

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(НИУ «БелГУ») науки и образования

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета горного дела и  
природопользования

Петин А.Н.

12.09.2016

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Введение в специальность (профессию)

наименование дисциплины (модуля)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности

Направление подготовки 05.03.06 Экология и природопользование

Профиль подготовки Природопользование

Автор: доцент кафедры природопользования и земельного кадастра, д.г.н., доцент  
Голеусов П.В.

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа одобрена Кафедрой природопользования и земельного кадастра

Протокол заседания кафедры от 02.09.2016 № 1

дата

Программа согласована Кафедрой природопользования и земельного кадастра

Протокол заседания кафедры от 02.09.2016 № 1

дата

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-4	владение базовыми общепрофессиональными (общеэкологическими) представлениями о теоретических основах общей экологии, геоэкологии, экологии человека, социальной экологии, охраны окружающей среды	<b>Знать:</b> основные направления и виды деятельности эколога, актуальные проблемы экологии и охраны природы, перспективы развития специальности в будущем
		<b>Уметь:</b> формулировать и определять структуру экологических проблем, намечать пути их решения
		<b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b> навыками анализа экологических ситуаций, поиска необходимой профессиональной информации
ОПК-7	способностью понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию в области экологии и природопользования	<b>Знать:</b> Знает законодательную и нормативную базу в области охраны природы, правильно интерпретирует профессиональные компетенции эколога при решении природоохранных задач
		<b>Уметь:</b> обобщать и систематизировать данные экологических исследований, проводить анализ и систематизацию разрозненной информации, оценивать достоверность полученных результатов
		<b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b> навыками поиска необходимой профессиональной информации

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы**

Часть основной образовательной программы	Определитель – индекс дисциплины (модуля)
Базовая часть	Б1.Б.10
Вариативная часть	

**2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Изучение данного курса предполагает наличие у студентов знаний по предшествующим курсам обучения в бакалавриате по направлению подготовки «Экология и природопользование», профиль подготовки «Природопользование».

**2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе изучения дисциплины «Введение в специальность (профессию)», необходимы при освоении материала дисциплин «Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС)», «Прикладная экология», «Экологический мониторинг» «Заповедное дело» «Экологическая экспертиза и мониторинг» «Экологический менеджмент и аудит» «Экологическое проектирование и экспертиза».

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид работы	Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
	Семестр	Курс	Семестр
	№ 1	№ 2	№ 4
Количество часов на вид работы:			
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>54</b>		<b>32</b>
В том числе:			
Лекции	36		20
Практические занятия	18		12
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>			
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>			
В том числе:			
КСР			
Индивидуальные консультации по выполнению курсовой работы			
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>			
<b>Промежуточная аттестация</b>			
В том числе:			
зачет	+		
экзамен			
консультация			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>54</b>		<b>76</b>
В том числе:			
Доклад	10		12
Реферат (РЕФ)	12		22
Презентации	10		12
Собеседование	10		12
Расчетно-графические работы (РГР), выполнение домашних заданий практикума	12		18
<b>Всего:</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>Зачетные единицы:</b>	<b>3</b>		<b>3</b>

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)																	
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения						Очно-заочная форма обучения					
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	13	14	15	16	17	18
<i>Тема 1. Актуальность и сфера деятельности эколога</i>	10		4	10									2		2	14		
<i>Тема 2. Основные виды прикладной деятельности учёного-эколога</i>	14		6	14									8		4	20		
<i>Тема 3. Деятельность эколога на предприятии</i>	4		2	10									4		2	14		
<i>Тема 4. Природоохранная деятельность эколога</i>	4		4	10									4		2	14		
<i>Тема 5. Общественная деятельность эколога</i>	4		2	10									2		2	14		
<b>Итого за 1-й семестр:</b>	<b>36</b>		<b>18</b>	<b>54</b>									<b>20</b>		<b>12</b>	<b>76</b>		

