий, направленных на формирование чувства гражданственности и патриотизма, развития у молодых людей социально значимых ценностей, сохранения исторической памяти о героизме соотечественников, сохранения лучших традиций народа, выявления и внедрения наиболее эффективных форм и методов работы по патриотическому воспитанию студентов факультета. Примерами могут служить посещение Диорамы Огненная Дуга, участие в митингах и демонстрациях, просмотр тематических фильмов, участие в ролевых играх. В университете функционирует Клуб молодого избирателя, где студенты принимают участие в организации и проведении выборов для иногородних студентов.

Кураторы студенческих групп осуществляют сбор и обработку информации о группе, которая позволяет увидеть потенциальные возможности группы в плане воспитания и профессиональной подготовки каждого студента. Кураторы уделяют особое внимание воспитанию у студентов интереса и любви к избранной профессии, развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этике, формированию понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

Научно-исследовательская и профориентационная работа.

Научно-исследовательская работа со студентами охватывает следующие формы и виды деятельности:

1. Ежегодно студенты под руководством преподавателей факультета выступают с докладами на конференции в рамках «Недели науки». По результатам выступлений публикуются статьи студентов в соответствующих сборниках.

2. Студенты факультета принимают активное участие в Международной научно-практической конференции молодых ученых «Геоэкология и рациональное природопользование: от науки к практике». К началу конференции издается сборник материалов, в котором опубликованы статьи. Конференция организуется и проводится факультета геологии и природопользования 1 раз в два года.

3. Ежегодно бакалавры участвуют в различных научных конференциях в России и за рубежом, публикуют научные работы.

4. Имея необходимые знания и навыки, опыт для творческой деятельности, бакалавры принимают активное участие в написании заявок на грант, что играет важную роль, как для факультета, так и для всего университета.

Одним из основных моментов по привлечению студентов на факультет является проведение дня открытых дверей, на котором предоставляют подробную информацию для абитуриентов и их родителей об университете, факультете и кафедрах, а так же о социально-воспитательной и общественной работе. Важным направлением является организация и проведение как областных, так и всероссийских олимпиад и конкурсов по географии, экологии для школьников.

Работа по формированию традиций факультета.

Традиции – элементы социального и культурного наследия, передающиеся от поколения к поколению на нашем факультете, которые отражают всю полноту, целостность и единство духа студентов и преподавателей в совместной работе, жизни, учебе, деятельности.

Первой, и самой главной, не только для факультета, но и всего университета, стала традиция празднования Дня знаний. Как и в других учебных заведениях, она отмечается с особой торжественностью. Далее, она плавно перетекает в «Посвящение в студенты» первокурсников, когда студенты всего факультета от 2 до 5 курса готовят необычные номера и представления, стараясь таким образом познакомить первокурсников с преподавателями и студентами. В свою очередь студенты первого курса в творческой форме рассказывают о себе, своих увлечениях, знаниях, возможностях. Такие мероприятия являются особенно увлекательными не только для студентов, но и преподавателей факультета.

Не менее интересны, становятся и проведения тематических праздников: Дня учителя, международного дня студента и т.д. Особая роль отводится новогодним карнавалам. Каждый подобный праздник сопровождается танцевальными вечерами, что позволяет сблизиться студентам в неформальной обстановке, не только внутри группы или факультета, но и всего университета.

Кураторы факультета ежегодно принимают участие в организации работы студентов по проведению конкурсов, выпуску стенгазет, посвященных датам географического календаря («День Земли», «День геолога») Дню учителя и юбилейным датам факультетов и университета, а также в проведении праздников.

Учитывая особую специфику и естественную направленность факультета, одной из немаловажных традиций стали ежегодные экологические акции. Принимая участие, в которых студенты не только проявляют себя как будущие специалисты-экологи, но и имеют возможность получить отдельную благодарность от имени всего университета.

Так же большое внимание уделяется духовно-нравственному воспитанию, которое заключается в беседах с настоятелем Храма Святого Гавриила отцом Алексеем, что способствует приобщению молодежи к традициям церкви.

Каждое подобное мероприятие, несущее в себе огромную значимость для факультета, заносится в особую Летопись, которая является наследием будущим поколениям.

Культурно-массовая и творческая деятельность.

В свободное от учебы и научной деятельности время, студентам предоставляется возможность посещать театральные спектакли, музеи, научно-исторические и художественные выставки.

Спортивно-оздоровительная работа.

В здоровом теле здоровый дух! Этот девиз стал традиционным символом физической культуры на нашем факультете. Свидетельством тому являются неоднократные победы, как отдельных студентов, так и сборных команд факультета в таких спортивных направлениях как, футбол, волейбол, шахматы, легкая атлетика, бег на короткие дистанции.

В течение учебного года (1 раз в календарный год) нуждающиеся студенты посещают санаторий-профилакторий БелГУ.

Организация психолого-консультативной и профилактической работы.

В рамках акции «Студенчество за будущее без наркотиков» студенты факультета ежегодно принимают участие в смотре-конкурсе плакатов по профилактике наркомании и СПИДа, в группах проведены встречи с узкими специалистами по проблемам употребления алкоголя, наркотиков, профилактики СПИДа.

