

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
( Н И У « Б е л Г У )

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор педагогического института

\_\_\_\_\_ Тарабаева В.Б.

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы коучинга**

наименование дисциплины

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности

Направление 37.04.01 Психология

специальности

Магистерская программа Психология управления

Автор: доц. кафедры возрастной и социальной психологии, к.псх.н, Кучерявенко И.А.

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа одобрена кафедрой возрастной и социальной психологии

Протокол заседания кафедры

№

от

27.04.2016

9

дата

Программа согласована кафедрой возрастной и социальной психологии

Протокол заседания кафедры от

16.05.2016

№

10

дата

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-4	готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения	<p><b>Знать:</b> типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного исследования</p> <p><b>Уметь:</b> использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ</p> <p><b>Владеть:</b> основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ</p>
ПК-6	Способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	<p><b>Знать:</b> основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии</p> <p><b>Уметь:</b> создавать эффективные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методами создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности</p>

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы**

Часть основной образовательной программы	Определитель – индекс дисциплины (модуля)
Вариативная часть	
Дисциплины по выбору	Б1.В.ДВ.4.2.

**2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Дисциплина «Основы коучинга» входит в дисциплины по выбору вариативной части федерального государственного образовательного стандарта по направлению 37.04.01

Психология, направлена на углубленное усвоение магистрантами основных принципов и теоретических подходов к психологическому консультированию и коучингу в условиях организации, а также формированию основных консультативных навыков, необходимых для работы практического психолога.

Содержание дисциплины логически взаимосвязано с другими частями ООП: «Организационная психология», «Организационное консультирование»

**2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующий этап для изучения следующих дисциплин: «Тренинговые технологии в работе с кадрами», «Психология влияния».

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид работы	Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
	Семестр	Курс	Семестр
	№ 3	№ 2	№
Количество часов на вид работы:			
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	
В том числе:			
Лекции	8	4	
Практические занятия	14	10	
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>			
<b>Внеаудиторная работа (всего)</b>			
В том числе:			
КСР			
Индивидуальные консультации по выполнению курсовой работы			
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>			
<b>Промежуточная аттестация</b>			
В том числе:			
зачет		4	
экзамен			
консультация			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>50</b>	<b>54</b>	
В том числе:			
Коллоквиумы	10	10	
Тестирование письменное			
Посещение практических занятий	14	14	
Подготовка презентаций	10	14	
Индивидуальные домашние задания	16	16	
<b>Всего:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>Зачетные единицы:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)																	
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения						Очно-заочная форма обучения					
	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего	Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	Внеаудиторная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	13	14	15	16	17	18
<b>Тема 1.</b> Коучинг как вид и парадигма консультирования.	2			4		6	2			4		6						
<b>Тема 2.</b> Этапы индивидуального коучинга	2			4		6			2	8		10						
<b>Тема 3.</b> Технологии коучинга	2			10		12	2		2	8		12						
<b>Тема 4.</b> Формулировка целей коучинга	2			8		10			2	8		10						
<b>Тема 5.</b> Отношения «коуч-ведомый».			4	10		14			2	10	1	13						
<b>Тема 6.</b> Коучинг по ходу деятельности			4	6		10			2	8	1	11						
<b>Тема 7.</b> Подведение итогов и окончание коучинга			4	4		8				4	1	5						
<b>Тема 8.</b> Оценка эффективности коучинга.			2	4		6				4	1	5						
<b>Всего:</b>	<b>8</b>		<b>14</b>	<b>50</b>		<b>72</b>	<b>4</b>		<b>10</b>	<b>54</b>	<b>4</b>	<b>72</b>						