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ			
		Тематика	Кол-во часов		
			о	озо	зо
1	2	3	4	5	6
<i>Тема 1. Актуальность и сфера деятельности эколога</i>	Актуальность профессии эколога. Глобальные и региональные экологические проблемы. Эколог – профессия будущего (перспективы развития профессиональной сферы деятельности). Область профессиональной деятельности эколога. Объекты профессиональной деятельности эколога. Виды и задачи профессиональной деятельности эколога. Компетенции эколога. Нормативно-правовая база охраны окружающей среды. Управление охраной окружающей среды.	Практическое занятие 1. Экологические проблемы и ситуации и алгоритмы их решения. Семинарское занятие «Эколог – профессия будущего»	2	2	
<i>Тема 2. Основные виды прикладной деятельности учёного-эколога</i>	Понятие и цели государственной экологической экспертизы. Объекты экспертизы. Порядок экспертизы и обязанности экспертов. Общественная экологическая экспертиза Понятие ОВОС. ОВОС и государственная экологическая экспертиза. Этапы ОВОС. Перечень материалов ОВОС. Определение, задачи и виды экоаудита. Порядок и участники экоаудита. Цели и функции мониторинга окружающей среды. Направления мониторинга окружающей среды. Единая государственная система экологического мониторинга. Государственный экологический надзор. Производственный экологический контроль. Общественный экологический контроль. Объекты, основные принципы и подходы в экологическом проектировании. Нормативная база проектирования Научные исследования в области охраны окружающей среды. Инженерно-экологические изыскания. Информационное обеспечение деятельности эколога. Формы экологической отчётности. Рабочее место эколога: состав программного обеспечения для ЭВМ.	Практическое занятие 2. Федеральные и региональные органы охраны природы и управления природопользованием. Практическое занятие 3. Состояние окружающей среды в России на федеральном и региональном уровнях Практическое занятие 4. Работа с атласом «Природные ресурсы и экологическое состояние Белгородской области».	6	4	

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ			
		Тематика	Кол-во часов		
			о	озо	зо
1	2	3	4	5	6
<i>Тема 3. Деятельность эколога на предприятии</i>	Требования к компетентности (квалификационные требования) инженера-эколога. Должностные обязанности эколога на предприятии. Права и ответственность эколога на предприятии. Экологический паспорт предприятия. Экологическая защита атмосферного воздуха. Экологическая защита поверхностных вод. Утилизация отходов.	Практическое занятие 5. Экологический паспорт предприятия Практическое занятие 6. Формы экологической отчётности предприятий. Практическое занятие 7. Заполнение формы отчётности 2ТП Отходы Практическое занятие 8. Программное обеспечение для ведения экологических расчётов.	6	4	
<i>Тема 4. Природоохранная деятельность эколога</i>	Теоретические основы экологической реабилитации. Рекультивация нарушенных земель. Очистка грунтов от загрязнений. Восстановление водных объектов. Правовые основы заповедного дела. Состояние заповедного дела в России. Права общественных экологических организаций и их классификация.				
<i>Тема 5. Общественная деятельность эколога</i>	Международные и всероссийские общественные организации. Экологический консалтинг. Экологическое предпринимательство.	Практическое занятие 9. Деятельность общественных экологических организаций Практическое занятие 10. Экологическое предпринимательство	4	2	

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Введение в специальность (профессию)», утвержденные кафедрой природопользования и земельного кадастра, протокол №6 от 15.01.2014 г.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень основной учебной литературы**

1. Голубев Г.Н. Основы геоэкологии : учебник / Г. Н. Голубев. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2013. - 351 с.
2. Коробкин В.И. Экология : учебник для студентов вузов / В. И. Коробкин, Л. В. Передельский; рец.: В.Т. Трофимов, В.М. Коликов. - 17-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2011. - 603 с.
3. Хорошилова Л.С. Экологические основы природопользования : Учебное пособие / Л.С. Хорошилова, А.В. Аникин, А.В. Хорошилов; Л.С. Хорошилова, А.В. Аникин, А.В. Хорошилов. - Кемерово: КемГУ, 2012. - 196 с.
4. Экологическое право России : Учебное пособие / Н. В. Румянцев [и др.]; Н.В. Румянцев, С.Я. Казанцев, Е.Л. Любарский и др.; отв. ред. Н.В. Румянцев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 432 с.