Формы поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся.

Основными формами поощрения студентов за достижения в учебе и внеучебной деятельности являются:

- вынесение благодарности по факультету;
- награждение грамотами за успехи;
- именные стипендии.

Студенты, обучающиеся на «отлично» и принимающие активное участие в научной и общественной деятельности поощряются именными стипендиями. Кроме этого, студенты, принимающие активное участие в научной и общественной деятельности факультета и университета поощряются путевками на Черноморское побережье, г. Сочи.

В НИУ «БелГУ» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной профессиональной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению (специальности) подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП направления (специальности) подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утв. 30.06.2014 г.), Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ в НИУ «БелГУ» (утв. 27.04.2015 г.), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утв. 01.03.2016 г.), Положением о подготовке и защите курсовых работ (проектов) (утв. 26.05.2014 г.), Положением о промежуточной аттестации обучающихся в НИУ "БелГУ" (утв. 30.06.2014 г.), Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра (утв. 30.06.2014 г.), Положением о самостоятельной работе обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (утв. 30.06.2014 г.), Положением о научно-исследовательской работе магистранта (утв. 30.06.2014 г.), Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 21.12.2015 г.) и др.

Настоящие нормативно-правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП направления (специальности) подготовки осуществляется в соответствии с Положениями: Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утв. 21.12.2015 г.), Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра (утв. 30.06.2014 г.) и т.д.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Используются следующие формы контроля получаемых знаний студентов:

зачёт, экзамен. Возможно использование следующих фондов оценочных средств: эссе и рефераты; контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам базовой части, фонды тестовых заданий; и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса и предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ/проектов, практик. В ходе промежуточных аттестаций оценивается уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: определение соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе определяются «Положением о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра».

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) БАКАЛАВР – это академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующему направлению, освоении начал специализации и выработке навыков выполнения исследовательских работ.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с привлечением представителей потребителей образовательных услуг, потенциальных работодателей, представителей академических сообществ, общественных организаций. Тематика ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и утверждается Ученым советом института/факультета.

Тематика ВКР определяется кафедрой Природопользования и земельного кадастра и утверждается приказом по университету. Она должна соответствовать профилю кафедры, быть актуальной и учитывать современное состояние науки и практики, основные принципы и перспективы развития землеустройства и кадастра недвижимости.

Тематика выпускных (квалификационных) работ:

- инвентаризация и межевание земель;
- земельно-кадастровые работы;
- государственный учет земель и иных объектов недвижимости;
- инвентаризация земель, зданий и сооружений;
- государственный учет недвижимости;
- государственная система регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- экономика недвижимости, операции и сделки с недвижимым имуществом;
- кадастровая оценка земель и иной, связанной с ней, недвижимости;
- налогообложение в сфере недвижимости и сделок с ней;
- проекты развития земель с использованием кадастровой информации;
- организация территории на адаптивно-ландшафтных принципах;
- землеустроительное проектирование элементов устройства территории землепользования;
- применение кадастровой информации в принятии управленческих решений органами местного самоуправления;
- администрирование и управление автоматизированными кадастровыми базами данных и информационными потоками.

Выпускная квалификационная работа разрабатывается на конкретном объекте: муниципальном образовании (административном районе (городе), поселке), землевладении (землепользовании), подразделении Росреестра. Выпускная квалификационная работа должна содержать анализ современного состояния исследуемого процесса или технологии, разработку вариантов и их экономическое обоснование по совершенствованию рассматриваемых в работе положений.

Написание выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения студентов и формирования их как специалистов высшей квалификации и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по специальности и применением их при решении конкретных научных и производственных задач;
- развитие навыков самостоятельной творческой работы, овладение методикой исследования, экспериментирования и экономического обоснования разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов, применение компьютерной техники при проведении работ по учету, регистрации и оценке объектов недвижимости;

- умение определить и обосновать экономическую эффективность намечаемых в выпускной квалификационной работе вопросов, принятых проектных решений, а также умение их защищать;

- ознакомление с новейшими отечественными и зарубежными научно-техническими достижениями в области городского кадастра;

- подготовку выпускников для самостоятельной работы.

В процессе дипломного проектирования студент должен показать, что он владеет основами науки о кадастре недвижимости и связанных с ним дисциплин, умеет использовать научную, учебную, справочно-нормативную и другую литературу, теоретические знания и практический опыт работы, полученный во время учебных и производственных практик.

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работ приказом ректора университета создается государственная экзаменационная комиссия, председатель которой утверждается министерством образования и науки РФ.

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ОПОП производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, и выносится на рассмотрение Ученого совета университета.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Кадастр объектов недвижимости:

1. Зав. кафедрой природопользования и земельного кадастра НИУ, д.г.н., профессор Чендев Юрий Георгиевич.
2. Профессор кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, д.б.н., проф. Смирнова Лидия Григорьевна.
3. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.б.н., доцент Кухарук Наталья Степановна.
4. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.г.н. Нарожняя Анастасия Григорьевна.
5. Доцент кафедры природопользования и земельного кадастра НИУ, к.г.н. Полякова Татьяна Анатольевна.