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ			
		Тематика	Кол-во часов		
			0	030	30
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Коучинг как вид и парадигма консультирования.	Понятие коучинга. История происхождения термина и вида деятельности. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии. Преимущества коучинга как вида психологической помощи. Элементы коучинга: личность коуча, личность ведомого, организационно культурная среда, технология коучинга, соотношение между ними. Принципы коучинга. Принципы позитивности, включенности, совместности успеха, активности и ответственности, творчества, осознания личных ресурсов, системности	1. Применение принципов коучинга	2		2
Тема 2. Этапы индивидуального коучинга	Этапы коучинга: различные модели. Схема «GROW» и ее развитие. Этапы коучинга по М.Б. О Нил: заключение контракта, планирование деятельности, коучинг по ходу деятельности, подведение итогов. Схема ABC (М. Лейблин, Р. Прайор).	1. Рассмотрение различных моделей этапов коучинга	2		
Тема 3. Технологии коучинга	Технология проведения коучинга. Алгоритм коучинговой сессии. Основные задачи и техники каждого этапа. Использование техник эмпатического и рефлексивного слушания на различных этапах коучинга. Приемы операционализации, конфронтации, неотсроченной обратной связи. Поддержка руководителя и	1. Поэтапные техники коучинговой сессии	2		2

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ			
		Тематика	Кол-во часов		
			0	030	30
1	2	3	4	5	6
	ориентация его на принятие ответственности. Рамка результата. Ее использование в коучинговой сессии.				
Тема 4. Формулировка целей коучинга	Формулировка целей коучинговой сессии. Применение схемы SMART (требование к целям). Уровни целей. Определяющие цели, цели рабочего процесса, цели человеческих отношений, личные цели. Структурирование процесса коучинга по уровням целей. Измерение результатов цели.	1. Цели коучинговой сессии, применение SMART-критериев.	2		
Тема 5. Отношения «коуч-ведомый».	Триангуляция в коучинге. Работа с сопротивлением ведомого. Эффективная самодифференциация коуча. Развитие личного присутствия в коучинге. Работа с триангуляцией в коучинге. Механизм формирования треугольников. Поддержание контакта в связке «коуч-ведомый». Индикаторы состояния контакта. Виды подстроек в коучинге. Особенности ведения расспроса в коучинге. Типы вопросов. Ведение клиента с помощью вопросов. Переход к созданию конкретного плана действий. Определение паттернов поведения, создающих проблему. исследование ситуаций и препятствий на пути достижения цели.	1. Подстройка в коучинге 2. Создание плана действий в процессе коуч-сессии.			
Тема 6. Коучинг по ходу деятельности	Критерии использования коучинга по ходу деятельности. Необходимые навыки при	1. Задачи коуча по ходу деятельности. 2. Особенности проведения коучинга по			

Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Содержание разделов дисциплины (модуля)	Содержание практических занятий и/или лабораторных работ			
		Тематика	Кол-во часов		
			0	030	30
1	2	3	4	5	6
	проведении коучинга по ходу деятельности. Задачи коучинга по ходу деятельности: обеспечение структуры, следование целям клиента, поощрение разрушения паттернов, поддержание распределения ролей в системе. Варианты выполнения коучинга по ходу деятельности. Особенности проведения коучинга по ходу деятельности руководителя при работе с группой. Предотвращение образования коалиций и триангуляций.	ходу деятельности руководителя при работе с группой.			
Тема 7. Подведение итогов и окончание коучинга	Решение о прекращении коучинга. Фаза подведения итогов. Оценка эффективности действий руководителя. Соотнесение результатов с целями. Формирование плана дальнейших шагов руководителя. Подведение итогов коучинга с «трудными» клиентами.	1. Завершение процесса коучинга и подведение итогов.			
Тема 8. Оценка эффективности коучинга.	Критерии эффективности коучинга. Процедура оценки эффективности. Оценка достижений целей коучинга. Оценка эффективности руководителя. Оценка эффективности коуча. Обратная связь в процессе коучинга и при его завершении. Анализ сильных и слабых сторон.	1. Анализ проделанной работы и эффективности коучинга.			



## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. "Кадровый консалтинг и коучинг персонала" Сост. доцент кафедры управления персоналом, к.соц.н., Т.В. Целютина – Белгород: Система «Пегас» НИУ «БелГУ», 2016. – Режим доступа: <http://pegas.bsu.edu.ru/course/enrol.php?id=9277>
2. "Коучинг-консультирование" Сост. доцент кафедры управления персоналом, к.соц.н., Т.В. Целютина – Белгород: Система «Пегас» НИУ «БелГУ», 2016. Режим доступа: <http://pegas.bsu.edu.ru/course/enrol.php?id=8190>

## **6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Перечень основной учебной литературы**

1. Огнев А.С. Организационное консультирование в стиле коучинг - СПб: 2003.
2. Иванов М.А. Социально-психологическое консультирование - М.: «Аспект Пресс», 2006.
3. Воронин В.Н. Социально-психологические механизмы формирования организационной культуры - М., 2009.
4. Лебедева Н.М., Лебедева А.А. Организационное консультирование. Гештальт-подход- М., 2009.
5. Красовский Ю.Д. Архитектоника организационного поведения - М., 2004.
6. Красовский Ю.Д. Организационное поведение - М., 2003.