### **6.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Атлас новых профессий. Агентство стратегических инициатив. – М., 2014. – 232 с.
2. Гальперин М.В. Экологические основы природопользования: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003. – 256 с.
3. Комментарий к Федеральному закону «Об охране окружающей среды» / под. Общ. Ред. О.Л. Дубовик. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. – 560 с.
4. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды : Учебное пособие / Т. Г. Зеленская [и др.]. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 67 с.
5. Оценка воздействия промышленных предприятий на окружающую среду : Учебное пособие / Н. П. Тарасова [и др.]; Н.П. Тарасова, Б.В. Ермоленко, В.А. Зайцев и др. - Электрон. изд. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 236 с.
6. Природные ресурсы и экологическое состояние Белгородской области : атлас : учебно-справочное картографическое пособие / Правительство Белгородской области, Государственная экологическая инспекция Белгородской области, БелГУ, Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Белгородской области ; отв. ред. Ф.Н. Лисецкий ; рец.: В.А. Хрисанов, Е.Г. Глазунов. - К 50-летию образования Белгородской области. - Белгород : БелГУ, 2005. - 179 с.
7. Федеральный закон «Об охране окружающей среды». – М.: «Ось-89». – 64 с.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

База данных библиотеки НИУ «БелГУ», Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека.



<http://www.mnr.gov.ru> – Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.

<http://rpn.gov.ru> – Федеральная служба по надзору в сфере природопользования – Росприроднадзор.

<http://rpncfo.ru> – Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Центральному федеральному округу.

[www.rosnedra.com](http://www.rosnedra.com) – Федеральное агентство по недропользованию – Роснедра.

<http://voda.mnr.gov.ru> – Федеральное агентство водных ресурсов – Росводресурсы.

<http://www.rosleshoz.gov.ru> – Федеральное агентство лесного хозяйства – Рослесхоз.

<http://meteorf.ru> – Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – Росгидромет.

[www.gosnadzor.ru](http://www.gosnadzor.ru) – Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору – Ростехнадзор.

<http://www.fish.gov.ru> – Федеральное агентство по рыболовству.

[www.fsvps.ru](http://www.fsvps.ru) – Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору – Россельхознадзор.

Государственные доклады в сфере природопользования:  
<http://www.mnr.gov.ru/regulatory/list.php?part=1376>

Государственный доклад «О состоянии и об охране окружающей среды Российской Федерации» <http://www.mnr.gov.ru/regulatory/list.php?part=1101>

<http://ecogodsoklad.ru/>

Государственный доклад об экологической ситуации в Белгородской области:  
<http://www.ecolog31.ru/normativnye-dokumenty.html>

Общественные экологические организации:

<http://erh.ru>

- Автономная некоммерческая организации науки - Центр "Окружающая среда - Риск - Здоровье".

Цель - здоровье граждан России и состояние окружающей среды.

<http://wwf.ru> - Всемирный фонд дикой природы (WWF).

Миссия WWF – в предотвращении нарастающей деградации естественной среды планеты и достижении гармонии человека и природы. Главная цель – сохранение биологического разнообразия Земли.

<http://www.runature.ru/>

- Всероссийское общество охраны природы.

Общероссийская, общественная и культурно-просветительная экологическая, природоохранная организация, основанная на членстве и действующая на территории более половины субъектов Российской Федерации на принципах благотворительности в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, её субъектов.

<http://www.ecoguild.ru>

- Гильдия экологов.

Независимая ассоциация надежных экологических компаний и организаций, считающих приоритетным сохранение окружающей среды, здоровья и благополучия людей. Основные задачи Гильдии - защита интересов добросовестных экологов-предпринимателей, обеспечение качественных экологических услуг, продвижение лучших технологий и инициатив.

<http://www.greenpeace.org/russia/ru>

- **Гринпис. Независимая международная организация**, цель которой сохранить природу и мир на планете. Гринпис существует только на пожертвования граждан и частных благотворительных фондов.

<http://www.baltfriends.ru/>

**«Друзья Балтики» - экологическая организация.**

Межрегиональная общественная молодежная экологическая организация «Друзья Балтики» работает с 1994 года в области экологического образования, защиты природы и развития сотрудничества учителей и молодежных экогрупп в южной части бассейна Финского залива. На сайте даны сведения об организации и основных направлениях её деятельности.

<http://www.green-cross.ru>

**Зелёный крест.**

Неправительственная общественная организация, член Международной ассоциации «Зелёный крест», создана в 1994 г.

Межрегиональная экологическая общественная организация Зелёный крест (ЗК) основное внимание сосредотачивает на проведении в жизнь мероприятий по охране окружающей среды, воспитанию у широкого круга населения умения жить и развиваться в соответствии с законами природы, сохранению её для потомков с тем же ресурсным потенциалом, которым человечество владеет сегодня. Лозунг ЗК – компромисс вместо конфронтации – соответствует принципам гражданского общества, в котором экологические проблемы решаются с позиций партнёрства и добрососедства.

<http://www.greenworld.org.ru> - **Зелёный мир.**

Зелёный мир – общественная благотворительная экологическая организация, член международной Коалиции Чистая Балтика и Международного социально-экологического союза.

ЗМ – единственная общественная экологическая организация, работающая в закрытой атомной зоне на южном берегу Финского залива (ЮБФЗ) Балтийского моря в 80 км к западу от Санкт-Петербурга.

<http://greenfront.su> – **Зелёный фронт.**

Межрегиональная экологическая общественная организация в сфере защиты окружающей среды, противостоящая незаконным захватам земель и разработкам песчаных карьеров, точечным застройкам, черным лесорубам, содействует улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки.

<http://www.ifaw.org/russia> - **IFAW (Международный фонд защиты животных)**

Фонд спасающий отдельных животных, попавших в беду, целые популяции и их среду обитания по всему миру.

<http://www.earthcharter.ru> – **Инициатива Хартия Земли – Россия.**

"Центр экологической политики и культуры" - официальный представитель Международной Инициативы Хартия Земли в России.

Хартия Земли - это документ, содержащий фундаментальные принципы для создания справедливого, устойчивого и мирного глобального общества в 21 веке. Она направлена на то, чтобы пробудить в каждом человеке новое чувство взаимозависимости и всеобщей ответственности за процветание людей и всего живого сообщества. Это выражение надежды и призыв о помощи в создании глобального сообщества на переходном этапе нашей истории.

<http://www.proothody.com>– **Коалиция «PROОтходы».**

Некоммерческое добровольное общероссийское объединение общественных организаций, хозяйствующих субъектов и иных форм объединения людей, созданное для решения проблемы отходов.

<http://www.dkedr.ru> - **Конструктивно-экологическое движение России «Кедр».**

Идеологические и целевые устремления движения «Кедр» направлены на конструктивное сотрудничество государственных и общественно-политических

организаций, официальных и частных лиц для обеспечения решения экологических проблем и создания в России условий, обеспечивающих охрану здоровья населения и природной окружающей среды.

**<http://www.seu.ru/> – Международный социально-экологический союз – МсоЭС.** Международный социально-экологический союз - единственная международная экологическая организация, рожденная в СССР. Миссия – сохранение многообразия природы и культуры Земли.

**<http://www.ipcc.ch> - Межправительственная группа экспертов по изменению климата (МГЭИК).**

Роль МГЭИК состоит в оценке на всесторонней, объективной, открытой и транспарентной основе имеющейся научно-технической и социально-экономической информации, связанной с пониманием научной основы риска изменения климата, вызванного деятельностью человека, его потенциального воздействия и вариантов адаптации и смягчения последствий.

**<http://ecamir.ru> – Межрегиональная общественная организация ЭКА.**

Разрабатывает и воплощает в жизнь экологические проекты с конкретными результатами.

**<http://musora.bolshe.net> - «Мусора. Больше. Нет».**

Сеть инициативных групп. Миссия: формирование в России культуры безотходного производства и потребления (zerowaste), ради защиты окружающей среды от загрязнения опасными отходами, сбережения не возобновляемых ресурсов и восстановления красоты природы.

**<http://www.vernadsky.ru> - Неправительственный экологический Фонд имени В. И. Вернадского.**

Стратегическая цель – достижение устойчивого экологически ориентированного социально-экономического развития общества на основе научного наследия академика В. И. Вернадского.

**<http://podoroznik.ru> - Общероссийская общественная экологическая организация «Подорожник».**

Организацию можно охарактеризовать как сторонника «прогрессивной экологии», что подразумевает ускоренное развитие атомной энергетики, нефтеперерабатывающей и нефтехимической промышленности и решение на новой высокотехнологической базе экологических задач регионов и страны в целом.

**<http://ecosfera-ood.ru> - Общероссийское общественное движение «Экосфера».**

Основной целью является осуществление благотворительной деятельности, способствующей рациональному использованию природных ресурсов, созданию благоприятной экологической обстановки и среды обитания человека, формированию здорового образа жизни.

**<http://plant-your-tree.chat.ru> - Общественное движение «Посади своё дерево».**

Деятельность ограничивается лишь одним направлением работы - организацией посадки деревьев. Рассматривается символический акт посадки человеком своего дерева как один шаг (быть может, первый) на пути формирования экологического мировоззрения, без которого человеку XXI века просто невозможно будет выжить.