### **6.2. Перечень дополнительной литературы**

1. Спивак В.А. Организационная психология и управление персоналом - СПб, 2004.
2. Почебут Л.Г., Чикер В.А. Организационная социальная психология - СПб, 2004.
3. Паркин М. Сказки для коучинга - М., 2009.
4. Красовский Ю.Д. Управление поведением в фирме: эффекты и парадоксы - М., 2004.

## **7.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1) Российская национальная библиотека в Санкт-Петербурге: <http://www.nlr.ru>
- 2) Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И.Рудомино (ВГБИЛ): <http://www.libfl.ru>
- 3) Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии наук (ИНИОН РАН): <http://www.inion.ru>
- 4) Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования (ГНПБ РАО): <http://www.gnpb.ru>
- 5) Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова (НБ МГУ): <http://www.lib.msu.ru>

6) School Psychology Resource On-Line – сайт школьной психологии:  
[http://mail.bcpl.lib.md.us/~sandyste/school\\_psych.html](http://mail.bcpl.lib.md.us/~sandyste/school_psych.html)

7) PsychSite – большой сайт, разделенный на две основные секции: психологические журналы в сети и 29 общих категорий (областей) психологии:  
<http://stange.siplenet.com/psycsite/>

8) Московский городской психолого-педагогический университет (<http://psychlib.ru/>).

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **8.1. Перечень информационных технологий (*при необходимости*)**

- использование электронных презентаций при проведении практических занятий;
- использование ЭУМУД при подготовке к практическим занятиям;
- использование видео-аудио-материалов;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, интернет-групп, чатов;
- компьютерное тестирование по итогам освоения учебной дисциплины.

### **8.2. Перечень программного обеспечения (*при необходимости*)**

- Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).
- Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

### **8.3. Перечень информационных справочных систем (*при необходимости*)**

База данных библиотеки БелГУ: <http://library.bsu.edu.ru/library/e-lib/inet/>  
Электронная библиотека «Консультант студента» <http://studentlibrary.ru>  
Электронная библиотека «Библиоклуб» <http://biblioclub.ru>

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы в соответствии с картой компетенций:**

Код компетенции	ПК-4	ПК-6
Код этапа формирования компетенции в соответствии с картой компетенций ООП	2	3

**9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:**

**9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:**

Код и уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно / зачтено	хорошо / зачтено	отлично / зачтено
<i>ПК-4 готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения</i>					
II уровень	<b>Знать:</b> типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного исследования	Не знает типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного исследования	Частично знает типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного	Знает типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного	Отлично знает типы мышления, абстрактное мышление, анализ и синтез как методы научного познания, этапы гносеологического процесса формирования понятий, этапы научного

			исследования	исследования	исследования
	<b>Уметь:</b> использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Не умеет использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Частично умеет использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Умеет использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Отлично умеет использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ
	<b>Владеть:</b> основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Не владеет основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Частично владеет основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Владеет основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ	Отлично владеет основными принципами организации научно-исследовательских и научно-практических работ
<i>ПК-6 способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария</i>					
III уровень	<b>Знать:</b> основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии	Не знает основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии	Частично знает основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии	Знает основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии	Отлично знает основы создания эффективных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии
	<b>Уметь:</b> применять социальные и этические нормы, нести ответственность за принятые	Не умеет применять социальные и этические нормы,	Частично умеет применять социальные и	Умеет применять социальные и этические нормы,	Отлично умеет применять социальные и