**<http://greenparty.ru> - Российская экологическая партия «Зелёные».**

Российская экологическая партия «Зеленые» — это объединение граждан Российской Федерации, убежденных в том, что экологически ориентированный, конструктивный и системный подход к политическим, экономическим, социальным и другим общественным отношениям является единственно приемлемым для развития Российского государства.

Российская экологическая партия «Зелёные» — общественное объединение сторонников взвешенных и последовательных действий, направленных на экологичное развитие производительных сил единой и сильной России, бережное и эффективное

использование её природных ресурсов и охрану природы, создание условий для здоровой и достойной жизни населения страны.

**<http://www.rusrec.ru> - Российский региональный экологический центр.**

Независимая российско-европейская организация. Миссия центра заключается в продвижении и внедрении передовых идей, стандартов и методов для экологического благополучия и устойчивого развития России через организацию информационного диалога и осуществление практической деятельности.

**<http://www.sibecocenter.ru> - "Сибирский экологический центр".**

Межрегиональная благотворительная общественная организация "Сибирский экологический центр" (МБОО "Сибэкоцентр") была создана с целью охраны окружающей природной среды, объектов и территорий, имеющих важное природно-историческое и природоохранное значение, сохранения и изучения дикой природы, редких и находящихся под угрозой исчезновения видов и их местообитаний, развития правовых и социально-экономических механизмов оптимизации природопользования, формирования экологического мировоззрения граждан и вовлечения в активную природоохранную деятельность широких слоев населения.

**<http://www.rbcu.ru> - Союз охраны птиц России (СОПР).**

Цели и задачи: информирование, просвещение и объединение широких кругов населения с целью сохранения видового разнообразия и численности птиц на территории России.

**<http://www.soc-ecologia.ru> - Фонд «Социальная экология».**

Фонд «Социальная экология» — некоммерческая организация, работающая на общественных началах. Социальная экология – это:

- мировоззренческая концепция, объясняющая взаимосвязь между человеком, обществом и природой;
- общественное движение, выступающее за сохранение окружающей среды и биологического разнообразия на планете, а также за утверждение в обществе принципов устойчивого развития;
- гражданская позиция, основанная на бережном отношении к природе, уважении институтов демократии, соблюдении прав человека и социума во всех сферах и проявлениях общественной жизни.

**<http://www.vita.org.ru> - Центр защиты прав животных ВИТА.**

Центр защиты прав животных «ВИТА» – российская общественная организация, выступающая против жестокого обращения с животными, за права животных.

**<http://biodiversity.ru> - Центр охраны дикой природы.**

Благотворительный фонд "Центр охраны дикой природы" (ЦОДП) занимается решением природоохранных проблем на территории России и стран СНГ.

**<http://www.ecologyandculture.ru> - Центр экологической политики и культуры.** Общероссийская общественная организация.

Миссия: Содействие развитию активности гражданского общества, его конструктивного сотрудничества с госструктурами и бизнесом для решения экологических проблем, развития культуры и обеспечения устойчивого развития.

**<http://www.ecopolicy.ru> - Центр экологической политики России.**

Центр экологической политики России создан в 1993 г. как профессиональная общественная экологическая организация для экспертной поддержки экологического движения и разработки рекомендаций для законодательной и исполнительной власти.

**<http://www.bellona.ru> – Экологическое объединение «Беллона».**

Экологическая экспертная организация, основная цель которой — борьба с разрушением окружающей среды, с угрозами для здоровья человека, вызываемыми загрязнениями, и негативными экологическими последствиями тех или иных стратегий мирового экономического развития.

**<http://www.wildnet.ru> – Эколоγο-просветительский центр "Заповедники".**

Некоммерческая организация профессионалов заповедного дела и их единомышленников, созданная в целях организации общественной поддержки особо охраняемых природных территорий России.

<http://www.unepcom.ru> – НП «ЮНЕПКОМ» Российский национальный комитет содействия Программе ООН по окружающей среде. ЮНЕПКОМ осуществляет связь и взаимодействие между гражданским обществом России и Программой ООН по окружающей среде.

Программа ООН по окружающей среде создана в 1972 году после Стокгольмской конференции ООН по окружающей среде. Это основной орган Организации Объединенных наций в области окружающей среды, который призван обеспечить руководство и содействовать сотрудничеству в интересах окружающей среды путем стимулирования деятельности, информирования и оказания помощи странам и народам с целью улучшения качества их жизни, не нанося ущерба будущим поколениям.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **8.1. Перечень информационных технологий (*при необходимости*)**

[Текст]

### **8.2. Перечень программного обеспечения (*при необходимости*)**

1. Программное обеспечение Microsoft Word.
2. Программное обеспечение Microsoft Excel.
3. Программное обеспечение ЭкоЦентр, «Призма», EcoReport

### **8.3. Перечень информационных справочных систем (*при необходимости*)**

[Текст]

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы в соответствии с картой компетенций:

Код компетенции	ОПК-4	ОПК-7										
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ООП	1	1										

### 9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Код и уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
ОПК-4					
<u>1 уровень</u> владение базовыми общепрофессиональными (общэкологическими) представлениями о теоретических основах общей экологии, геоэкологии, экологии человека, социальной экологии, охраны окружающей среды	<b>Знать:</b> основные направления и виды деятельности эколога, актуальные проблемы экологии и охраны природы, перспективы развития специальности в будущем	Отсутствуют знания о компетенциях и сфере профессиональной деятельности эколога	Показывает частичные знания о видах профессиональной деятельности эколога	Обладает достаточной глубиной знаний о направлениях профессиональной деятельности эколога, имеет представление о перспективах развития специальности	Имеет четкие представления о деятельности эколога: профессиональных компетенциях, современной специфике, правовых основах, перспективах развития
	<b>Уметь:</b> формулировать и определять структуру экологических проблем, намечать пути их решения	Не может проводить содержательный и логический анализ экологических проблем	Не в полной мере рационально предлагает решения экологических проблем	Достаточно квалифицированно анализирует экологическую проблематику	Показывает высокий уровень умений использования алгоритмов решения экологических проблем, способен к поиску нетрадиционных решений

	<b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b> навыками анализа экологических ситуаций, поиска необходимой профессиональной информации	Не в состоянии искать профессиональные сведения для решения конкретных задач прикладной экологии	Способен в общем виде шаблоны и стереотипы анализа экологических ситуаций	Владеет хорошими навыками научного поиска и оценки качества экологической информации	Качественно применяет алгоритмы анализа экологических ситуаций, эффективно ведёт поиск передовых решений, инноваций в сфере охраны природы
ОПК-7					
<u>1 уровень</u> способностью понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию в области экологии и природопользования	<b>Знать:</b> Знает законодательную и нормативную базу в области охраны природы, правильно интерпретирует профессиональные компетенции эколога при решении природоохранных задач	Отсутствуют знания о нормативно-правовых основах деятельности эколога	Показывает частичные знания о законодательстве в сфере охраны окружающей среды, имеет представления о профильных компетенциях эколога	Обладает достаточной глубиной знаний о о нормативно-правовых основах деятельности эколога	Имеет четкие представления о нормативной базе природопользования, квалифицированно обосновывает решения экологических проблем.
	<b>Уметь:</b> обобщать и систематизировать данные экологических исследований, проводить анализ и систематизацию разрозненной информации, оценивать достоверность полученных результатов	Не может самостоятельно использовать средства автоматизации деятельности эколога	Не в полной мере умеет использовать программные средства в сфере профессиональной деятельности эколога	Достаточно квалифицированно использует основные компьютерные программы, обеспечивающие рабочее место эколога	Показывает высокий уровень умений обоснованно выбирать и корректно использовать необходимые средства компьютерной обработки данных, ведения расчётов и подготовки отчётов
	<b>Владеть (навыки и/или опыт деятельности):</b> навыками поиска необходимой профессиональной информации	Не в состоянии эффективно вести поиск информации для решения прикладных задач	Способен использовать поисковые ресурсы и тематические базы данных	Владеет хорошими навыками работы в офисных приложениях, сетевых ресурсах, программах анализа данных.	Качественно применяет программы для статистического анализа, визуализации данных и сетевые