	решения, действовать в нестандартных ситуациях	нести ответственность за принятые решения, действовать в нестандартных ситуациях	этические нормы, нести ответственность за принятые решения, действовать в нестандартных ситуациях	нести ответственность за принятые решения, действовать в нестандартных ситуациях	этические нормы, нести ответственность за принятые решения, действовать в нестандартных ситуациях
	<b>Владеть:</b> навыками применения социальных и этических норм, опытом нести ответственность за принятые решения, умением действовать в нестандартных ситуациях	Не владеет навыками применения социальных и этических норм, опытом нести ответственность за принятые решения, умением действовать в нестандартных ситуациях	Частично владеет навыками применения социальных и этических норм, опытом нести ответственность за принятые решения, умением действовать в нестандартных ситуациях	Владеет навыками применения социальных и этических норм, опытом нести ответственность за принятые решения, умением действовать в нестандартных ситуациях	Отлично владеет навыками применения социальных и этических норм, опытом нести ответственность за принятые решения, умением действовать в нестандартных ситуациях

### **9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Критерии оценки выполнения практических заданий:**

**3 балла** – задание выполнено правильно и в полном объеме, обучающийся аргументировано обосновывает свой ответ;

**2 балла** - задание выполнено правильно, но обучающийся затрудняется аргументировано обосновать свой ответ;

**1 балл** - задание выполнено с недочетами и неточностями, обучающийся не может аргументировано обосновать свой ответ;

**0 баллов** – задание выполнено неправильно или не выполнено совсем, обучающийся не может аргументировано обосновать свой ответ.

#### ***Перечень примерных вопросов к зачету***

1. Понятие коучинга. Отличие коучинга от консультирования и психотерапии.
2. Элементы коучинга.
3. Принципы коучинга.
4. Формулировка целей коучинга. Уровни целей.
5. Этапы коучинга.
6. Структура коучинговой сессии.
7. Личность коуча: требования к личности коуча, ь личностные ограничения.
8. Личность ведомого: основные характеристики ведомого.
9. Фаза заключения контракта в коучинге: основные задачи и техники.
10. Вторая фаза коучинга – планирование деятельности. Задачи фазы планирования.
11. Работа с сопротивлением ведомого.
12. Работа с триангуляцией в коучинге.
13. Поддержание контакта в связке «коуч-ведомый». Индикаторы состояния контакта.
14. Исследование ситуации и препятствий на пути достижения цели.
15. Планирование шагов по достижению цели и сроков их исполнения.
16. Критерии использования коучинга по ходу деятельности.
17. Задачи коучинга по ходу деятельности.
18. Фаза подведения итогов коучинга с «трудным» клиентом.
19. Критерии эффективного коучинга.
20. Основные сферы применения коучинга.

### 9.3.1. Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения учебной дисциплины (модуля)

Виды учебной работы (соотнесенные с разделами, частями, темами дисциплины (модуля) или соответствующие дисциплине (модулю) в целом)	Баллы
<i>Лекции</i>	
<b>Тема 1.</b> Коучинг как вид и парадигма консультирования.	2
<b>Тема 2.</b> Этапы индивидуального коучинга	2
<b>Тема 3.</b> Технологии коучинга	2
<b>Тема 4.</b> Формулировка целей коучинга	2
<b>Тема 5.</b> Отношения «коуч-ведомый».	2
<b>Тема 6.</b> Коучинг по ходу деятельности	2
<b>Тема 7.</b> Подведение итогов и окончание коучинга	2
<b>Тема 8.</b> Оценка эффективности коучинга.	2
<i>Практические занятия</i>	
Тема. Применение принципов коучинга	2
Тема. Рассмотрение различных моделей этапов коучинга	2
Тема. Поэтапные техники коучинговой сессии	2
Тема. Цели коучинговой сессии, применение SMART-критериев.	2
<i>Реферат</i>	<b>6</b>
<i>Итоговое собеседование</i>	<b>30</b>
<i>Зачет</i>	<b>40</b>
<b>Количество баллов (max)</b>	<b>100</b>

#### Шкала оценивания:

Неудовлетворительно (баллов включительно)	Удовлетворительно (баллов включительно)	Хорошо (баллов включительно)	Отлично (баллов включительно)
0-39	40-59	60-79	80-100

### 9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Тесты по разделам проводятся на практических занятиях и включают вопросы по предыдущему разделу. Тестирование проводится с помощью СЭО «Пегас». Баллы формируются автоматической системой, переводятся в систему оценок преподавателем в соответствии с утвержденной шкалой оценивания.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Зачет предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных

обучающимся теоретических знаний и умений приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете.