					ресурсы в собственных исследованиях.
--	--	--	--	--	--



**9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень вопросов для зачета**

1. Актуальность профессии эколога. Глобальные и региональные экологические проблемы.
2. Эколог – профессия будущего (перспективы развития профессиональной сферы деятельности).
3. Область профессиональной деятельности эколога.
4. Объекты профессиональной деятельности эколога.
5. Виды и задачи профессиональной деятельности эколога.
6. Компетенции эколога.
7. Нормативно-правовая база охраны окружающей среды.
8. Управление охраной окружающей среды.
9. Понятие и цели государственной экологической экспертизы.
10. Объекты экспертизы.
11. Порядок экспертизы и обязанности экспертов.
12. Общественная экологическая экспертиза
13. Понятие ОВОС. ОВОС и государственная экологическая экспертиза.
14. Этапы ОВОС.
15. Перечень материалов ОВОС.
16. Определение, задачи и виды экоаудита.
17. Порядок и участники экоаудита.
18. Цели и функции мониторинга окружающей среды.
19. Направления мониторинга окружающей среды.
20. Единая государственная система экологического мониторинга.
21. Государственный экологический надзор.
22. Производственный экологический контроль.
23. Общественный экологический контроль.
24. Объекты, основные принципы и подходы в экологическом проектировании.
25. Нормативная база проектирования
26. Научные исследования в области охраны окружающей среды.
27. Инженерно-экологические изыскания.
28. Требования к компетентности (квалификационные требования) инженера-эколога.
29. Должностные обязанности эколога на предприятии.
30. Права и ответственность эколога на предприятии.
31. Экологический паспорт предприятия.
32. Экологическая защита атмосферного воздуха.
33. Экологическая защита поверхностных вод.
34. Утилизация отходов.
35. Теоретические основы экологической реабилитации.
36. Рекультивация нарушенных земель.
37. Очистка грунтов от загрязнений.
38. Восстановление водных объектов.
39. Правовые основы заповедного дела.
40. Состояние заповедного дела в России.
41. Права общественных экологических организаций и их классификация.
42. Международные и всероссийские общественные организации.
43. Экологический консалтинг.
44. Экологическое предпринимательство.

45. Информационное обеспечение деятельности эколога. Формы экологической отчётности.
46. Рабочее место эколога: состав программного обеспечения для ЭВМ.

### 9.3.1. Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения учебной дисциплины (модуля)

<b>Виды учебной работы (соотнесенные с разделами, частями, темами дисциплины (модуля) или соответствующие дисциплине (модулю) в целом)</b>	<b>Баллы</b>
<i>1. Лекции</i>	
<i>Тема 1. Актуальность и сфера деятельности эколога</i>	2
<i>Тема 2. Основные виды прикладной деятельности учёного-эколога</i>	2
<i>Тема 3. Деятельность эколога на предприятии</i>	2
<i>Тема 4. Природоохранная деятельность эколога</i>	2
<i>Тема 5. Общественная деятельность эколога</i>	2
<i>2. Практические занятия</i>	
Семинарское занятие «Эколог – профессия будущего»	5
Практическое занятие 1. Экологические проблемы и ситуации и алгоритмы их решения.	5
Практическое занятие 2. Федеральные и региональные органы охраны природы и управления природопользованием.	5
Практическое занятие 3. Состояние окружающей среды в России на федеральном и региональном уровнях	5
Практическое занятие 4. Работа с атласом «Природные ресурсы и экологическое состояние Белгородской области».	5
Практическое занятие 5. Экологический паспорт предприятия	5
Практическое занятие 6. Формы экологической отчётности предприятий.	5
Практическое занятие 7. Заполнение формы отчётности 2ТП Отходы	5
Практическое занятие 8. Программное обеспечение для ведения экологических расчётов.	5
Практическое занятие 9. Деятельность общественных экологических организаций	5
Практическое занятие 10. Экологическое предпринимательство	5
<i>3. Защита рефератов</i>	10
<i>4. Расчётные работы (выполнение домашних заданий)</i>	5
<i>5. Презентации</i>	5
<i>6. Промежуточная аттестация</i>	15
<b>Количество баллов (max)</b>	<b>100</b>

Шкала оценивания при дифференцированном выставлении зачета:

<b>Неудовлетворительно (баллов включительно)</b>	<b>Удовлетворительно (баллов включительно)</b>	<b>Хорошо (баллов включительно)</b>	<b>Отлично (баллов включительно)</b>
0-45	46-60	61-80	80-100

#### **9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Темы докладов распределяются на первом занятии, готовые доклады сообщаются в сроки, соответствующие проведению занятия по тематике подготовленных докладов.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, что позволяет оценить степень освоения приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Зачет предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете.