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предполагает следующие виды *самостоятельной работы магистрантов* в течение семестра:

- Работа с теоретическими материалами.
- Выполнение заданий и практических упражнений, предлагаемых в практикуме.
- Выполнение тестов самоконтроля в системе Пегас.
- Работа с рекомендуемой основной и дополнительной литературой.
- Работа с нормативно-правовой, организационно-методической и специальной документацией
- Анализ практических ситуаций.
- Моделирование профессиональных ситуаций.
- Выполнение творческих заданий.

Магистранты должны составлять конспекты *лекций*, систематически готовиться к практическим занятиям, вести глоссарий и быть готовы ответить на контрольные вопросы в ходе лекций и аудиторных занятий. Успешное освоение программы курса предполагает прочтение ряда оригинальных работ и закрепление полученных знаний, умений и формируемых компетенций в ходе различных видов практики. Изучение дисциплины следует начинать с проработки тематического плана лекций, уделяя особое внимание структуре и содержанию темы и основных понятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу.

Ответьте на все контрольные вопросы, имеющиеся в конце каждой лекции. Составьте собственный глоссарий по каждой теме. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за консультацией к преподавателю. Каждую неделю отводите время для изучения одной темы из рабочей программы дисциплины и повторения пройденного материала. Завершите изучение теоретических материалов по каждой теме выполнением тестов в системе «Пегас».

По каждой теме дисциплины предлагаются упражнения и практические задания. Перед выполнением заданий изучите необходимый теоретический материал и выполните задания для самостоятельной работы по теме. Используйте дополнительную периодическую литературу – специальные журналы, интернет-ресурсы, нормативные акты разных уровней.

При *работе с основной и дополнительной литературой* необходимо обязательно использовать ее конспектирование. Целью изучения психологической литературы и ее конспектирования является стремление студента подготовить себя к будущей профессиональной деятельности как психолога. Предварительное прочтение и осмысление текста должно предшествовать его конспектированию. Цель данного этапа работы заключается в понимании содержания изучаемого источника как единого целого, выделении в нем главного, в определении логики авторской мысли, оценке практической значимости положений, содержащихся в этом источнике. Результатом должен стать мысленно намеченный план, в соответствии с которым будет составляться конспект.

Текст конспекта может представлять собой дословные выписки из источника наиболее



важных положений, раскрывающих авторскую мысль. Наряду с этим конспект может отражать содержание текста своими словами, достаточно точно отображающими авторскую мысль. Второй вариант более трудный, но зато — продуктивнее. Он предполагает высокий уровень осмысления изучаемого материала, умения выразить авторскую мысль своими словами. Третий вариант конспекта — смешанный, соединяющий обе разновидности конспектирования; т.е. дословное использование в конспекте авторского текста и собственные записи студента. Конспектирование становится подлинно творческой работой, когда записи дополняются собственными соображениями составителя конспекта, его критическими замечаниями, ссылками на примеры из собственного опыта или наблюдений, ссылками на другие работы.

Составляя конспект, не следует стремиться к возможно более подробному изложению источника. Наоборот, конспект считается удачным, если он будет достаточно полным, кратко излагая содержание источника.

Изучая, а затем, конспектируя тот или иной рекомендованный источник, магистрант должен руководствоваться не только тем, что требуется для успешного выполнения заданий на практическом занятии или сдачи зачета, а тем, что ему нужно знать, что он сможет использовать в своей будущей практической деятельности.

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Учебные аудитории. Проектор и компьютер. Компьютерный класс для прохождения тестирования. В качестве материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) могут быть использованы мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмов; описание деловых игр; демонстрационные приборы; при необходимости — средства мониторинга и т.д.

#### **12. Иные сведения и (или) материалы: не предусмотрены.**

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НА 20 \_\_/20 \_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Основы коучинга

дисциплина (модуль)

37.04.01 Психологии

направление подготовки

<b>ДОПОЛНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>ИЗМЕНЕНО</b> (с указанием раздела РПД)
<b>УДАЛЕНО</b> (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась программа

Кафедра, за которой закреплена дисциплина (модуль) кафедра возрастной и социальной психологии	Выпускающая кафедра кафедра возрастной и социальной психологии
от _____ № _____ дата	от _____ № _____ дата

Директор Педагогического института  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2016

В.Б. Тарабаева