##### **Критерии оценки:**

**«Зачтено»** – выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

**«Не зачтено»** – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

##### **Показатели и критерии оценки доклада:**

<b>Показатели оценки</b>	<b>Критерии оценки</b>
1. Новизна текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме доклада; - соответствие содержания теме и плану доклада; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и

	структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему доклада; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка «хорошо»** основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В вузовских условиях основными формами изучения дисциплины являются лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа. На лекциях излагаются важнейшие в профессиональном отношении и наиболее трудные вопросы программы. На семинарских занятиях, как правило, осуществляется текущий и промежуточный контроль за усвоением материала: опрос по изученным теоретическим вопросам, проверочные и контрольные работы. Но чтобы успешно овладеть данным курсом, необходима напряженная и систематическая *самостоятельная работа* студентов.

Самостоятельная работа студентов, изучающих дисциплину «Введение в специальность (профессию)» включает в себя не только повторение пройденного материала по конспектам лекций, но и ознакомление с рекомендованной по каждой учебной теме учебной и научной литературой, подготовку докладов, презентаций и пр.

**Доклад** – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение – это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Современное обучение невозможно представить без технологий мультимедиа, которая включает в себя совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение, то есть во всех известных сегодня формах. Одной из таких форм является устный доклад студента на определенную тематику, сопровождаемый мультимедийной компьютерной презентацией.

**Компьютерная презентация** - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point.

Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи мелким шрифтом на слайдах. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного план, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап – непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления, необходимо определить около 10 главных идей, выводов по выбранной теме, которые следует донести до слушателей, и на основании них составить компьютерную презентацию. Дополнительная информация, если

таковая имеет место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

После подборки информации студенту следует систематизировать материал по блокам, которые будут состоять из собственно текста, а также схем, графиков, таблиц, фотографий и т.д.

*Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:*

- Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы, картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
- Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
- Анимационный ряд.
- Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
- Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их затейливостью и разнообразием. Чем больше разных шрифтов используется, тем труднее воспринимаются слайды. Однако надо продумать шрифтовые выделения, их подчиненность и логику. Стиль основного шрифта тоже важен. В любом случае выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.
- Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правило хорошей визуализации информации заключается в тезисе: «Схема, рисунок, график, таблица, текст». Именно в такой последовательности. Как только студентом сформулировано то, что он хочет донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, необходимо подумать, как это представить в виде схемы. Не получается как схему – переходим к рисунку, затем к графику, затем к таблице. Текст используется в презентациях, только если все предыдущие способы отображения информации не подходят.

Также для улучшения визуализации слайдов существует правило: «5 объектов на слайде». Это правило основано на закономерности обнаруженной американским ученым-психологом Джорджем Миллером. В результате опытов он обнаружил, что кратковременная память человека способна запоминать в среднем девять двоичных чисел, восемь десятичных чисел, семь букв алфавита и пять односложных слов — то есть человек способен одновременно помнить  $7 \pm 2$  элементов. Поэтому при размещении информации на слайде следует стараться, чтобы в сумме слайд содержал всего 5 элементов. Если не получается, то можно попробовать сгруппировать элементы так, чтобы визуально в схеме выделялось 5 блоков.

Правила организации материала в презентации:

- Главную информацию - в начало.
- Тезис слайда - в заголовок.
- Анимация - не развлечение, а метод передачи информации, с помощью которого можно привлечь и удержать внимание слушателей.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов. Время на выступление составляет 15 минут.

Текст выступления должен быть оформлен в виде реферата/доклада и сдан в электронном виде вместе с компьютерной презентацией преподавателю.

Аудиторные занятия по дисциплине «Введение в специальность (профессию)» проводятся в форме лекций и практических занятий.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов

лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память.

Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения.

В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Так как предмет предполагает знакомство с некоторыми цифрами, то такого рода материал должен быть также зафиксирован, например, в виде таблиц.

Важно, чтобы материал был внимательно прослушан студентом, иначе ему трудно будет уловить логику изложения. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к зачету, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, и логику построения курса, а также лучше запомнить его.

Важным элементом в организации изучения дисциплины «Введение в специальность (профессию)» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную деятельность равномерно в соответствии с графиком или индивидуальным планом. Здесь большую помощь может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю. Его наличие позволит не только дисциплинировать студента, но и позволит подчинить его время целям учебы, позволит трудиться более успешно и плодотворно.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и и.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- статистические сборники, справочники, журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.



**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Компьютерный класс на 12 мест.

Мультимедийный проектор.

Интерактивная доска.

Комплект презентаций (слайдов) лекционного курса.

**12. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)**